



# الخطة الإستراتيجية (2021-2025)

## كلية العلوم - جامعة حلوان





# الخطة الاستراتيجية (2021 – 2025)

## كلية العلوم - جامعة حلوان

معمدة بقرار مجلس الكلية رقم رقم (508) بتاريخ 2022/11/21

تم إعداد هذه الخطة في ضوء الخطة الاستراتيجية لجامعة حلوان (2021 – 2025) المعمدة بقرار مجلس الجامعة  
بجلسته رقم (506) بتاريخ 2021/2/23 لترتبط وتتسق وتتوافق هذه الخطة مع خطة الجامعة.



## كلمة السيد الأستاذ الدكتور

### عميد كلية العلوم ورئيس لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية

#### بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

إنطلاقاً من الرؤية الحديثة لجامعة حلوان في إنتاج وإستثمار المعرفة والسعى نحو الحصول على تصنيف عالمي متقدم وتقديم خدمات تعليمية ذكية ومتطورة وفقاً لمعايير الجودة، فضلاً عن إجراء بحوث علمية راقية ومتميزة تسهم بشكل فاعل في النهوض بالمجتمع وتساعد في إيجاد حلول للمشكلات التي تعاني منها البلاد، وبما يتوافق مع خطة الدولة للتنمية المستدامة 2030، تم تشكيل فريق من كفاءات الكلية لإعداد الخطة الاستراتيجية الطموحة (2025-2021) لكلية العلوم - جامعة حلوان.

تختلف الخطة الاستراتيجية الحالية عما كان من قبل حيث تولى إهتماماً كبيراً بتحديث البنية التكنولوجية والرقمنة لجميع المعاملات داخل الكلية فضلاً عن دعم دور التعليم الرقمي والذاتي الذي يعتمد على التكنولوجيا الحديثة في التعليم والتعلم طبقاً لمعايير الجودة وبما يتوافق مع مستجدات العصر.

ترتكز الخطة الاستراتيجية (2025-2021) لكلية العلوم على خمسة محاور رئيسية شملت التعليم والتعلم المعتمد على التكنولوجيا الحديثة، دراسات عليا وبحث علمي مبتكر و متميز، كوادر بشرية متميزة مهنيًا، تعظيم الدور الإنتاجي والخدمي للكلية بما يسهم في النهوض بالمجتمع و تنمية البيئة، وأخيراً تعزيز الثقة لدى الأطراف المستفيدة من أجل الإرتقاء بالمكانة المجتمعية للكلية.

وفي هذا الإطار تهدف كلية العلوم - جامعة حلوان إلى الوصول بخريجها إلى مستوى المعايير العالمية لكي نكونوا قادرين على المنافسة في سوق العمل بما يشهده من تغييرات متلاحقة وكذا دعم القطاعات الإنتاجية بالكوادر البشرية المتميزة، كما تسعى الكلية إلى تعزيز العمل بروح الفريق وتشجيع أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة والطلاب على النشر الدولي وتعظيم الشراكات مع الجامعات والمعاهد الدولية ذات التصنيف المتقدم.

وإذ أنتهز هذه الفرصة لإعرب عن خالص الشكر والتقدير لكل من شارك في إعداد هذه الخطة الطموحة من أبناء الكلية وخبرائها الذين يتمتعون بالمهنية والإخلاص والتفاني في العمل حيث أنهم بذلوا جهداً عظيماً في إعداد هذه الخطة في ظل ظروف جائحة كورونا الصعبة التي تمر بها البلاد والعالم أجمع.

وفقنا الله للبدل والعطاء لخدمة كليتنا العريقة و رفع راية مصرنا الحبيبة بين البلدان.

#### عميد الكلية

أ.د/ عماد محمد أبو الذهب

أعضاء لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية ( 2021- 2025) لكلية العلوم  
بناءً على موافقة مجلس الكلية رقم (463) بتاريخ 2019/11/18

أولاً: الفريق الإداري :

الصفة	الإسم
عميد الكلية (رئيساً للجنة)	أ.د/ عماد محمد أبوالدهب
وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	أ.د/ منى عبدالرحمن عثمان
القائم بعمل وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا و البحوث	أ.د/ عماد محمد أبوالدهب
القائم بعمل وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	أ.د/ محمد عبدالحميد صديق
رئيس قسم الكيمياء	أ.د/ جمال المهدي
رئيس قسم الفيزياء	أ.د/ مجدى الحجرى
رئيس قسم الرياضيات	أ.د/ محمد عبدالحميد صديق
رئيس قسم الجيولوجيا	أ.د/ أيمن البدرى موريس
رئيس قسم النبات	أ.د/ عماد عبد المنعم فرحات أ.د/ أماني أبو النصر
رئيس قسم علم الحيوان	أ.د/ أحمد عصمت عبد المنعم
رئيس معيار التخطيط الإستراتيجى	أ.د/ مصطفى سرحان عبدالحكم تونى
مدير وحدة ضمان الجودة	د/ محمد ماهر عبدالغفار
نائب مدير وحدة ضمان الجودة	أ.م.د/ عادل دياب قطب
أمين الكلية	أ/ أحمد محمد عبد البارى

ثانياً: الفريق التنفيذي:

الاسم	الصفة
أ.م.د/ إلهام رياض سلامه سليمان أ.م.د/ مصطفى سرحان عبدالحكم تونى	رئيس الفريق التنفيذي (حالياً) رئيس الفريق التنفيذي (سابقاً)
د/ محمد ماهر عبدالغفار	مدير وحدة ضمان الجودة (عضواً)
د/ عادل دياب قطب	نائب مدير وحدة ضمان (عضواً).
أ.د/ ماهر حلمى هلال	عضواً
أ.د/ شحاته السباعى حسن	عضواً
أ.د/ عادل عبد الفتاح درويش	عضواً
أ.د/ مديحة حسن	عضواً
أ.د/ لطفى محسن	رئيس معيار الموارد المالية و المادية (عضواً)
أ.م.د/ منى مصطفى أحمد	منسق عام قسم الفيزياء (عضواً)
أ.م.د/ فؤاد زهران	عضواً
د/ عادل المهدي	مدير مكتب دعم الطلاب الوافدين (عضواً)
أ.م.د/ الحسين أدهم بشير	مدير وحدة التدريب (عضواً)
د/ محمد يوسف	مدير وحدة وحدة القياس والتقييم الطلابى (عضواً)

### فريق مراجعة الخطة

الاسم	الوظيفة
أ.د/ هدى حامد الهنداوى	عضو لجنة المراجعة الداخلية بوحدة ضمان الجودة.
أ.د/ علا حسن الهابط	عضو لجنة المراجعة الداخلية بوحدة ضمان الجودة.
أ.د/ أشرف عبد الفتاح درويش	عضو لجنة المراجعة الداخلية بوحدة ضمان الجودة.
د/ إيهاب عبدالرؤف تهامي عيسوي	عضو لجنة المراجعة الداخلية بوحدة ضمان الجودة ومدير مكتب الحاضنات التكنولوجية بالجامعة.

\*\* كما تمت مراجعة هذه الخطة من قبل وحدة التخطيط الاستراتيجي بجامعة حلوان.

\*\* كما تمت مراجعة هذه الخطة من قبل مركز ضمان الجودة بجامعة حلوان

## المحتويات

- 2 • كلمة السيد الأستاذ الدكتور عميد كلية العلوم ورئيس لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية .....
- 7 • نبذة عن كلية العلوم.....
- 9 • وسائل الإتصال .....
- 10 • المنهجية المتبعة في إعداد الخطة الإستراتيجية .....
- 13 • رؤية ورسالة وقيم جامعة حلوان في الخطة الاستراتيجية (2021-2025) .....
- 14 • رؤية ورسالة وقيم كلية العلوم - جامعة حلوان .....
- 15 • التحليل البيئي الرباعي لدراسة الوضع الراهن للكلية (SWOT Analysis) .....
- 16 • أولاً: تحليل البيئة الداخلية للكلية .....
- 21 • ثانياً: تحليل البيئة الخارجية للكلية .....
- 25 • تنمية الاستراتيجيات البديلة باستخدام مصفوفة (TOWS) .....
- 27 • الغايات والأهداف الاستراتيجية للخطة في ضوء التحليل البيئي وخطة الجامعة الاستراتيجية.....
- 29 • سياسات الكلية .....
- 40 • تحليل الفجوة بين الوضع الراهن والأهداف الاستراتيجية .....
- 49 • تحديد الإحتياجات .....
- 49 • المصادر المتاحة المختلفة لتوفير التمويل .....
- 50 • ترتيب الأولويات في ضوء الأهمية النسبية والتمويل المتاح .....
- 51 • الصعوبات والتحديات المتوقعة .....
- 52 • مدى ارتباط الخطة الإستراتيجية للكلية بالخطة الإستراتيجية للجامعة .....
- 60 • خطة إدارة المخاطر خلال المدة الزمنية للخطة الاستراتيجية .....



