



# مبادئ التقييم الشامل والمستمر لفاعلية العملية التعليمية



٢٠١٦-٢٠١٧



# مبادئ التقييم الشامل والمستمر لفاعلية العملية التعليمية

## المحتويات

رقم الصفحة	الموضوع	م
١	افتتاحية	
٢	رؤية الكلية	
٢	رسالة الكلية	
٣	الفاعليه التعليميه	
٣	مقدمه	
٤	الطلاب والخريجون	٨
٤	سياسات قبول وتحويل وتوزيع الطلاب	١/٨
٤	نظم قبول وتحويل الطلاب	١/١/٨
٥	الطلاب الوافدون	٢/١/٨
٦	دعم ورعاية الطلاب	٢/٨
٦	الدعم الطلابي	١/٢/٨
٦	الرعاية الاجتماعية والصحية	٢/٢/٨
٦	رعاية الطلاب المتفوقين والمتعثرين	٣/٢/٨
٧	التوعية والإرشاد الأكاديمي	٤/٢/٨
٨	الأنشطة الطلابية	٣/٨
٩	الخريجون	٤/٨
٩	المعايير الأكاديمية و البرامج التعليمية	٩
١٠	البرامج التعليمية واحتياجات المجتمع والتنمية	١/٩
١٠	ملاءمة البرامج التعليمية لاحتياجات سوق العمل	٢/٩
١٣	التعليم والتعلم والتسهيلات الداعمة	١٠

١٣	استراتيجيات التعليم والتعلم	١/١٠
١٥	السياسات المتبعة في التعامل مع مشكلات التعليم	٢/١٠
١٦	برامج التدريب الميداني للطلاب	٣/١٠
١٦	تقويم الطلاب	٤/١٠
١٧	الإمكانات المتاحة للتعليم والتعلم	٥/١٠
١٨	رضا الطلاب	٦/١٠
١٩	أعضاء هيئة التدريس	١١
١٩	كفاية أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة	١/١١
٢٠	تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة	٢/١١
٢٠	تقييم أداء ورضا أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة	٣/١١
٢٢	البحث العلمي والأنشطة العلمية الأخرى	١٢
٢٢	خطة البحث العلمي	١/١٢
٢٢	كفاءة العملية البحثية	٢/١٢
٢٤	تمويل البحث العلمي	٣/١٢
٢٤	أنشطة علمية	٤/١٢
٢٤	مشروعات بحثية ممولة واتفاقيات	١/٤/١٢
٢٥	المؤتمرات والأنشطة العلمية الأخرى	٢/٤/١٢
٢٦	الدراسات العليا	١٣
٢٦	الدرجات الممنوحة	١/١٣
٢٧	العملية التعليمية في الدراسات العليا	٢/١٣

٢٧	برامج الدبلوم/ الماجستير/ الدكتوراه	١/٢/١٣
٢٧	نظام التسجيل والإشراف العلمي	٢/٢/١٣
٢٨	الموارد البشرية والمادية المتاحة لبرامج الدراسات العليا	٣/٢/١٣
٢٨	طلاب الدراسات العليا	٣/١٣
٢٩	الالتحاق ببرامج الدراسات العليا	١/٣/١٣
٢٩	تقويم طلاب الدراسات العليا	٢/٣/١٣
٢٩	رضا طلاب الدراسات العليا	٣/٣/١٣
٣٠	التقويم المستمر للفاعلية التعليمية	١٤
٣٠	شمولية واستمرارية التقويم	١/١٤
٣٠	أساليب ونتائج التقويم	١/١/١٤
٣٠	ممارسات النظام الداخلي للجودة	٢/١/١٤
٣٢	المساءلة والمحاسبة	٢/١٤
٣٢	تفعيل اللوائح والقوانين الحالية	١/٢/١٤
٣٢	المراجع	

## افتتاحية

هذا الكتيب يتضمن كيفية تقييم المجالات المختلفة للعملية التعليمية تقييماً شاملاً ومستمرًا طبقاً لإصدارات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، للمساهمة في نشر مبادئ التقييم الشامل والمستمر لفاعلية العملية التعليمية بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب والعاملين بالكلية بهدف إدراك أعلى درجات الجودة والارتقاء بكافة مجالات العملية التعليمية لتحقيق رسالة الكلية وبلوغ رؤيتها.

ويتوجه الفريق المنسق لمعيار التقييم المستمر للفاعلية التعليمية بالشكر والعرفان للأستاذ الدكتور إبراهيم الزهيري نائب مدير مركز ضمان الجودة بجامعة حلوان الذي أعطي بلا حدود من خبرته ووقته وجهده.

**أعضاء الفريق المنسق لمعيار التقييم المستمر للفاعلية التعليمية:**

- |                          |                            |
|--------------------------|----------------------------|
| أ.د. هدي حامد الهنداوي   | قسم النبات والميكروبيولوجي |
| د. ريهام مصطفى الباز     | قسم النبات والميكروبيولوجي |
| د. شيرين مجدي عبد الرحيم | قسم النبات والميكروبيولوجي |
| د. مروى رضا عبد السلام   | قسم النبات والميكروبيولوجي |



قسم النبات والميكروبيولوجي

مرودة علي حماده

قسم النبات والميكروبيولوجي

محمد توفيق خزل

## رؤية الكلية

تطمح كلية العلوم جامعة حلوان أن تحقق التميز في تقديم خدمة تعليمية في مجال العلوم الأساسية و البحث العلمي التطبيقي و التكنولوجيا الحديثة

## رسالة الكلية

كلية العلوم جامعة حلوان مؤسسة تعليمية حكومية تعمل على إعداد خريج متميز علميا قادر على المنافسة في سوق العمل و ذلك من خلال تقديم برامج اكاديمية في مجال العلوم الأساسية و التطبيقية طبقا لمعايير الجودة و بحوث و دراسات علمية لبناء قاعدة بحثية تكنولوجية متطورة و المشاركة الفعالة في خدمة و تنمية المجتمع محليا و اقليميا.