## نبذة عن كلية العلوم



تأسست كلية العلوم – جامعة حلوان عام 1980، وقد أنشئت الكلية بقرار رئيس الجمهورية الصادر في 28 سبتمبر عام 1980، وتخضع للقانون رقم 49 لسنة 1972 بشأن تنظيم الجامعات. بدأت الدراسة الفعلية بها في أكتوبر 1983م. وقد بدأت الكلية بثلاث أقسام علمية هي أقسام الرياضيات والفيزياء والكيمياء قدمت ثلاث برامج تعليمية على التوالي لطلاب كلية العلوم. بلغ عدد الطلاب الدفعة الأولى عام 1983 في الفرقة الأولى 82 طالبا وطالبة. وبلغ عدد الدفعة الأولى من الخريجين عام 1987 عدد (38) خريجاً. وقد تولت كلية العلوم منذ نشأتها مهام تدريس مقررات العلوم الأساسية في باقي كليات جامعة حلوان.

وكانت انطلاقة كلية العلوم عام 1995 حيث تم تأسيس باقي أقسامها العلمية وهي أقسام علم النبات وعلم الحيوان والجيولوجيا، وقدمت الكلية 18 برنامجاً تعليمياً لطلابها في مرحلة البكالوريوس و32 برنامجاً لمرحلة الدراسات العليا.



ومع بداية الألفية الثالثة، قامت الكلية بتعديل لائحتها التعليمية مواكبة لمتطلبات سوق العمل، وإشتملت اللائحة الداخلية عام 2002 على 23 برنامجاً تعليمياً في مرحلة البكالوريوس و42 برنامجاً تعليمياً في مرحلة الدراسات العليا، بالإضافة لما تقدمه كلية العلوم من مقررات دراسية بالكليات الأخرى بجامعة حلوان.

وبتأسيس الهيئة القومية لضمان الجودة والإعتماد ومن خلال مشروع إنشاء نظام داخلي للجودة على مستوى الكليات، والذي هدف إلى أن يكون لدى كل مؤسسة تعليمية رسالة معلنه وواضحة، وتصنيف وتوصيف جميع البرامج والمقررات بها، وكذا عمل تقرير ذاتي سنوي لتقييم جودة التعليم بها متضمناً خطة إستراتيجية تنفيذية للتطوير بها، قامت كلية العلوم بإنشاء وحدة ضمان الجودة بموجب قرار مجلس الكلية رقم 173 بتاريخ 2006/1/23.

وكان من أكبر التحديات التي واجهت المؤسسات التعليمية بمصر هو صدور القانون رقم 82 لسنة 2006 بإنشاء الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. ومع وجود معايير قياسية ومؤشرات قياس عناصر جودة التعليم بالمؤسسات التعليمية، قامت كلية العلوم جامعة حلوان بوضع خطة إستراتيجية على أساس التطوير والجودة والارتقاء طبقاً لمعايير الجودة التي تقرها الهيئة.

بدأت كلية العلوم في الاستعداد لمتطلبات الاعتماد بتطوير برامجها التعليمية والمقررات الدراسية بما يحقق التميز المهني الدائم لخريجها وذلك على مستوى مرحلتها البكالوريوس والدراسات العليا. وجاءت لائحة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة والتي اعتمدت بالقرار الوزاري رقم (1234) في 2009/06/11 كبداية لهذا التطوير، ولقد بدأ تطبيق هذه اللائحة الجديدة بداية من العام الجامعي 2010/2011.

حصلت الكلية على الاعتماد المؤسسي من الهيئة القومية لضمان الجودة والإعتماد بقرار مجلس إدارة الهيئة رقم (179) بتاريخ 2018/6/25، وتستعد الكلية في الوقت الراهن لإعداد ملفات تجديد الإعتماد طبقاً لنظام الإعتماد البرامجي.

وإستمراراً لجهود تطوير و تحديث البرامج الأكاديمية بالكلية فقد تم اعتماد لائحة مرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة بالقرار الوزاري رقم (2087) في 2021/6/27، على أن يعمل بها بداية من العام الجامعي 2022/2021.

وسائل الإتصال  
(Contacts)



SCAN ME

العنوان	كلية العلوم - جامعة حلوان - 4034572 عين حلوان - القاهرة جمهورية مصر العربية
الموقع الإلكتروني	<a href="http://sci.helwan.edu.eg/">http://sci.helwan.edu.eg/</a>
البريد الإلكتروني	<a href="mailto:science@helwan.edu.eg">science@helwan.edu.eg</a> <a href="mailto:qualityunit@science.helwan.edu.eg">qualityunit@science.helwan.edu.eg</a>
صفحة الكلية على موقع Facebook	<a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100042045334049">https://www.facebook.com/profile.php?id=100042045334049</a>
التليفون	(+202) 25552468
الفاكس	(+202) 25552468

## المنهجية المتبعة في إعداد الخطة الإستراتيجية

في إطار التوجه العام لجامعة حلوان نحو التحول الرقمي و إنتاج واستثمار المعرفة بما يدعم تحقيق أهداف إستراتيجية التنمية المستدامة للدولة المصرية (2030)، وحيث أن منظومة التعليم العالي تمثل قاطرة الدولة المسؤولة عن بناء العنصر البشري المؤهل لإنتاج واستثمار المعارف المختلفة بما يحقق التنمية الاقتصادية والمجتمعية والبيئية، واستكمالاً لما تم إنجازه بالخطة الاستراتيجية السابقة (2015-2020) لكلية العلوم – جامعة حلوان فقد تم وضع الإطار التنظيمي لإعداد الخطة الاستراتيجية الجديدة (2021-2025) لكلية العلوم – جامعة حلوان في ضوء ما يلي:

- 1 - وضع وتحديد معايير وأسس اختيار أعضاء فريق عمل التخطيط الإستراتيجي بالكلية.
- 2 - تشكيل لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم – جامعة حلوان واعتمادها بمجلس الكلية رقم (463) بتاريخ 2019/11/18.
- 3 - تقسيم أعضاء اللجنة إلى مجموعات عمل تتولى كل مجموعة مهام محددة.
- 4 - دراسة تقارير متابعة الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية السابقة (2015-2020) للكلية وتحديد الأهداف التي تم تحقيقها كلياً والأهداف التي تم تحقيقها جزئياً والأهداف التي لم يتم تحقيقها وتحديد أهم المعوقات.
- 5 - تحديد أهم المصادر و جمع البيانات والمادة العلمية لوضع الخطة الاستراتيجية.
- 6 - الاطلاع على دليل الإعتماد لمؤسسات التعليم العالي الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.
- 7 - الاطلاع على خطط إستراتيجية لكليات العلوم المناظرة محلياً وإقليمياً ، فضلا عن الاستعانة ببعض المراجع العلمية والمواقع الإلكترونية وآراء الخبراء في التخطيط الإستراتيجي.
- 8 - الاطلاع على الخطة الاستراتيجية لجامعة حلوان (2021-2025).
- 9 - الأخذ في الاعتبار خصائص تميز لكلية العلوم – جامعة حلوان ومنها:
  - الموقع الجغرافي المتفرد.
  - البنية التحتية الحديثة و التوزيع المتناسق لمباني الكلية.

- البرامج الأكاديمية المتميزة
- أعضاء هيئه تدريس متميزون محلياً و دولياً.
- تفوق الكلية فى النشر العلمي الدولي.
- حصول الكلية على العديد من المشروعات التنافسية الممولة.
- 10 - عقد إجتماعات (سواء بالحضور المباشر أو عن بعد) مع قيادات الكلية بهدف تحليل التخصصات الأكاديمية والإمكانات والقدرات المتاحة بما يكفل توفير عدد من التصورات والخيارات المرغوبة لتحقيق رؤية الكلية.
- 11 - عقد لقاءات (سواء بالحضور المباشر أو عن بعد) مع القيادات السابقة (عمداء ووكلاء و رؤساء أقسام، مدراء وحدة ضمان الجودة، رئيس الفريق التنفيذي للخطة الاستراتيجية السابقة) للنقاش معهم والاستفادة من خبراتهم في وضع آلية إعداد الخطة.
- 12 - عقد لقاءات (سواء بالحضور المباشر أو عن بعد) بين أعضاء الفريق التنفيذي لإعداد الخطة الاستراتيجية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وأعضاء الجهاز الإداري بالكلية والطلاب بجميع فئاتهم (بكالوريوس، دراسات عليا ، طلاب وافدين) لتحديد وضع الكلية ومعرفة أهم المميزات والمعوقات والمشاكل التي تواجههم والتحسين والحلول المقترحة من وجهة نظرهم.
- 13 - تحديث رؤية ورسالة وقيم الكلية بما يتوافق مع رؤية ورسالة وقيم جامعة حلوان وبما يعكس الطموحات والتطلعات التي تسعى الكلية الى تحقيقها.
- 14 - طرح مقترح رؤية ورسالة وقيم الكلية للنقاش مع مختلف الأطراف ذوي العلاقة وتجميع الآراء ثم الاتفاق على الشكل النهائي واعتماده من مجلس الكلية.
- 15 - عمل مسح بيئي للكلية والبيئات المحلية والإقليمية والعالمية من خلال الاستبيانات واللقاءات المباشرة مع فئات الكلية المختلفة (أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وأعضاء الجهاز الإداري والطلاب) و إجراء التحليل الرباعي (SWOT Analysis) لتحديد نقاط القوة و الضعف فى البيئة الداخلية و الفرص و التهديدات الخارجية المحتملة للكلية.
- 16 - تحليل نتائج الاستبيانات واللقاءات المباشرة و رصدها في تقرير أولي وعرض نتائج التحليل الرباعي على المجالس العلمية ومجلس الكلية.
- 17 - عقد لقاءات نقاشية حرة (سواء بالحضور المباشر أو عن بعد) بين أعضاء الفريق التنفيذي لإعداد الخطة الاستراتيجية وفئات الكلية لتحديد الغايات والأهداف الاستراتيجية للكلية.