## الفاعلية التعليمية

### مقدمة:

التعليم هو المهمة الأساسية للكلية، وهو الهدف من إنشائها ومبرر وجودها، ويتوقف استمرار الكلية واحتلالها مكانة مرموقة بين نظرائها علي الصعيدين المحلي والدولي، علي نجاحها في أداء مهمتها التعليمية.

ويقع علي عاتق الكلية، من خلال التعليم، إعداد خريجين ذوي مهارات تتوافق مع احتياجات سوق العمل. مما يتيح لهم إيجاد فرص عمل وكذلك القيام بمهامهم الوظيفية علي أكمل وجه. مما يساهم في الارتقاء بالمجتمع كافة.

ويتحقق ذلك من خلال تبني الكلية لسياسات واتخاذ إجراءات تضمن جودة وفعالية العناصر المختلفة للعملية التعليمية والتي تتضمن دعم ورعاية الطلاب، وتبني معايير أكاديمية تتحدد علي أساسها البرامج والمقررات، وصياغة استراتيجيات وتوفير مختلف أنماط التعلم والإمكانات البشرية والتسهيلات المادية التي تيسر العملية التعليمية، وكذلك اختيار الطرق الملائمة لتقييم الطلاب والبرامج.



هذا بالإضافة إلي دور الكلية في تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بها، والارتقاء بمستوي البحث العلمي والدراسات العليا، واعتماد نظام شامل ومستمر لتقويم هذه المجالات بهدف إدراك الفعالية المرجوة للعملية التعليمية. ومعايير الفاعلية التعليمية كما وردت بإصدارات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد هي: الطلاب والخريجون، البرامج التعليمية والمعايير الأكاديمية، التعليم والتعلم، أعضاء هيئة التدريس، البحث العلمي والأنشطة العلمية الأخرى، الدراسات العليا، نظام إدارة الجودة والتطوير المستمر. وفيما يلي شرح لعناصر تحقيق وتوفير الجودة في كل معيار علي حدة، **طبقا لإصدارات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد:**

يعتبر الطالب هو محور العملية التعليمية ومن ثم يجب أن تحرص الكلية على توفير فرص التعلم المتكافئة، وتقديم الدعم والإرشاد، وتشجيع الأنشطة الطلابية. كما يجب أن لا تنقطع علاقة الكلية بالطلاب حتى بعد تخرجهم، ويجب أن تتمثل الممارسات التطبيقية للكلية في مجال الطلاب والخريجين في الآتي:

#### ١/٨ سياسات قبول وتحويل وتوزيع الطلاب

##### ١/١/٨ نظم قبول وتحويل الطلاب

يجب أن تكون للكلية سياسات واضحة لقبول وتحويل وتوزيع الطلاب، وكذلك بالنسبة للطلاب الوافدين، ولتحقيق ذلك يجب إتباع الممارسات الآتية:

- الإعلان عن قواعد قبول الطلاب في وسائل الإعلان المختلفة مثل: إنترنت، دليل الطلاب، إدارة شئون الطلاب.
- إعداد وتنظيم برامج لتعريف الطلاب الجدد بالأقسام العلمية المختلفة داخل الكلية.
- وجود قواعد محددة ومعلنة لتوزيع الطلاب على التخصصات المختلفة بالكلية.
- يجب أن تكون هناك قواعد محددة ومعلنة لتحويل الطلاب.
- كما يجب أن تتوفر بيانات عن نسبة التحويلات من الكلية وإليها سنوياً مع تقديم المبررات الكافية في حالة زيادة معدلات التحويل من الكلية.
- يجب أن تتناسب أعداد الطلاب المقبولين مع الموارد المتاحة للكلية مثل: أماكن الدراسة/ المعامل/ الأجهزة والمعدات ..... الخ).

## ٢/١/٨ الطلاب الوافدون

يجب أن تعد الكلية قواعد بيانات رسمية مفصلة تتضمن البيانات المختلفة الخاصة بالطلاب الوافدين ويتحقق ذلك من خلال:

- توافر إحصائيات عن الطلاب الوافدين توضح نسبة هؤلاء الطلاب إلى العدد الإجمالي بالكلية.
- توافر إحصائيات عن متوسط معدل الزيادة للطلاب الوافدين مقارنة بالأعوام الخمسة الماضية لتقييم قدرة الكلية علي جذب الطلاب الوافدين مما يعكس مقدار ما تتمتع به الكلية من سمعة علي الصعيد الإقليمي.
- توافر برامج وأنشطة متنوعة لرعاية الطلاب الوافدين.



## ٢/٨ دعم ورعاية الطلاب

يجب أن توفر الكلية نظاماً متكاملًا لدعم الطلاب أكاديمياً ومادياً واجتماعياً وصحياً، إضافةً إلى وجود برامج خاصة لرعاية المتفوقين ومعاونة المتعثرين دراسياً.

### ١/٢/٨ الدعم الطلابي

وفي هذا المجال يجب أن توفر الكلية ما يلي:

- نظام معتمد لدعم الطلاب مادياً ونفسياً وغيرها.
- برامج لتقديم الدعم المادي والنفسي للطلاب طبقاً لظروف واحتياجات الطلاب.

### ٢/٢/٨ الرعاية الاجتماعية والصحية

- يجب أن توضح الكلية أنواع الدعم المقدمة لذوي الاحتياجات الخاصة (تسهيلات إنشائية، دعم أكاديمي، رعاية صحية ونفسية، أخرى).
- يجب أن توفر الكلية بداخلها عيادة طبية للطلاب .
- يجب أن تكون العيادة الطبية مجهزة للحالات الطارئة.

### ٣/٢/٨ رعاية الطلاب المتفوقين والمتعثرين

- تضع الكلية قواعد موثقة ومعلنة لتحديد الطلاب المتفوقين والمبدعين والمتعثرين.

- تحدد الكلية معدلات تطور نسبة الطلاب المتفوقين علمياً خلال الثلاث السنوات السابقة.
- تستخدم الكلية وسائل متنوعة لدعم وتحفيز الطلاب المتفوقين مثل: منح دراسية، دعم مالي، رعاية علمية، جوائز وشهادات تقدير..... الخ.
- توفر الكلية برامج موثقة لدعم ورعاية الطلاب المتعثرين في الدراسة وتقوم بتوضيح نوعية هذه البرامج.
- تقوم الكلية بحصر نسبة المستفيدين من برامج دعم المتعثرين سنوياً إلى إجمالي الطلاب وتعمل على زيادتها.
- تقوم الكلية بقياس فاعلية برامج دعم ورعاية الطلاب المتعثرين دراسياً سنوياً.

#### ٤/٢/٨ التوعية والإرشاد الأكاديمي

- توفر الكلية دليلاً مطبوعاً ومتاحاً للطلاب.
- تستخدم الكلية نظام الإرشاد الأكاديمي في حالة تطبيق نظام الساعات المعتمدة، أو تستخدم نظام الريادة العلمية في الحالات الأخرى.
- تحرص الكلية في حالة استخدامها لنظام الإرشاد الأكاديمي على توعية وإعلام الطلاب بالنظام المستخدم للإرشاد الأكاديمي وتحديد القواعد التي يتم على أساسها اختيار وتعيين المرشد الأكاديمي.
- تحرص الكلية في حالة استخدامها لنظام الريادة العلمية على توعية وإعلام الطلاب بالنظام المستخدم للريادة العلمية وتحديد القواعد التي يتم على أساسها اختيار وتعيين الرائد العلمي.

تهتم الكلية بتوفير أنشطة مختلفة للطلاب ، تساعد على تنمية مهاراتهم واستغلال طاقاتهم وقدراتهم استغلالاً أفضل في مجالات متنوعة وتتيح لهم الفرص للتفوق والتميز في المجتمع.

- توضح الكلية أنواع الأنشطة الطلابية التي يتم ممارستها (علمية، ثقافية، رياضية، اجتماعية).
  - تقوم الكلية بحصر نسبة الطلاب المشاركين في الأنشطة المختلفة سنوياً إلى إجمالي الطلاب، وتحرص على زيادة نسبة الطلاب في هذه الأنشطة.
  - تستخدم الكلية برامج وأساليب لتشجيع وجذب الطلاب للمشاركة في الأنشطة المختلفة.
  - تحرص الكلية على الاهتمام بدور اتحاد الطلاب والعمل على تفعيل مساهماته في مجال الأنشطة الطلابية.
- ٢/٣/٨ تميز الكلية في الأنشطة الطلابية
- تحدد الكلية المراكز المتقدمة التي حصلت عليها في الأنشطة الطلابية المختلفة، سواء على المستوى المحلي أو الدولي.
  - توفر الكلية برامج لتقديم ومكافأة المتفوقين في الأنشطة الطلابية (مادياً، معنوياً، علمياً).



وفي هذا المجال يجب أن تذكر الكلية الممارسات التي تقوم بها وتعكس الاهتمام الذي يحظى به الخريجون حتى يتم إعدادهم إعداداً يتوافق مع احتياجات سوق العمل، إضافةً إلى تحقيق التواصل معهم.

### ١/٤/٨ خدمات الخريجين

- يجب أن توضح الكلية مدى توفر برامج متنوعة لإعداد خريجها لسوق العمل.
- يجب حصر نسبة المستفيدين من هذه البرامج، إن وجدت، إلى إجمالي الخريجين سنوياً.
- ما مدى متابعة الكلية لخريجها وتحقيق التواصل معهم؟ هل توجد وحدة لمتابعة الخريجين؟
- ما مدى دعم الكلية لرابطة الخريجين، إن وجدت، وكيف تقوم الكلية بتعزيز العلاقة مع خريجها.
- هل تتبع الكلية آليات معينة لمتابعة مستوي خريجها في سوق العمل؟

## ٩- المعايير الأكاديمية و البرامج التعليمية

١/٩ المعايير الأكاديمية المرجعية القومية أو معايير أخرى معتمدة من الهيئة

تلتزم الكلية بالمعايير الأكاديمية المرجعية القومية (NARS) والتي تبنتها، ويمكن للكلية أن تتبنى معايير أكاديمية أخرى، بشرط اعتمادها من



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وفي هذا السياق يجب توضيح ما يلي:

- نوع المعايير الأكاديمية التي تبنتها الكلية.
- الإجراءات الرسمية اللازمة التي اتخذتها الكلية لتبني وتطبيق المعايير الأكاديمية مثل عرضها على المجالس الرسمية (اعتمادها من الهيئة).
- مدى توافق المعايير المتبناة مع رسالة الكلية.
- مدى توافق البرامج التعليمية للكلية مع المعايير الأكاديمية من خلال الدراسة والمراجعة الداخلية والخارجية.
- الإجراءات التي تتخذها الكلية للوفاء بمتطلبات المعايير المتبناة مثل: (توفير مصادر التعلم وتعديل المقررات وطرق التقويم، وإدخال طرق حديثة للتعلم، وغيرها).

## ٢/٩ البرامج التعليمية واحتياجات المجتمع والتنمية

يجب أن تكون البرامج التعليمية التي تقدمها الكلية متفقة مع رسالتها وأهدافها الاستراتيجية. كما يجب على الكلية توصيف برامجها ومراجعتها دورياً، للتأكد من تحقق المعايير الأكاديمية المتبناة. وكذلك يجب أن تحرص الكلية على أن تحقق مخرجات التعلم المستهدفة للبرامج التعليمية التي تقدمها وتشتمل الممارسات التطبيقية للكلية في هذا المجال على التالي:

## ١/٢/٩ ملاءمة البرامج التعليمية لاحتياجات سوق العمل

- يجب أن تلبى البرامج التعليمية التي تقدمها الكلية، من حيث تنوعها ومحتواها احتياجات سوق العمل.
- يجب أن تتصف البرامج التعليمية التي تقدمها الكلية بالمرونة التي تسمح بالاستجابة إلى التغيير وفق متطلبات خطط التنمية المحلية والقومية.
- يجب ذكر ما يتم من تعديلات في البرامج التعليمية ومبررات هذه التعديلات.