- 18 - تعديل الإطار الزمني للخطة الإستراتيجية لكلية (2020-2025) لتصبح (2021-2025) لتتوافق مع الإطار الزمني للخطة الإستراتيجية لجامعة حلوان (2021-2025) بموافقة مجلس الكلية في جلسته رقم (484) بتاريخ من 2021/4/19.
- 19 - بلورة مجموعة من الغايات الإستراتيجية لكلية (خمس غايات) شملت التعليم والتعلم المعتمد على التكنولوجيا الحديثة، دراسات عليا وبحث علمي متميز، كوادر بشرية متميزة مهنيًا، تعظيم الدور الإنتاجي والخدمي للكلية بما يسهم في النهوض بالمجتمع و تنمية البيئة، و تعزيز الثقة لدى الأطراف المستفيدة من أجل الإرتقاء بالمكانة المجتمعية للكلية، يندرج تحت كل غاية مجموعة من الأهداف المنشودة
- 20 - إعداد مصفوفة إرتباط إستراتيجية الكلية بإستراتيجية الجامعة.
- 21 - إخراج مسودة الخطة الاستراتيجية للكلية (2021-2025) ومراجعتها داخلياً من قبل أعضاء لجنة المراجعة الداخلية بوحدة ضمان الجودة بالكلية وخارجياً (من قبل وحدة التخطيط الاستراتيجي بالجامعة).
- 22 - عرض مسودة الخطة الاستراتيجية للكلية (2021-2025) على الإقسام العلمية لمراجعتها ووضع الملاحظات عليها تمهيداً لاعتمادها وإقرارها.
- 23 - تم اعتماد الوثيقة النهائية للخطة الاستراتيجية وخطتها التنفيذية وإقرارها من قبل مجلس الكلية رقم (508) بتاريخ 2022/11/21 .

## رؤية ورسالة وقيم جامعة حلوان في الخطة الإستراتيجية (2021-2025)

أن تكون جامعة حلوان رائدة في إنتاج واستثمار المعرفة ذات تصنيف متقدم عالمياً.

**رؤية جامعة حلوان**

تعمل جامعة حلوان على تحقيق اداء مؤسسى متميز يدعم إنتاج وإستثمار المعرفة نحو التنمية المستدامة من خلال تقديم خدمات تعليمية ذكية ومطورة وفقاً لمعايير الجودة وتنفيذ أبحاث علمية متميزة وحرك تنافسي فعال بما يسهم في النهوض بالمجتمع.

**رسالة جامعة حلوان**

الإنتماء والولاء	تمكين الشباب
الإبداع والإبتكار	الإلتقان والمهنية
الحرية الاكاديمية	الثقة والمحاسبية
التنافسية والريادة	التعاون والعمل الجماعى
المسؤولية المجتمعية والبيئية	التنوع وإحترام الإختلاف
النزاهة والشفافية	العدالة وتكافؤ الفرص

**قيم جامعة حلوان**

## رؤية ورسالة وقيم كلية العلوم - جامعة حلوان

- تم تحديث الرؤية والرسالة لكلية العلوم – جامعة حلوان لتتوافق مع رؤية ورسالة جامعة حلوان المحدثة في خطتها الاستراتيجية (2025-2021) وبما يعكس الطموحات والتطلعات التي تسعى الكلية إلى تحقيقها من خلال إستراتيجية واضحة ومتكاملة. كما تم تحديد مجموعة من القيم التي تنشده الكلية الالتزام بها وعرسها في أفراد مجتمعها بما يدعم تحقيق رؤيتها وتأدية رسالتها على الوجه الأمثل.
- تم اعتماد الرؤية والرسالة والقيم الخاصة بكلية العلوم من مجلس الكلية رقم (480) بتاريخ من 2021/1/18.

تطمح كلية العلوم جامعة حلوان إلى الريادة في تقديم خدمات تعليمية وبحثية متميزة ومتطورة في مجالات العلوم الأساسية والتطبيقية وإنتاج واستثمار المعرفة

### رؤية كلية العلوم

تعمل كلية العلوم جامعة حلوان على إعداد خريج متميز قادر على المنافسة في سوق العمل و إنتاج وإستثمار المعرفة في مجالات العلوم الأساسية والتطبيقية وفقا لمعايير الجودة من خلال الكوادر البشرية المتميزة ووجود برامج أكاديمية حديثة ومتخصصة ذات منظومة تكنولوجية متطورة في مجال التعليم والتعلم والبحث العلمي تساهم بشكل فاعل في خدمة المجتمع وتنمية البيئة.

### رسالة كلية العلوم

- إتقان العمل والانتماء
- الشفافية والعدالة
- دعم قيم الجودة والتحسين المستمر
- الدعم الدائم لخلق مناخ تنظيمي ايجابي
- تبنى الرقابة الايجابية التي تنهض بالاداء
- التفاعل الايجابي بين الاقسام العلمية
- المشاركة الفعالة مع قطاعات المجتمع
- التسامح والإحترام
- حرية البحث العلمي
- دعم الإبتكار مادياً ومعنوياً
- التحفيز الموضوعي العادل
- تبنى روح الفريق
- التنافسية والريادة
- التنمية البشرية المستمرة

### قيم كلية العلوم



## التحليل البيئي الرباعي لدراسة الوضع الراهن لكلية (SWOT Analysis)

1

اعتمدت الكلية في التحليل البيئي للبيئة الداخلية (نقاط القوة والضعف) والبيئة الخارجية (الفرص والتحديات) علي المعايير التي وضعتها "الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد" طبقاً للدليل الصادر عن الهيئة لاعتماد مؤسسات التعليم العالي.

### مصادر جمع البيانات:

أعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم والطلاب وأعضاء الجهاز الإداري و الأطراف والجهات المستفيدة.

### عناصر جمع البيانات:

استبيانات، لقاءات نقاشية مفتوحة، اجتماعات، ورش عمل، عصف ذهني..... إلخ.

### منهجية إجراء التحليل البيئي لكلية:

تم دراسة الوضع الراهن لكلية من خلال القيام بعملية المسح البيئي لكلية و إجراء التحليل البيئي و ذلك عن طريق الإجراءات التنفيذية الآتية:-

- 1 - عقد ورشة عمل للتدريب على خطوات صياغة الخطة الاستراتيجية لكلية والتحليل البيئي كما تم فيها عملية عصف ذهني للحضور.
- 2 - إستطلاع آراء قيادات الكلية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وأعضاء الجهاز الإداري والطلاب و الأطراف المجتمعية حول نقاط القوة و الضعف في الكلية و تلقى مقترحاتهم وذلك من خلال مجموعة من لقاءات النقاش الحر سواء بالحضور المباشر أو عن بعد.
- 3 - استطلاع رأي الطلاب من خلال استبيانات لتحديد نقاط القوة و الضعف في البيئة الداخلية لكلية و تحليل النتائج و رصدها.
- 4 - استطلاع رأي للقيادات الأكاديمية والإدارية / أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وأعضاء الجهاز الإداري من خلال استبيانات لتحديد نقاط القوة و الضعف في البيئة الداخلية و الفرص و التحديات الخارجية المحتملة لكلية و تحليل النتائج و رصدها.
- 5 - تم حساب الوزن النسبي لأهم العوامل الاستراتيجية من نقاط القوة و الضعف و الفرص و التحديات على النحو التالي:

أولاً: بالنسبة للبيئة الداخلية:

تحديد وزن نسبي لكل نقطة من نقاط القوة ولكل نقطة من نقاط الضعف، ومراعاة أن مجموع الأوزان النسبية لنقاط القوة يكون (0.5) ومجموع الأوزان النسبية لنقاط الضعف يكون (0.5).

ثانياً: بالنسبة للبيئة الخارجية:

تحديد وزن نسبي لكل فرصة ولكل تهديد، ومراعاة أن مجموع الأوزان النسبية للفرص يكون (0.5) ومجموع الأوزان النسبية للتهديدات يكون (0.5).

أولاً: تحليل البيئة الداخلية للكليّة:

نقاط القوة	نقاط الضعف	البيئة الداخلية
1. حصول الكلية على الإعتماد المؤسسي من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.	1. عدم وجود نظام رقمي يتيح التواصل الفعال بين أقسام وإدارات ووحدات الكلية المختلفة.	
2. وجود بنية تحتية جيدة للكلية.	2. عدم تناسب الدعم المالي مع طموحات الكلية رغم تنوع مصادر التمويل الذاتي لها إلى جانب أن الوحدات ذات الطابع الخاص مازالت لا تحقق الدعم المالي الكافي للكلية.	
3. وجود هيكل تنظيمي يساعد على تحقيق الترابط بين إدارات ووحدات الكلية المختلفة.	3. عدم كفاية الفنيين المؤهلين بالمعامل والإداريين بالإدارات وكذلك العمال المدربين.	
4. نمط القيادة ديموقراطي ويتصف بالبساطة وتسهيل الإجراءات.	4. عدم كفاية الأجهزة والمعدات.	
5. وجود أعضاء هيئة تدريس وهيئة معاونة مؤهلين وذو خبرات متميزة.	5. عدم كفاية التجهيزات المعملية والتكنولوجية والإلكترونية بما يتناسب مع أعداد الطلاب.	
6. وجود برامج تعليمية متنوعة تتوافق مع معايير الجودة المحلية والإقليمية.	6. عدم وجود وحدات مجهزة لخدمة التعليم عن بعد.	
7. تشمل البرامج التعليمية بالكلية برامج غير متكررة بالكليات المناظرة على المستوي المحلي.	7. عدم وجود التسهيلات اللازمة، مثل الصوب الزراعية، لتدريس بعض المقررات لطلاب مرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا و إجراء الأبحاث العلمية.	
8. وجود مزايا تنافسية تتمثل في مركز الرصد البيئي ومركز الطقس الفضائي وهي غير مكررة بكليات العلوم بالجامعات المصرية.	8. عدم كفاية برامج التدريب لتنمية المهارات المتخصصة لكل فئات الكلية.	
9. وجود معشبة نباتية تضم أكثر من 8000 عينة نباتية مجمعة من مختلف المناطق بمصر من بينها نباتات نادرة ومهددة بالانقراض، ويتم من خلالها تعاون محلي ودولي في مجال الفلورا المصرية.	9. محدودية إقبال الطلاب الوافدين على التسجيل في برامج الكلية.	

<p>10. ضعف التنسيق بين الأقسام العلمية في الخدمات الأكاديمية المقدمة.</p> <p>11. الإعتماد على الكتاب الجامعي والمذكرات المختصرة خاصة في الفرق الأولى والثانية.</p> <p>12. عدم تعظيم دور قسم تنمية الموارد الذاتية والتسويق.</p> <p>13. عدم تعظيم دور وحدة الصيانة بالكلية.</p> <p>14. بالرغم من أن البنية التحتية للكلية جيدة إلا أنها تحتاج إلى إنشاء مصاعد وتوسعة وتحديث.</p> <p>15. عدم تكافؤ النسبة بين أعداد أعضاء هيئة التدريس بالكلية وأعداد الطلاب حيث أن الكلية تقوم بالتدريس للكليات الأخرى بالجامعة.</p> <p>16. عدم تفعيل دور وحدة متابعة الخريجين بالكلية.</p> <p>17. ضعف التواصل وعدم وجود بروتوكولات تعاون بين الكلية والكليات والمعاهد الأجنبية المماثلة والمكملة لنشاط الكلية.</p> <p>18. عدم تفعيل دور المكتبة الرقمية للكلية في تقديم الخدمات للطلاب.</p> <p>19. عدم تقديم برامج تدريبية متخصصة للطلاب لتحسين مهاراتهم التنافسية في سوق العمل.</p> <p>20. الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية تحتاج إلى تفعيل لدورها من خلال تحديث لوائحها بما يحفز أعضاء هيئة التدريس على المشاركة المجتمعية.</p>	<p>10. استخدام الوسائل التكنولوجية في التعليم وتنمية مهارات التعليم لاسيما التعلم الذاتي والتعليم عن بعد لدى الطلاب.</p> <p>11. تنوع مصادر التمويل الذاتي بالكلية.</p> <p>12. وجود وحدات ذات طابع خاص.</p> <p>13. حصول الكلية على مشاريع تنافسية والتي كان لها أثر واضح في تحديث وإعتماد بعض معاملها.</p> <p>14. الكلية تمثل بيت خبرة لخدمة البيئة المحيطة و تنمية المجتمع و يوجد بروتوكولات مفعلة بين الكلية والمؤسسات الإنتاجية والخدمية بالمجتمع المحيط بالكلية.</p> <p>15. وجود قسم تنمية الموارد الذاتية والتسويق لخدمات الوحدات ذات الطابع الخاص والبرامج المتميزة للكلية.</p> <p>16. إنشاء الوحدات الداعمة لمنظومة الجودة مثل وحدة الصيانة ووحدة تكنولوجيا المعلومات ومكتب دعم الوافدين.</p> <p>17. وجود الية تسمح بتطوير البرامج الأكاديمية، مثل إضافة او حذف أهداف جديدة لمواكبة التطور الجاري.</p> <p>18. انتقال الكلية من النظام التقليدي الى نظام الساعات المعتمدة للبيكالوريوس.</p>
---	--

مصفوفة العوامل الداخلية و الوزن النسبي لعناصر القوة والضعف و أوزانها المرجحة

الوزن المرجح	درجة الجاذبية	الوزن النسبي	العناصر الرئيسية
<b>نقاط القوة</b>			
0.416	4	0.104	حصول الكلية على الإعتقاد المؤسسى من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتقاد.
0.132	4	0.023	وجود بنية تحتية جيدة للكلية.
0.099	3	0.033	وجود هيكل تنظيمي يساعد على تحقيق الترابط بين إدارات ووحدات الكلية المختلفة.
0.099	3	0.033	نمط القيادة ديموقراطي ويتصف بالبساطة وتسهيل الإجراءات.
0.12	3	0.04	وجود أعضاء هيئة تدريس وهيئة معاونة مؤهلين و ذي خبرات متميزة.
0.09	3	0.03	وجود برامج تعليمية متنوعة تتوافق مع معايير الجودة المحلية والإقليمية.
0.132	4	0.033	تشمل البرامج التعليمية بالكلية برامج غير متكررة بالكليات المناظرة على المستوى المحلي.
0.084	4	0.21	وجود مزايا تنافسية تتمثل في مركز الرصد البيئي ومركز الطقس الفضائي و هي غير مكررة بكليات العلوم بالجامعات المصرية.
0.084	4	0.21	وجود معشبة نباتية تضم أكثر من 8000 عينة نباتية مجمعة من مختلف المناطق بمصر من بينها نباتات نادرة ومهددة بالانقراض، ويتم من خلالها تعاون محلي ودولي في مجال الفلورا المصرية.
0.044	2	0.022	استخدام الوسائل التكنولوجية في التعليم وتنمية مهارات التعليم لاسيما التعلم الذاتي والتعليم عن بعد لدى الطلاب.
0.02	2	0.01	تنوع مصادر التمويل الذاتي بالكلية.
0.04	2	0.02	وجود وحدات ذات طابع خاص.

0.08	4	0.02	حصول الكلية على مشاريع تنافسية والتي كان لها أثر واضح في تحديث وإعتماد بعض معاملها.
0.12	4	0.03	الكلية تمثل بيت خبرة لخدمة البيئة المحيطة و تنمية المجتمع و يوجد بروتوكولات مفعلة بين الكلية والمؤسسات الإنتاجية والخدمية بالمجتمع المحيط بالكلية.
0.04	4	0.02	وجود قسم تنمية الموارد الذاتية والتسويق لخدمات الوحدات ذات الطابع الخاص والبرامج المتميزة للكلية.
0.12	4	0.03	إنشاء الوحدات الداعمة لمنظومة الجودة مثل وحدة الصيانة ووحدة تكنولوجيا المعلومات ومكتب دعم الوافدين.
<b>نقاط الضعف</b>			
0.05	2	0.025	عدم وجود نظام رقمي يتيح التواصل الفعال بين أقسام وإدارات ووحدات الكلية المختلفة.
0.05	2	0.025	عدم تناسب الدعم المالي مع طموحات الكلية رغم تنوع مصادر التمويل الذاتي لها إلى جانب أن الوحدات ذات الطابع الخاص مازالت لاتحقق الدعم المالي الكافي للكلية.
0.15	2	0.075	عدم كفاية الفنيين المؤهلين بالمعامل والإداريين بالإدارات وكذلك العمال المدربين.
0.028	1	0.028	عدم كفاية الأجهزة والمعدات.
0.013	1	0.013	عدم كفاية التجهيزات المعملية والتكنولوجية والإلكترونية بما يتناسب مع أعداد الطلاب.
0.008	1	0.01	عدم وجود وحدات مجهزة لخدمة التعليم عن بعد.
0.004	1	0.004	عدم وجود التسهيلات اللازمة، مثل الصوب الزراعية، لتدريس بعض المقررات لطلاب مرحلتي البكالوريوس و الدراسات العليا و إجراء الأبحاث العلمية.
0.05	2	0.023	عدم كفاية برامج التدريب لتنمية المهارات المتخصصة لكل فئات الكلية.
0.022	1	0.022	محدودية إقبال الطلاب الوافدين على التسجيل في برامج الكلية.
0.025	1	0.025	ضعف التنسيق بين الأقسام العلمية في الخدمات الأكاديمية المقدمة.
0.025	1	0.025	الإعتماد على الكتاب الجامعي والمذكرات المختصرة خاصة في الفرق الأولى والثانية.