### ٢/٢/٩ تصميم وتطوير البرامج التعليمية

تعمل الكلية على توصيف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية التي تقدمها ، ويعتمد مجلس الكلية هذا التوصيف . وفي هذا السياق يجب أن:

- تتأكد الكلية من توافق محتوى البرامج التعليمية التي تقدمها مع رسالتها المعلنة.
- تحرص الكلية على مطابقة مصفوفة مخرجات التعلم المستهدفة لكل برنامج تعليمي ومقرراته لأهداف ذلك البرنامج.
- تتأكد الكلية من مساهمة محتويات البرنامج التعليمي في تنمية المهارات الذهنية والعامية ( حل المشكلات/ التفكير الناقد والابتكار/ فرق العمل الجماعي/ مهارات الحاسب الآلي/.....الخ).
- توضح الكلية أشكال مشاركة الأطراف المعنية المختلفة عند تصميم وتطوير برامجها التعليمية (استبيانات، اجتماعات، .....الخ).
- توفر الكلية الإجراءات الموثقة للمراجعة الدورية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية.

- تذكر الكلية المستويات التي تتم من خلالها إجراءات المراجعة الدورية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية (الأقسام العلمية/ وحدة الجودة/ مجلس الكلية).
- تستخدم الكلية التقارير السنوية للبرامج والمقررات في التحديث والتطوير، وتذكر أدلة علي ذلك.
- تحرص الكلية على الاستفادة من تقارير المراجعين أو الممتحنين الخارجيين وتضع الكلية في اعتبارها عند مراجعة وتحديث البرامج والمقررات ما يلي :
- التطور العلمي والتكنولوجي في مجال التخصص وفي طرق التدريس - متغيرات سوق العمل - محتويات التقارير السنوية للبرامج والمقررات - نتائج تقييم المقررات الدراسية بواسطة الطلاب

### ٣/٢/٩ مؤشرات فاعلية البرامج التعليمية

- وفي هذا السياق يجب أن تتوافر لدى الكلية إحصائيات موثقة تتعلق بما يلي:
- تطور عدد الطلاب الملتحقين بكل برنامج تعليمي خلال السنوات الثلاث الماضية، مع عرض الدلالات التي ينطوي عليها هذا التطور.
  - نسبة النجاح في الفرق الدراسية ( المستويات ) المختلفة في كل برنامج تعليمي خلال السنوات الثلاث الماضية، مع ذكر الدلالات التي تنطوي عليها.
  - تطور نسبة الخريجين في كل برنامج تعليمي خلال السنوات الثلاث الماضية، مع ذكر الدلالات التي تنطوي عليها.



- تحرص الكلية على الاستفادة من المؤشرات السابقة والدلالات التي انطوت عليها في زيادة فاعلية البرامج التعليمية التي تطبقها.

## ١٠- التعليم والتعلم والتسهيلات الداعمة

تعمل الكلية على توفير فرص التعلم للطلاب، وتحرص على ملاءمة الأساليب المستخدمة لتحقيق مخرجات التعلم المستهدفة، وتشجع على إتباع أنماط تعلم غير تقليدية، وتعمل على تهيئة فرص التعلم الذاتي. وأن تتيح الكلية مصادر تعلم متنوعة وملائمة للبرنامج ولأعداد الطلاب. وتقوم بتقويم الطلاب بعدالة وموضوعية، وباستخدام أساليب متنوعة وتشتمل الممارسات التطبيقية للمؤسسات التعليمية في هذا المجال على النحو التالي:

### ١/١٠ استراتيجيات التعليم والتعلم

#### ١/١/١٠ توافر استراتيجيات للتعليم والتعلم:

- تضع الكلية استراتيجيات للتعليم والتعلم بما يحقق رسالتها وأهدافها، على أن تكون هذه الاستراتيجيات موثقة ومعلنة على كافة الأطراف.
- تحرص الكلية على مشاركة الأطراف المعنية المختلفة في إعداد استراتيجيات التعليم والتعلم (تذكر أساليب المشاركة).

#### ٢/١/١٠ مراجعة استراتيجية التعليم والتعلم

- تراجع الكلية استراتيجيات التعليم والتعلم دورياً في ضوء نتائج الامتحانات، ونتائج استطلاع آراء الطلاب وأعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة.
- تسعى الكلية إلى الاستفادة من نتائج مراجعة استراتيجيات التعليم والتعلم (مثل مناقشة نتائج تحليل الاستبيانات وأخذها في الاعتبار).

#### ٣/١/١٠ أساليب التعليم والتعلم

- توفر الكلية أنماطاً من التعلم غير تقليدية، قادرة على تحقيق مخرجات التعلم المستهدفة، تذكر هذه الأنماط (التعلم الإلكتروني/ التعلم الذاتي/ التعلم التفاعلي/ ..... إلخ).
- تتأكد الكلية من ملاءمة أنماط التعلم المستخدمة لمخرجات التعلم المستهدفة.
- تتأكد الكلية من أن المقررات الدراسية تحتوى على مجالات معينة وطرق تدريس لتطبيق التعلم الذاتي.
- توفر الكلية مصادر التعلم الذاتي، التي تتلاءم مع أنماط التعلم المستخدمة، تذكر المصادر (الإنترنت/ المكتبة الإلكترونية/ مشروعات التخرج/ ... إلخ).