0.05	2	0.025	عدم تعظيم دور قسم تنمية الموارد الذاتية والتسويق.
0.025	1	0.025	عدم تعظيم دور وحدة الصيانة بالكلية.
0.025	1	0.025	بالرغم من أن البنية التحتية للكلية جيدة إلا أنها تحتاج إلى إنشاء مصاعد وتوسعة وتحديث.
0.026	1	0.026	عدم تكافؤ النسبة بين أعداد أعضاء هيئة التدريس بالكلية وأعداد الطلاب حيث أن الكلية تقوم بالتدريس للكليات الأخرى بالجامعة.
0.048	2	0.024	عدم تفعيل دور وحدة متابعة الخريجين بالكلية.
0.044	2	0.044	ضعف التواصل وعدم وجود بروتوكولات تعاون بين الكلية والكليات والمعاهد الأجنبية المماثلة والمكملة لنشاط الكلية.
0.028	1	0.028	عدم تفعيل دور المكتبة الرقمية للكلية في تقديم الخدمات للطلاب.
0.023	1	0.023	عدم تقديم برامج تدريبية متخصصة للطلاب لتحسين مهاراتهم التنافسية في سوق العمل.
0.027	1	0.027	الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية تحتاج إلى تفعيل لدورها من خلال تحديث لوائحها بما يحفز أعضاء هيئة التدريس على المشاركة المجتمعية.
<b>2.44</b>		<b>1</b>	<b>الإجمالي</b>

تبين نتائج مصفوفة العوامل الاستراتيجية الداخلية للكلية القوة المتوسطة للوضع الإستراتيجي الداخلي للكلية بشكل عام حيث يبلغ إجمالي النقاط 2.44 وهذا متنسق بين أعداد نقاط القوة وأعداد نقاط الضعف بالكلية. وهذا يعني أن الكلية في وضع متزن، وبالتالي فهذه العناصر محفزة وداعمة لاستراتيجيات التوسع والنمو ويمكن للكلية الارتقاء ولكن تحتاج إلى مزيد من التطوير والإصلاح.

**ثانياً: تحليل البيئة الخارجية للكلية:**

التحديات	الفرص	البيئة الخارجية
1 - تأثير العولمة على المنافسة في سوق العمل.	1 - وجود الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.	
2 - الجامعات الخاصة وإنشاء الجامعات الأهلية بإمكانياتها المميزة، مما يشكل تحديات كبيرة للجامعات الحكومية.	2 - وجود مركز ضمان الجودة بالجامعة لتقديم الدعم الفني للكلية.	
3 - استقطاب الجامعات الخاصة والجامعات العربية والأجنبية لأعضاء هيئة التدريس وخاصة الكفاءات المتميزة.	3 - تبنى الدولة سياسة تطوير التعليم العالى والتحول إلى النظم الرقمية الذكية.	
4 - التغيرات في الأوضاع الاقتصادية والاجتماعية والتطورات التكنولوجية السريعة والمتلاحقة.	4 - وجود قوانين لحماية حقوق الملكية الفكرية.	
5 - قلة تدبير الدرجات المالية للوظائف المختلفة.	5 - وجود إدارة لمشروعات التميز ماثحة لدعم أنشطة التطوير.	
6 - عدم كفاية الموازنة لإنشاء المعامل الرقمية الذكية المزودة بالأجهزة العلمية الحديثة.	6 - ثقة المجتمع الخارجى فى المكانة العلمية للجامعة تهيئة الظروف لتسويق البحث العلمى والخدمات العلمية والاستشارية.	
7 - عدم وجود إدارة متخصصة فى تطوير البنية التحتية.	7 - توافر التواصل عبر شبكة المعلومات الدولية بالجامعة مع عصر المعلوماتية والانفتاح على العالم.	
8 - عدم وجود مركز متخصص لإدارة التطور الرقمى الذكى بالجامعة.	8 - إمكانية التعاون والمشاركة المجتمعية مع بعض المؤسسات الخدمية والإنتاجية بالمجتمع المحيط.	
9 - عدم وجود مركز لتسويق الخدمات والمنتجات العلمية بالجامعة.	9 - إمكانية عقد اتفاقيات ومشروعات شراكة دولية.	
10 - عدم وجود مركز متخصص بإنشاء وإدارة الحاضنات التكنولوجية والشركات الناشئة بالجامعة.	10 - وجود هيئات ومؤسسات خدمية وصناعية توفر فرص عمل للخريجين.	
	11 - وجود مؤسسات صناعية ومعاهد ومراكز بحثية وشركات إنتاجية بالمجتمع المحيط بالكلية تتيح فرص تدريب للطلاب.	
	12 - الجوائز العلمية التى تمنحها الجامعة والدولة (التشجيعية، التفوق العلمى، التقديرية).	
	13 - وجود هيئات محلية ودولية تقدم منح وبعثات دراسية داخلية وخارجية.	
	14 - تفاعل المجتمع مع ضرورة الاستفادة من البحث العلمى فى حل المشكلات وزيادة الإنتاجية.	
	15 - وجود رغبة لدى الطلاب الوافدين عربياً وإفريقيًا للاتحاق ببعض برامج الكلية.	





الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم - جامعة حلوان

(2025 – 2021)



	<p>16 - وجود بنك المعرفة المصري.</p> <p>17 - ثقة المؤسسات الحكومية والخاصة في مجتمع الكلية بما يؤدي إلى تقديم أعضاء هيئة التدريس إلى الاستشارات العلمية لها.</p>	
--	--	--

مصفوفة العوامل الخارجية و الوزن النسبي لعناصر الفرص والتحديات و أوزانها المرجحة

الوزن المرجح	درجة الجاذبية	الوزن النسبي	العناصر الرئيسية
<b>عناصر الفرص</b>			
0.12	4	0.03	وجود الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.
0.116	4	0.029	وجود مركز ضمان الجودة بالجامعة لتقديم الدعم الفني للكلية.
0.108	4	0.027	تبنى الدولة سياسة تطوير التعليم العالى والتحول إلى النظم الرقمية الذكية.
0.116	4	0.029	وجود قوانين لحماية حقوق الملكية الفكرية.
0.108	4	0.027	وجود إدارة لمشروعات التميز مانحة لدعم أنشطة التطوير.
0.116	4	0.029	ثقة المجتمع الخارجى فى المكانة العلمية للجامعة تهيئ الظروف لتسويق البحث العلمى والخدمات العلمية والإستشارية.
0.066	3	0.022	توافر التواصل عبر شبكة المعلومات الدولية بالجامعة مع عصر المعلوماتية والإنتتاح على العالم.
0.084	3	0.028	إمكانية التعاون والمشاركة المجتمعية مع بعض المؤسسات الخدمية والإنتاجية بالمجتمع المحيط.
0.10	4	0.025	إمكانية عقد إتفاقيات ومشروعات شراكة دولية.
0.058	2	0.029	وجود هيئات ومؤسسات خدمية وصناعية توفر فرص عمل للخريجين.
0.116	4	0.029	وجود مؤسسات صناعية ومعاهد ومراكز بحثية وشركات إنتاجية بالمجتمع المحيط بالكلية تتيح فرص تدريب للطلاب.
0.112	4	0.028	الجوائز العلمية التى تمنحها الجامعة والدولة (التشجيعية، التفوق العلمى، التقديرية).
0.116	4	0.029	وجود هيئات محلية ودولية تقدم منح وبعثات دراسية داخلية وخارجية.
0.144	2	0.072	تفاعل المجتمع مع ضرورة الإستفادة من البحث العلمى فى حل المشكلات وزيادة الإنتاجية.