#### ٢/١٠ السياسات المتبعة في التعامل مع مشكلات التعليم

يجب أن تذكر الكلية ما تستخدمه من سياسات محددة تساعد على تقديم حلول مبتكرة وعملية لمشكلات التعليم، والتي من أمثلتها ما يلي:



- بالنسبة للكثافة العددية الزائدة للطلاب (تقسيم الدفعات لمجموعات، وتحفيز الطلاب على التعلم الذاتي، وغيرهما).
  - بالنسبة إلى انخفاض عدد الطلاب (التعريف والترويج للبرامج التعليمية/ تحفيز الطلاب للالتحاق ببرامج تعليمية معينة/..... إلخ).
  - بالنسبة للدروس الخصوصية (تفعيل برامج الدعم الأكاديمي، والمتابعة الأكاديمية لأعضاء الهيئة المعاونة).
  - بالنسبة لضعف الموارد المتاحة (الاستخدام الأمثل للموارد، والسعي لتنمية الموارد الذاتية، وغير ذلك).
  - بالنسبة لنقص أو زيادة أعضاء هيئة التدريس (تعديل سياسات التعيين، إعادة توزيع الأعباء الوظيفية، وغير ذلك).
  - بالنسبة للكتاب الجامعي (شراء حق التأليف/ التأليف الجماعي/ إشراف القسم العلمي على الكتاب/ استخدامه كأحد المراجع العلمية للمقرر الدراسي).
  - ضعف حضور الطلاب
- ٢/٢/١٠ مردود السياسات المتبعة في حل المشكلات

يجب أن توضح الكلية مدي التحسن الناتج عن تطبيق هذه السياسات مثال ذلك: زيادة نسبة حضور الطلاب، ارتفاع نسبة النجاح، زيادة الموارد المالية والبشرية وغيرها.

٣/١٠ برامج التدريب الميداني للطلاب



تصمم الكلية برامج موثقة للتدريب الميداني للطلاب تعتمد على احتياجاتهم الحقيقية، وتتضمن آليات محددة وواضحة لتنفيذ هذه البرامج والإشراف عليها. وفي هذا السياق:

- يتم تصميم وتوصيف برامج تدريب الطلاب وفقاً لمخرجات التعلم المستهدفة.
- تستخدم الكلية آليات موثقة لتقويم نتائج التدريب الميداني للطلاب (نماذج لكتابة تقارير عن المتدربين/ مراجعة تقارير جهات التدريب).
- يتم الأخذ بنتائج التدريب في عملية تقويم الطلاب ( نظام الدرجات).
- تصمم الكلية مجموعة من المؤشرات الموضوعية لقياس فاعلية التدريب الميداني للطلاب، ويتم ذكر هذه المؤشرات.

#### ١٠/٤ تقويم الطلاب:

#### ١٠/٤/١ أساليب تقويم الطلاب

- يتوافر لدى الكلية آليات محددة للتأكد من مدى توافق وربط الامتحانات بمخرجات التعلم المستهدفة (يتضح ذلك من خلال الأوراق الامتحانية، أوراق الإجابة، ملف المقرر، الإجابة النموذجية)
- تحرص الكلية على توفير آليات محددة (ممارسات) للتأكد من عدالة تقويم الطلاب على مستوى القسم والكلية.
- تهتم الكلية بوجود آليات فعالة لتوثيق نتائج الامتحانات ( تقدم أدلة).
- يتم إعلام الطلاب بنتائج التقويم المختلفة من خلال وسائل مناسبة.
- تستخدم الكلية نظام الممتحنين الخارجيين.

- تقوم الكلية بتحليل نتائج تقويم الطلاب على المستويات المختلفة (الفرق الدراسية/ المقررات) والاستفادة منها في تطوير البرامج والمقررات الدراسية.
  - تضع الكلية قواعد موثقة للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحان، وتعلنها وتراقب تطبيقها.
  - تقوم الكلية بإعداد تقرير عام عن نتائج الامتحانات وعرضه على المجالس المختصة.
- ٥/١٠ الإمكانيات المتاحة للتعليم والتعلم  
١/٥/١٠ المكتبة

- تتفق التجهيزات المتاحة بمكتبة الكلية مع طبيعة نشاط المكتبة وأعداد الطلاب.
  - تكنولوجيا المعلومات مثل (الإنترنت، اشتراك في دوريات إلكترونية متخصصة، كتب إلكترونية، ..... إلخ) المستخدمة في المكتبة متاحة للفئات المختلفة المستهدفة.
  - تتوافر الأعداد والمؤهلات المناسبة من العاملين بالمكتبة (يقدم ما يدل على ذلك).
  - توجد بالمكتبة مراجع ودوريات متنوعة وحديثة.
  - تحصر الكلية نسبة المستفيدين من خدمات المكتبة إلي العدد الإجمالي (طلاب، أعضاء هيئة تدريس، أعضاء الهيئة المعاونة).
- ٢/٥/١٠ قاعات الدراسة والمعامل
- مدي تناسب قاعات المحاضرات والفصول الدراسية مع أعداد الطلاب والجداول الدراسية.
  - مدي تناسب المعامل مع أعداد الطلاب والجداول الدراسية.



- مدي ملاءمة قاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل وما بها من تسهيلات ( الوسائل السمعية والبصرية، الخامات والمواد، مستلزمات تشغيل المعامل، التجهيزات الأخرى) للعملية التعليمية.
- مدي كفاية الفنيين المؤهلين في المعامل.
- مدي كفاية الوسائل التعليمية الداعمة للبرامج التعليمية.

١٠/٦/١٠ رضا الطلاب:

١٠/٦/١٠ قياس وتقييم رضا الطلاب

- تحرص الكلية على قياس وتقييم رضا الطلاب من خلال الوسائل المناسبة، ومنها قوائم الاستقصاء لاستطلاع آرائهم في الجوانب المختلفة للعملية التعليمية.
- تقوم الكلية بتحليل بيانات رضا الطلاب والتوصل إلى النتائج التي تساعد على معرفة مستوى رضائهم عن سياسات القبول والتحويلات وأساليب التعلم، والإمكانات المعملية، والوسائل التعليمية الداعمة والمكتبة..... وغيرها.
- تسعى الكلية إلى الاستفادة من نتائج تقييم رضا الطلاب، وتتخذ القرارات المناسبة التي تساعد على تحسين هذا الرضا.