0.057	3	0.019	وجود رغبة لدى الطلاب الوافدين عربياً وإفريقياً للإلتحاق ببعض برامج الكلية.
0.116	4	0.029	وجود بنك المعرفة المصرى.
0.057	3	0.019	ثقة المؤسسات الحكومية والخاصة فى مجتمع الكلية بما يودى إلى تقديم أعضاء هيئة التدريس إلى الإستشارات العلمية لها.
<b>عناصر التهديد</b>			
0.05	1	0.05	تأثير العولمة على المنافسة في سوق العمل.
0.04	1	0.04	الجامعات الخاصة وإنشاء الجامعات الأهلية بإمكانياتها المميزة، مما يشكل تحديات كبيرة للجامعات الحكومية.
0.06	1	0.06	استقطاب الجامعات الخاصة والجامعات العربية والأجنبية لأعضاء هيئة التدريس وخاصة الكفاءات المتميزة.
0.05	1	0.05	التغيرات فى الأوضاع الاقتصادية والاجتماعية والتطورات التكنولوجية السريعة والمتلاحقة.
0.04	1	0.04	قلة تدبير الدرجات المالية للوظائف المختلفة.
0.05	1	0.05	عدم كفاية الموازنة لإنشاء المعامل الرقمية الذكية المزودة بالأجهزة العلمية الحديثة.
0.06	1	0.06	عدم وجود إدارة متخصصة فى تطوير البنية التحتية.
0.05	1	0.05	عدم وجود مركز متخصص لإدارة التطور الرقمية الذكى بالجامعة.
0.03	1	0.03	عدم وجود مركز لتسويق الخدمات والمنتجات العلمية بالجامعة.
0.07	1	0.07	عدم وجود مركز متخصص بإنشاء وإدارة الحاضنات التكنولوجية والشركات الناشئة بالجامعة.
<b>2.21</b>		<b>1</b>	<b>الإجمالي</b>

تبين نتائج مصفوفة العوامل الاستراتيجية الخارجية لكلية أن الوضع الإستراتيجي الخارجي للكلية أقل من المتوسط ويبلغ إجمالي النقاط 2.21 وهو ما يعبر عن وضع إستراتيجي يحتاج وبصفة أساسية إلى استراتيجيات للتطوير والتدعيم بالإضافة إلى بعض الإستراتيجيات المرتبطة بالحصاد لاستغلال الفرص بشكل إيجابي، مما يؤدي إلى التغلب على التهديدات وأن التهديدات في مجملها يمكن التغلب عليها ولا تعوق حصول الكلية على تجديد الاعتماد.

تمية الإستراتيجيات البديلة باستخدام مصفوفة (TOWS)

2

نقاط الضعف (W)	نقاط القوة (S)	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. قصور الموارد المالية للكلية.</li> <li>2. عدم وجود نظام رقمي يتيح التواصل الفعال بين أقسام وإدارات الكلية.</li> <li>3. النقص في الجهاز الإداري مع نقص العمالة الفنية المدربة.</li> <li>4. عدم كفاية الأجهزة والمعدات.</li> <li>5. عدم وجود وحدات مجهزة لخدمة التعليم عن بعد.</li> <li>6. قصور وحدة الصيانة في صيانة الأجهزة والمعدات.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. وجود بنية تحتية جيدة للكلية.</li> <li>2. وجود هيكل تنظيمي جيد.</li> <li>3. وجود أعضاء هيئة تدريس ومعاونيهم مؤهلون وذو خبرات متميزة.</li> <li>4. وجود برامج تعليمية متنوعة تتوافق مع معايير الجودة المحلية والإقليمية.</li> <li>5. وجود نمط قيادة يتسم بالديموقراطية وتسهيل الإجراءات.</li> <li>6. استخدام الوسائل التكنولوجية في التعليم وتنمية مهارات التعلم الذاتي والتعليم عن بعد.</li> <li>7. حصول الكلية على مشاريع تنافسية ممولة.</li> </ol>	<p>العوامل الاستراتيجية الداخلية</p> <p>العوامل الاستراتيجية الخارجية</p>
<p><b>Weaknesses-Opportunities (WO) strategies</b>  <b>إستراتيجيات التطوير والتحسين (الاستفادة من الفرص الخارجية للتغلب على نقاطالضعف الداخلية)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. تحسين البنية التحتية لمباني ومعامل الكلية.</li> <li>2. استخدام الوسائل التكنولوجية في التعليم وتنمية مهارات التعلم الذاتي والتعليم عن بعد.</li> <li>3. الإرتقاء بمهارات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والاداريين.</li> <li>4. توظيف نتائج البحث العلمي في تطوير البرامج التعليمية.</li> <li>5. توظيف نتائج البحث العلمي في خدمة المجتمع.</li> <li>6. ربط برامج التدريب والتطبيقات العملية بإحتياجات المجتمع.</li> </ol>	<p><b>Strength-Opportunities (SO) strategies</b>  <b>إستراتيجيات النمو والتوسع (إستخدام نقاط القوة للإستفادة من الفرص الخارجية الناحة)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. البحث في تعزيز صور الشراكة مع الجامعات العربية والأجنبية وقطاعات المجتمع المدني.</li> <li>2. الاستفادة من برامج الهيئة القومية لجودة التعليم والإعتماد في تعزيز ثقافة الجودة والدعم الفني.</li> <li>3. الإستمرار في تطوير أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.</li> <li>4. الاستفادة من الاتفاقيات الدولية.</li> <li>5. الاستفادة من تنوع برامج الدراسات العليا بأنواعها المختلفة في جذب الطلاب الوافدين.</li> </ol>	<p>الفرص</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. تبني الدولة سياسة تطوير التعليم العالى والتحول إلى النظم الرقمية الذكية.</li> <li>2. التحسن في تكنولوجيا الإتصالات وشبكة الإنترنت.</li> <li>3. تعدد الجهات الدولية والأنظمة المحلية التي توفر المنح ومشروعات شراكة دولية.</li> <li>4. وجود نظام تحفيز للنشر العلمي من قبل الجامعة والدولة.</li> <li>5. وجود مؤسسات صناعية ومعاهد ومراكز بحثية وشركات إنتاجية بالمجتمع المحيط بالكلية تتيح فرص تدريب للطلاب.</li> <li>6. وجود هيئات ومؤسسات خدمية وصناعية توفر فرص عمل للخريجين.</li> <li>7. إلتحاق الطلاب الوافدين عربياً وإفريقياً ببرامج الكلية.</li> </ol>

Weaknesses-Threats (WT) strategies	Strength-Threats (ST) strategies	التحديات
<p><b>إستراتيجيات الإنكماش (تقليل نقاط الضعف الداخلية وتجنب التهديدات الخارجية)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. التوجه نحو التحول الرقمي والتوسع في تطبيق الأنظمة الذكية.</li> <li>2. التوسع في فتح الوحدات ذات الطابع الخاص لزيادة الموارد المالية للكلية.</li> <li>3. توجيه كافة الأنشطة الأكاديمية والبحثية والإدارية والمالية نحو تحقيق الاهداف.</li> <li>4. إنشاء برامج أكاديمية جديدة وحديثة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.</li> </ol>	<p><b>إستراتيجيات الثبات والإستقرار (إستخدام نقاط القوة لتجنب التهديدات الخارجية)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. جذب الطلاب من خلال إنشاء برامج أكاديمية جديدة وفريدة مرتبطة بإحتياجات سوق العمل العصرية.</li> <li>2. المحافظة على الخدمات المقدمة للطلاب من دعم إرشادي و أكاديمي.</li> <li>3. تنفيذ بروتوكولات تعاون مع المؤسسات الصناعية والخدمية بالمجتمع المحيط.</li> <li>4. تبادل نظم إتصال فعالة مع الكليات المناظرة.</li> <li>5. تحديث وتطوير موقع الكلية على شبكة الإنترنت حيث يعد هذا الموقع الواجهة الإلكترونية للكلية.</li> <li>6. تجهيز المعامل وقاعات التدريس بوسائل تدريس حديثة.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. وجود الجامعات الخاصة والأهلية بإمكانياتها المميزة يشكل تحديات كبيرة للجامعات الحكومية.</li> <li>2. الفجوة بين دخل عضو هيئة التدريس والتزاماته الحياتية.</li> <li>3. ضعف الدعم المالي المخصص للتعليم والبحث العلمي.</li> <li>4. التغيرات في الأوضاع الاقتصادية والاجتماعية والتطورات التكنولوجية السريعة والمتلاحقة.</li> <li>5. القيود التشريعية والبيروقراطية المعوقة.</li> <li>6. ضعف الروابط بين إحتياجات سوق العمل ومخرجات العملية التعليمية مما يؤدي إلى محدودية فرص العمل وضعف الإقبال على كلية العلوم.</li> <li>7. الازمات الطارئة مثل جائحة فيروس كورونا وتأثيرها المباشر على العملية التعليمية والبحثية على مستوى العالم.</li> </ol>

## الغايات والأهداف الإستراتيجية للخطة في ضوء التحليل البيئي وخطة الجامعة الإستراتيجية

3

- في ضوء تحديث رؤية ورسالة الكلية ونتائج التحليل البيئي من عناصر قوة و ضعف والفرص المتاحة والتهديدات المحتملة من البيئة الخارجية، تم تحديد خمس غايات إستراتيجية يتم العمل على تنفيذها بشكل متكامل لتحقيق رؤية ورسالة الكلية و تحقيق التميز التنافسي لها في ضوء معايير الجودة.
- تم بلورة مجموعة من الأهداف الاستراتيجية لتحقيق كل غاية أثناء فترة تنفيذ الخطة حيث تم مراعاة واقعية التنفيذ للغايات والأهداف في ضوء طموحات الكلية والإمكانات المتاحة.
- يوضح المخطط التالي الإطار العام للغايات والأهداف العامة للخطة الاستراتيجية للكلية (2021-2025).