١١- أعضاء هيئة التدريس



للكلية سياسات وقواعد معلنة لتعيين العدد الكافي والمؤهل في التخصصات المختلفة من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، وتضع معايير موضوعية لتقييم أدائهم، وذلك بما يمكنها من الارتقاء بمستوى جودة العملية التعليمية والبحث العلمي وخدمة المجتمع وفقاً لرسالتها وأهدافها الاستراتيجية. كذلك يجب على الكلية أن تعمل على تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وضمان رضائهم الوظيفي. وتشتمل الممارسات التطبيقية للكلية في هذا المجال على التالي :

#### ١/١١ كفاية أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة

##### ١/١/١١ أعضاء هيئة التدريس

- تسعى الكلية لأن تكون نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب متفقة مع المعدلات المرجعية.
  - تتأكد الكلية من ملائمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس للمقررات التي يشارك في تدريسها.
  - يتوافر لدى الكلية خطة وآليات موثقة للتعامل مع العجز/الفائض في أعضاء هيئة التدريس في بعض التخصصات.
- ##### ٢/١/١١ أعضاء الهيئة المعاونة

- تتأكد الكلية من أن نسبة أعضاء الهيئة المعاونة إلى الطلاب تتفق واحتياجات الخطة التعليمية.
- تتخذ الكلية الإجراءات المناسبة للتعامل مع حالات العجز أو الفائض في أعضاء الهيئة المعاونة.



## ٢/١١ تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة

تحدد الكلية الاحتياجات التدريبية للفئات المستهدفة.

- تضع الكلية خطة التدريب لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وفقا للاحتياجات التي تم تحديدها وتتضمن الخطة عدد ونوعية البرامج التدريبية وآليات تنفيذها.
- تتخذ الكلية الإجراءات الكافية لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة.

## ٣/١١ تقييم أداء ورضا أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة

### ١/٣/١١ تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس/ أعضاء الهيئة المعاونة

- تضع الكلية معايير موضوعية لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، والتي يجب أن تشمل على مستوى الالتزام بالجدول الدراسية والأنشطة التعليمية الأخرى، والمشاركة في أنشطة الريادة الطلابية وفي الخطة البحثية للقسم العلمي، والمساهمة في أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة والأنشطة القومية/العالمية، والمشاركة في أنشطة ضمان الجودة والتطوير بالكلية، والمساهمة في جهود تنمية الموارد الذاتية للكلية، والعلاقة مع الزملاء والرؤساء، وغيرها.
- تعلن الكلية تلك المعايير على الأطراف المعنية.

- تحرص الكلية على أن يتضمن التقرير السنوي نتائج تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، وكذلك أساليب الاستفادة من هذه النتائج.
- تقوم الكلية بربط الحوافز بمستويات الأداء لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
- تخطر إدارة الكلية أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بنتائج تقييم أدائهم وتناقشهم فيها عند الضرورة.

### ١١/٣/٢ رضا أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة

- تحرص الكلية على قياس وتقييم الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
- تسعى الكلية إلى الاستفادة من نتائج تقييم الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، وتتخذ القرارات والتصرفات المناسبة لتحسين أو المحافظة على رضائهم.

### ١٢- البحث العلمي والأنشطة العلمية الاخرى

- البحث العلمي هو أحد الأنشطة الأساسية لمؤسسات التعليم العالي، ولذلك فإنه يجب علي الكلية أن تحرص على توفير الظروف المواتية، والموارد الكافية التي تمكن الباحثين من القيام بالنشاط البحثي العلمي والارتقاء بمستوى جودته. كما يجب على الكلية أن تشجع التعاون بين التخصصات المختلفة في مجال البحوث من خلال خطة بحثية متكاملة



تتفق مع الخطة البحثية للجامعة وتشتمل الممارسات التطبيقية للمؤسسات التعليمية في هذا المجال على التالي :

### ١/١٢ خطة البحث العلمي

تضع الكلية خطة للبحث العلمي مرتبطة بخطة الجامعة التي تنتمي إليها ومرتبطة بالتوجهات القومية واحتياجات المجتمع المحيط.

- تضع الكلية الخطة البحثية في ضوء إمكاناتها المادية المتاحة أو الممكن الحصول عليها.
- توثق الكلية الخطة وتعتمدها من مجلس الكلية.

### ٢/١٢ كفاءة العملية البحثية

تحرص الكلية على الارتقاء بكفاءة العملية البحثية باعتبار أنها أحد مخرجاتها الأساسية. لذلك يجب أن تستخدم الكلية مؤشرات موضوعية لقياس وتقييم كفاءة العملية البحثية، وتشجع وتحفز الباحثين، وتحرص على الاستفادة من نتائج البحوث في دعم العملية التعليمية ويتم ذلك من خلال تنفيذ متابعة ما يلي:

### ١/٢/١٢ مؤشرات الكفاءة

- عدد الأبحاث المنشورة محلياً ودولياً مقارنة بعدد أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- توافر قواعد بيانات للبحوث العلمية بالكلية.

- نسبة البحوث العلمية المشتركة مع مؤسسات علمية دولية.
  - عدد أعضاء هيئة التدريس الذين سبق لهم الحصول على جوائز الدولة أو جوائز عالمية أو براءات اختراع.
  - تسعى الكلية إلى تقييم نتائج أبحاثها العلمية من جانب المؤسسات الإنتاجية والخدمية الحكومية والخاصة.
  - عدد البحوث العلمية التطبيقية التي استفادت منها المؤسسات الإنتاجية والخدمية في المجتمع.
  - تحرص الكلية على الاستفادة من البحث العلمي الذي يقوم به أعضاء هيئة التدريس في دعم وتعزيز العملية التعليمية.
  - تهتم الكلية بمشاركة الطلاب في المشاريع البحثية.
- ٢/٢/١٢ تشجيع وتحفيز البحث العلمي

- تطبق الكلية أساليب مختلفة لتشجيع البحوث العلمية المشتركة بين الأقسام العلمية.
  - تتبع الكلية وسائل لتحفيز ورعاية ودعم الباحثين. يجب ذكر هذه الوسائل.
  - توجد بالمؤسسة برامج لتنمية المهارات البحثية للهيئة المعاونة.
- ٣/٢/١٢ مساهمة البحث العلمي في دعم وتعزيز العملية التعليمية
- تتم الاستفادة من نتائج البحث العلمي بالكلية في العملية التعليمية (أذكر أدلة).
  - تتم مشاركة الطلاب في المشاريع البحثية (أذكر أمثلة).

٣/١٢ تمويل البحث العلمي



- تخصص الكلية موازنة سنوية كافية لأنشطة البحث العلمي.
- تسعى الكلية إلى تنمية مصادر التمويل الذاتي الداخلية والخارجية للبحث العلمي.
- تحرص الكلية على قياس وتقييم مردود المخصصات المالية المنفقة على البحث العلمي بها.
- يتم ذكر مردود المخصصات المالية المنفقة على البحث العلمي بالكلية خلال السنوات الخمس الماضية.

#### ٤/١٢ أنشطة علمية

#### ١/٤/١٢ مشروعات بحثية ممولة واتفاقيات

- تحرص الكلية على المشاركة في مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات بحثية محلية أو دولية (تقدم القائمة الدالة على ذلك).
- تسعى المؤسسة - ليس فقط - إلى الحصول على اتفاقيات ثقافية مع مؤسسات تعليمية أو بحثية دولية، بل تهتم بتفعيل هذه الاتفاقيات في التطبيق العملي (تقدم إحصائية بنسبة الاتفاقيات الثقافية المفعلة إلي إجمالي الاتفاقيات الثقافية خلال السنوات الثلاث الأخيرة بين الكلية ومؤسسات التعليم العالي والبحثي ثم تذكر هذه الاتفاقيات).

#### ٢/٤/١٢ المؤتمرات والأنشطة العلمية الأخرى

- يشارك الطلاب في المؤتمرات المحلية / الدولية.



- تذكر نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين شاركوا بأبحاث علمية أو مقالات في المؤتمرات المحلية والإقليمية والدولية.
- يذكر عدد المؤتمرات والندوات العلمية المحلية والإقليمية والدولية التي نظمتها الكلية أو شاركت فيها، (تذكر قائمة المؤتمرات والندوات).
- تساهم الكلية في أنشطة علمية أخرى محلية أو إقليمية أو دولية مثال ذلك:

- المشاركة في عضوية هيئات دولية

- إصدار دورية علمية؟.

- مشاركة أعضاء هيئة التدريس في تحكيم أبحاث أو مشروعات.

- التمثيل في منظمات أو جمعيات قومية أو دولية.

### ١٣- الدراسات العليا

تسعى الكلية التي تقدم برامج للدراسات العليا إلى تحسين جودة هذه البرامج من خلال توصيفها بدقة، ومراجعتها دورياً، والتحقق من أن مخرجات التعلم المستهدفة لأي برنامج ومقرراته تحقق بالفعل الأهداف المخططة له. كما تحرص الكلية على توفير مصادر التعلم المختلفة لطلاب الدراسات العليا، وتقر نظماً موضوعية لتقويم طلاب الدراسات العليا، وأخيراً تحرص الكلية على رضا طلاب الدراسات العليا.



وتشتمل الممارسات التطبيقية للمؤسسات التعليمية في هذا المجال على التالي:

### ١/١٣ الدرجات الممنوحة

#### ١/١/١٣ الدبلومات والدرجات العلمية الممنوحة

- تطبق الكلية أساليب متنوعة للتعريف ببرامج الدراسات العليا التي تقدمها (تذكر هذه الأساليب).
- يتوافر لدى الكلية قواعد بيانات تتعلق بأعداد وأنواع الدبلومات والدرجات العلمية التي منحتها خلال السنوات الثلاث الأخيرة، ومصنفة وفقا للدارسين من الداخل (أعضاء الهيئة المعاونة) والخارج (تذكر الإحصائية).

### ٢/١٣ العملية التعليمية في الدراسات العليا

#### ١/٢/١٣ برامج الدبلوم/ الماجستير/ الدكتوراه

- تتبنى وتطبق الكلية معايير قياسية أكاديمية لبرامج الدراسات العليا المختلفة.
- تقوم الكلية بتوصيف موثق ومعتمد للبرامج والمقررات الدراسية.
- تراعي الكلية ضرورة توافق برامج الدراسات العليا مع احتياجات المجتمع والتطورات الأكاديمية الحديثة.
- تحدد الكلية ما إذا كانت تقوم بمراجعة برامج الدراسات العليا بواسطة مراجعين خارجيين.

- تحدد الكلية مدى توافق مخرجات التعلم المستهدفة لكل برنامج مع المعايير المرجعية الأكاديمية لكل برنامج.
- تحدد الكلية مدى توافق محتوى المقررات الدراسية مع مخرجات التعلم المستهدفة لكل برنامج.
- تحدد الكلية متوسط الفترة الزمنية للحصول على الدرجة العلمية.

### ٢/٢/١٣ نظام التسجيل والإشراف العلمي

- تعلن الكلية عن إجراءات التسجيل والإشراف في الدراسات العليا من خلال وسائل متنوعة، مثل أدلة للطلاب والموقع الإلكتروني الخاص بها، وغيرها.
- تقوم الكلية بالمراجعة الدورية والتحديث لإجراءات التسجيل والإشراف في الدراسات العليا بغرض تطويرها.
- تتبع الكلية إجراءات التسجيل الإلكترونية، وتحفظ بقواعد بيانات لطلاب الدراسات العليا المسجلين لديها، مع ضرورة التحديث المستمر لهذه القواعد للوائح الدراسات العليا.
- تلتزم الأقسام العلمية بالكلية بتوزيع الإشراف العلمي على الرسائل وفقا للتخصص.
- تتوافر لدى الكلية الإجراءات الموثقة الكافية لمتابعة وتقييم أداء الباحثين قبل وأثناء التسجيل للدرجات العلمية. مثال ذلك عقد ندوات، والتقارير الدورية.