## الغايات

### الغاية الأولى

بيئة تعليمية تعتمد على التكنولوجيا الحديثة في التعليم والتعلم طبقاً لمعايير الجودة

## الأهداف

### الاستراتيجية

- تجديد اعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.
- تحسين وتطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.
- تحسين وتطوير البنية التحتية والبرمجيات لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات بالكلية.

### الغاية الثانية

دراسات عليا متطورة وبحث علمي متميز

- تطوير برامج الدراسات العليا بالكلية.
- إنتاج بحوث علمية مبتكرة ومتميزة.
- تنمية التواصل والتبادل العلمي محلياً ودولياً.

### الغاية الثالثة

كوادر بشرية متميزة مهنيًا

- تنمية قدرات و مهارات الكوادر البشرية بالكلية.
- زيادة كفاءة الهيكل التنظيمي وتحسين مستوى الرضا الوظيفي للعاملين بالكلية.

### الغاية الرابعة

دور إنتاجي وخدمي للكلية يسهم في النهوض بالمجتمع و تنمية البيئة

- تنمية الموارد الذاتية للكلية.
- ربط البحث العلمي بالصناعة و تقديم الإستشارات العلمية للمجتمع الداخلى والخارجى.
- إستثمار المعرفة و دعم ريادة الاعمال و إحتضان شركات ناشئة.

### الغاية الخامسة

مكانة مجتمعية مرموقة للكلية تعزز الثقة لدى الأطراف المستفيدة

- تعزيز دور الكلية فى حل المشكلات المجتمعية.
- بناء جسور تواصل بين طلاب الكلية ومؤسسات المجتمع الخارجى.
- بناء جسور التواصل مع الخريجين.

الإطار العام للغايات والأهداف العامة للخطة الاستراتيجية للكلية (2021-2025).



تحليل الفجوة بين الوضع الراهن والأهداف الإستراتيجية

4

يهدف تحليل الفجوة إلى معرفة الفرق بين الوضع الراهن والطموحات المستقبلية التي تحقق أهداف الكلية. ويتضمن هذا العنصر تحليل متكامل لكل من نتائج الدراسة الذاتية والتي تصف بوضوح الوضع الحالي للكلية، وماتضعه الكلية من معايير وأهداف إستراتيجية في كافة العناصر السالف ذكرها، ومعايير التقويم والإعتماد التي تمكنها من تطوير نفسها ذاتيا وتأهيل برامجها الأكاديمية للإعتماد وكذلك إعتماد مؤسسي لها. ودراسة الفجوة هي البداية التي تمكن الكلية من وضع خطتها التنفيذية. وفيما يلي تحليل الفجوة لمعرفة الفرق بين الوضع الراهن طموحات الكلية في ضوء المعايير الإعتماد التي وضعتها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد في إصدارها الثالث (يوليو 2015):

المعيار	الوضع الراهن بناءً على الدراسة الذاتية وتقرير المتابعة السنوي	الفجوة/ الإحتياجات طبقاً لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد والأهداف الاستراتيجية للكلية
1- التخطيط الإستراتيجي	يوجد لدى الكلية خطة إستراتيجية وسياسات وأنشطة داعمة لهذه الخطة، وترتبط هذه الخطة ارتباطاً وثيقاً بالإطار العام للخطة الاستراتيجية للجامعة ورؤية الدولة للتنمية المستدامة (2030). تعكس هذه الخطة الإستراتيجية السمات المميزة للكلية وخصائصها ودورها على المستوى المحلي، كما تعكس الخطة الوضع الإستراتيجي والتنافسي للكلية.	1. المتابعة الجيدة لإدارة الكلية لتنفيذ أهداف وغايات الخطة الاستراتيجية. 2. السعي قدماً لزيادة الموارد الذاتية للكلية للتمكن من تنفيذ أهداف الخطة الاستراتيجية 3. إعداد تقارير المتابعة الدورية للخطة التنفيذية والوقوف على المعوقات التي تعوق تنفيذ أهداف وغايات الخطة الاستراتيجية.
2- القيادة والحكومة	يتم إختيار القيادات الأكاديمية بحكم القانون رقم 49 لسنة 1972 بشأن تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية، كما يتم أيضاً تطبيق القواعد المتبعة في الجامعة في هذا الشأن، ونتيجة لذلك يسود نمط القيادة التحكيمية "الأوتوقراطية". أما بالنسبة لإتخاذ القرارات المتعلقة بالتعليم والتعلم، تشارك مجالس الأقسام واللجان المتخصصة ومجلس الكلية في مناقشتها. هناك خطط تدريب لتنمية المهارات الإدارية للقيادات الأكاديمية ولكن تحتاج الى تعظيم لدورها الهام. وتفنقر الكلية إلى نظم المعلومات والتوثيق الذكية. وفي حدود اللوائح تدعم القيادات الأكاديمية إدارة نظم الجودة الداخلية للكلية ولكن نظراً لغياب القوانين الحاكمة فلا فعالية لإدارة الجودة. تهتم القيادات الأكاديمية بتنمية الموارد الذاتية للكلية ولكن دون فعالية ملموسة. لا يوجد نظام أو أسلوب مفعّل بشكل منتظم للتقييم المستمر لكفاءة إدارة الكلية.	1. الكلية في إحتياج لوضع إستراتيجية وسياسة محددة واضحة للقيادة لا تتأثر بتغير القيادات الأكاديمية. 2. توفير منظومة ذكية لتحديث نظم المعلومات والتوثيق الرسمية. 3. حتمية وضع خطط تدريب لتنمية المهارات الإدارية للقيادات الأكاديمية. 4. تطبيق آلية إستقصاء الرأي (الإستبيانات) للأطراف المعنية (أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم - إداريون - طلاب - عاملون) حول نمط القيادة بالكلية. 5. وضع نظام وأسلوب فعال لشفافية ومصداقية التقييم المستمر لكفاءة إدارة الكلية. 6. وضع خطة قابلة للتنفيذ لتنمية الموارد الذاتية للكلية تتضمن مصادر التمويل وآليات ومسؤوليات التنفيذ والمتابعة ومؤشرات تقييم الأداء.