### ٣/٢/١٣ الموارد البشرية والمادية المتاحة لبرامج الدراسات العليا

- تحرص الكلية عل تحقيق التناسب بين عدد أعضاء هيئة التدريس والأعباء التدريسية للمقررات الدراسية/ والخطة البحثية.
- تحرص الكلية على توزيع الأعباء التدريسية طبقا للتخصصات المختلفة لأعضاء هيئة التدريس.
- توفر الكلية الإمكانيات والتسهيلات المادية اللازمة للعملية البحثية فى برامج الدراسات العليا.

### ١/٣/١٣ الالتحاق ببرامج الدراسات العليا

- تقوم الكلية بتحليل معدلات تزايد أو تناقص أعداد الطلاب الملحقين ببرامج الدراسات العليا، مع توضيح الدلالات التى تنطوى عليها.
- تقوم الكلية بتحليل تطور نسبة التحاق الطلاب الوافدين إلى إجمالى عدد الطلاب فى الدراسات العليا سنويا (خلال السنوات الخمس الأخيرة)، مع توضيح الدلالات التى تنطوى عليها.

### ٢/٣/١٣ تقويم طلاب الدراسات العليا

- تستخدم الكلية أساليب متنوعة لتقويم طلاب الدراسات العليا.
- تتأكد الكلية من توافق طرق التقويم المستخدمة مع المخرجات المستهدفة للتعلم.



- تتحقق الكلية من خلال الأقسام العلمية من توافق الامتحانات مع المحتوى المعلن للمقررات الدراسية.
- تطبق الكلية نظام الممتحنين الخارجيين عند الحاجة لذلك.
- تشجع الأقسام العلمية بالكلية طلاب الدراسات العليا على نشر الأبحاث المستخرجة من الرسائل العلمية.

### ٣/٣/١٣ رضا طلاب الدراسات العليا

- تهتم الكلية باستخدام وسائل متنوعة لقياس رضا طلاب الدراسات العليا.
- تقوم الكلية بتحليل بيانات تقييم رضا الطلاب والاستفادة منها في تطوير برامج الدراسات العليا.
- تستخدم الكلية قواعد معلنة للتعامل مع تظلمات الطلاب.

### ١٤ - التقييم المستمر للفاعلية التعليمية

### ١/١٤ شمولية واستمرارية التقييم

### ١/١/١٤ أساليب ونتائج التقييم

- يتم تقييم عناصر الفاعلية التعليمية بصفة دورية باتباع أساليب مختلفة ذات مصداقية ( المراجعة الداخلية والخارجية، استطلاع آراء الأطراف المعنية، ..... إلخ)
- تتم مناقشة نتائج تقييم أداء الكلية مع أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، الطلاب، الأطراف المجتمعية ذات العلاقة.

- يتم الاستفادة من نتائج تقييم الكلية بإعداد خطط تنفيذية لتحسين وتعزيز الفاعلية التعليمية.
- تطبق الكلية الخطط التنفيذية لتطوير الفاعلية التعليمية في إطار زمني، مع توفير الآليات الخاصة بمتابعة التنفيذ واتخاذ الإجراءات التصحيحية.
- يتم مقارنة نتائج التقويم علي فترات زمنية لرصد التغير في مستوى الأداء.

#### ٢/١/١٤ ممارسات النظام الداخلي للجودة

- يوجد للكلية نظام داخلي لإدارة الجودة متمثل في وحدة ضمان الجودة بالكلية. وتعد الوحدة المعنية بإدارة الجودة من الوحدات التنظيمية المهمة في الكلية حيث تتولى مهام التقويم الذاتي المستمر، سواء للقدرة المؤسسية أو للفاعلية التعليمية. كما أنها تلعب دوراً مهماً في نشر ثقافة الجودة بين أفراد الكلية وفي تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري فيما يتعلق بإدارة نظم الجودة. وحرص القيادة الأكاديمية بالكلية على تقديم كافة أشكال الدعم المادي والمعنوي لهذه الوحدة. وتتمثل الممارسات التطبيقية للجوانب التنظيمية لوحدة ضمان الجودة في الكلية فيما يلي:
- وتلتزم بإجراء تقويم شامل ومستمر لفاعليتها التعليمية وذلك من خلال المتابعة الدورية لتقارير البرامج والمقررات، وملفات المقررات، والبحث العلمي، ووضع خطط معالجة وتصحيح الجوانب السلبية. بهدف تحديد مجالات القوة والعمل على تعزيزها،

وكذلك مجالات الضعف والعمل على معالجتها. وتستخدم الكلية نتائج التقييم في تطوير نفسها.

- تستخدم الوحدة وسائل متنوعة لممارسة أنشطتها على سبيل المثال لا الحصر: تغذية راجعة/ مراجعين خارجيين/ تدقيق داخلي /... إلخ.

- تقدم الوحدة تقريراً سنوياً عن نشاطها لمركز ضمان الجودة بالجامعة.

- تشارك الوحدة في عرض ومناقشة قضايا الجودة في مجلس الكلية ومجالس الأقسام.

٢/١٤ المساءلة والمحاسبة

#### ١/٢/١٤ تفعيل اللوائح والقوانين الحالية

تعتبر عملية المساءلة والمحاسبة من العمليات الضرورية للتحقق من التزام القيادات الأكاديمية والإدارية وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، والعاملين بالكلية بالقوانين واللوائح المنظمة للأداء الخاص بالفاعلية التعليمية ، وتشتمل الممارسات التطبيقية للمؤسسات التعليمية في هذا المجال على التالي:

- تحرص الكلية على مراجعة وتفعيل اللوائح والقوانين الحالية والمتعلقة بالمساءلة في مجالات الفاعلية التعليمية.
- تتخذ الكلية قرارات جديدة تتعلق بنفيعيل نظم المساءلة والمحاسبة في الكلية فيما يخص تحسين الفاعلية التعليمية.



## المراجع:

- ١- أداة المراجع لتقييم مؤسسة تعليم عالي، صادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (٢٠١١).
- ٢- دليل الاعتماد لمؤسسات التعليم العالي. الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. الإصدار الثاني، أغسطس (٢٠٠٩).