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. وضع آلية لتنفيذ الإجراءات التصحيحية المطلوبة بناء على التقرير الذاتي السنوي عن الأداء الكامل للكلية.</li> <li>2. متابعة التحسينات/ الإنجازات (التي تم تنفيذها بناء على نتائج التقييم الذاتي).</li> <li>3. القيام بحملات توعية خاصة بضرورة التطوير والتغيير والتحديث.</li> <li>4. نشر الممارسات الجيدة ومنح حوافز/جوائز/ مكافآت للمتميزين في أدائهم.</li> </ol>	<p>تقوم وحدة ضمان الجودة منذ تأسيسها بالكلية بإصدار دراسة ذاتية وتقرير متابعة سنوياً بغرض التقييم الذاتي للأداء الكلي للكلية. ويتم عرض هذا التقرير على مجلس الكلية لمناقشته وإتخاذ الإجراءات التصحيحية المطلوبة في هذا الشأن.</p> <p>ونظرا لإرتباط تلك الإجراءات التصحيحية بتوافر الموارد المالية وقرارات مجلس جامعة حلوان وموازنتها وأحكام القانون رقم 49 لسنة 1972 بشأن تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية وقانون العاملين المدنيين في الدولة الصادر بالقانون 47 لسنة 1978، فغالباً لا يتم تنفيذ الإجراءات التصحيحية بالشكل المطلوب مما يكون له أثرا سلبيا على إدارة نظم الجودة والتطوير بالكلية.</p>	<p>3- إدارة الجودة والتطوير</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. إعداد قاعدة بيانات لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تشمل الأعداد، والتخصصات العلمية والدرجات الأكاديمية، والمقررات التي يشاركون في تدريسها، وعدد ساعات العمل في مجالات التدريس والبحث العلمي وخدمة المجتمع، والإشتراك في المؤتمرات والندوات والمناقشات المفتوحة والمحاضرات العامة داخل وخارج الكلية، والإشراف على الرسائل العلمية لطلاب الدراسات العليا، والإرشاد الأكاديمي، والساعات المكتنية.</li> <li>2. إعداد خطة معتمدة ومعلنة للإستفادة من أعضاء هيئة التدريس المتفرغين وغير المتفرغين.</li> <li>3. وضع خطة للتعامل مع العجز في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.</li> <li>4. إعداد قاعدة بيانات يتم تحديثها دورياً لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم تشملالسيرة الذاتية و قائمة الأبحاث المنشورة.</li> <li>5. إعداد خطة لتدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وفقاً للإحتياجات الفعلية تشمل عدد ونوعية البرامج التنفيذية، الفئة المستهدفة، آليات التنفيذ، معايير التقييم، الأداء وفعالية التدريب، التغذية الراجعة من المتدربين، قياس الأثر الذي أحدثه التدريب في الأداء.</li> <li>6. وضع قائمة موثقة ومعلنة بمعايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم تشمل الإلتزام بجداول التدريس والأنشطة العلمية الأخرى، المساهمة في أنشطة الريادة الطلابية والبحث العلمي وخدمة المجتمع، الأنشطة المحلية والقومية والعالمية، المشاركة في أعمال الجودة بالكلية، المساهمة في تنمية الموارد.</li> <li>7. وضع آلية بالكلية لربط الحوافز بمستويات الأداء وإخطار أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بنتائج التقييم.</li> </ol>	<p>نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب لا تتفق مع المعدلات الدولية المناظرة. ولا يوجد تناسب معقول بين أعضاء هيئة التدريس وفقاً للدرجات الأكاديمية (أستاذ/ أستاذ مساعد/ مدرس). ويتم عادة الإستفادة من خبرات الأساتذة المتفرغين. وتتأكد مجالس الأقسام العلمية من ملائمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس للمقررات التي يشارك في تدريسها.</p> <p>تُلزم الجامعة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بحضور عدة برامج تدريبية قبل الترقية للدرجة الأعلى.</p> <p>عدم كفاية برامج التدريب لتنمية المهارات المتخصصة لكل فئات الكلية.</p> <p>يتم تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم فقط من خلال إستبيانات الطلاب للمقررات والبرامج الدراسية ولا توجد بالكلية آلية مفعلة للتعامل مع نتائج هذا التقييم.</p> <p>كما لا توجد آلية لقياس وتقييم الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالكلية.</p>	<p>4- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة</p>

<p>8. تفعيل إستبيانات استطلاع رأي وقياس وتقييم مستوى الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونهم، والإجراءات التصحيحية المتخذة للمحافظة على الرضا الوظيفي.</p>		
<p>1. وجود وثيقة معايير إختيار وتعيين وترقية القيادات الإدارية معتمدة ومعلنة لخلق روح التنافس بين العاملين. 2. تحديد الاحتياجات التدريبية للعاملين عن طريق دراسة الاحتياجات بالاستعانة بخبير إداري وأسلوب الإستقصاءات واستطلاع الرأي وتقارير المتابعة. 3. وضع خطة معتمدة ومعلنة للتدريب المستمر بناء على الإحتياجات. 4. عمل قاعدة بيانات ذكية بالمؤهلات والخبرات للعاملين بالكلية. 5. وضع سياسات معتمدة ومعلنة لربط الحوافز بالأداء الوظيفي المتميز. 6. وضع وثيقة معايير معتمدة ومعلنة لتقييم أداء القيادات الإدارية والعاملين بالكلية. 7. الوصول إلى جهاز إداري كفاء وفعال قادر على مواكبة التغيرات، يحسن إدارة موارد الكلية، ويقدم خدمة متميزة للأطراف المعنية ويتفاعل معهم. 8. قياس وتقييم مستوى الرضا الوظيفي للعاملين بشكل دائم.</p>	<p>يتم إختيار وتعيين وترقية القيادات الإدارية بالكلية طبقاً لقانون العاملين المدنيين بالدولة وقانون الخدمة المدنية و طبقاً للأقدمية المطلقة. لا يوجد نظم لتقييم أداء القيادات الإدارية والعاملين باستثناء تقرير سنوي من القيادة الأعلى. وبالرغم من أن ظروف العمل قد تتطلب العمل لساعات زائدة وفقاً للمتطلبات الوظيفية في بعض إدارات الكلية إلا أن عدم وجود مكافآت للساعات الزائدة يقف حائلاً أمام العمل بعد ساعات العمل الرسمية. عدم كفاية برامج التدريب لتنمية المهارات المتخصصة لكل فئات الكلية. نظراً لعدم وجود نظام للتحفيز حيث يعتمد ذلك على الموارد المالية فلا مجال للتنافس وإظهار القدرات والمواهب وتقف الإدارة عاجزة عن الإستفادة من الموارد البشرية المتاحة نظراً لعدم وجود قاعدة بيانات أو سجلات دقيقة بالمؤهلات والخبرات المتاحة من العاملين بالكلية. كما يتدخل العامل الإجتماعي ورضاء القيادات في ربط الحوافز/ المكافآت بمستويات الأداء. لا تنتشر ثقافة إستبيانات قياس رضاء القيادات الإدارية والعاملين بالدرجة الكافية.</p>	<p>5- الجهاز الإداري</p>
<p>1. وجود نظام رقمي ذكي يتيح التواصل السريع والتنسيق بين أقسام وإدارات ووحدات الكلية المختلفة.. 2. وضع خطة سنوية موثقة ومعتمدة لدعم وصيانة البنية التحتية والمرافق وآليات تطبيق هذه الخطة. 3. تصميم قاعدة بيانات/سجلات لمباني الكلية تتضمن التصميم الهندسي والمساحة والإضاءة والتهوية ووسائل الأمن والسلامة. 4. إعداد قاعدة بيانات/سجلات بالمعامل المتاحة وتجهيزاتها ومعدات وصلاحياتها للإستخدام وصيانتها وتحديثها. 5. إعداد تقرير حول مستوى الموارد المتاحة يتضمن أولويات إستخدام الموارد المتاحة وأساليب المراقبة والتقييم المستمر لضمان كفاءة الإستخدام ونتائج التقييم. 6. وضع خطة لتطوير كفاءة الوحدات ذات الطابع الخاص وإصدار كتيب عن تلك الوحدات وتوزيعه والإعلان بكل الوسائل الممكنة عن أنشطتها وخدماتها.</p>	<p>عدم تناسب الدعم المالي مع طموحات الكلية رغم تنوع مصادر التمويل الذاتي لها إلى جانب أن الوحدات ذات الطابع الخاص مازالت لاتحقق الدعم المالي الكافي للكلية. بالرغم من أن البنية التحتية للكلية جيدة إلا أنها تحتاج إلى إنشاء مصاد وتوسعة وتحديث. هذا بالإضافة الى عدم كفاية التجهيزات المعملية والتكنولوجية والإلكترونية بما يتناسب مع أعداد الطلاب وعدم وجود وحدات مجهزة لخدمة التعليم عن بعد. لا توجد ميزانية محددة لتحديث وصيانة ومتطلبات تشغيل الأجهزة والمعدات والمعامل الطلابية والبحثية بالكلية، ويرتبط الدعم الذي قد تقدمه الجامعة سنويا للكلية فقط بشراء أجهزة حديثة. عدم وجود نظام رقمي يتيح التواصل الفعال بين أقسام وإدارات ووحدات الكلية المختلفة..</p>	<p>6- الموارد المالية والمادية</p>

<p>7. إنشاء لجنة لتسويق الخدمات الخاصة بمعمل التحاليل المركزي على مستوى الجامعة وعلى مستوى المجتمع المحلي.</p> <p>8. استخدام امكانيات معمل الورق بالتنسيق مع الجامعة ووزارة الصناعة في القيام بقياس جودة الورق وحل المشاكل المعوقة.</p> <p>9. الإ ستعانة بالقاعدة العريض من الخبرات المختلفة بالكلية في تقديم استشارات علمية للجهات المختلفة عن طريق الجامعة وبعد عمل قاعدة بيانات بالخبرة العملية والتطبيقية لاعضاء هيئة التدريس.</p> <p>10. عمل دورات تدريبية بمقابل مادي باستخدام معمل الكمبيوتر بالتنسيق مع الجامعة لطلاب الجامعة والمجتمع المحلي.</p>		
<p>1. القيام بتوعية أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم بالمعايير الأكاديمية من خلال (ورش عمل – ندوات - لقاءات ومناقشات مفتوحة).</p> <p>2. تدبير وسائل فعالة وإتخاذ اجراءات موثقة لتوفير المتطلبات اللازمة لتطبيق المعايير الأكاديمية القياسية.</p> <p>3. إعداد ملفات البرامج الدراسية ويتضمن ملف كل برنامج توصيف وتقرير البرنامج والمقررات الدراسية.</p> <p>4. إعداد قائمة بالوسائل التعليمية المستخدمة في التعليم والتعلم لكل برنامج دراسي خاصة في ظل تطبيق نظام التعليم الهجين والتعليم عن بعد.</p> <p>5. التحديث المستمر للكتب والمراجع المستخدمة لكل برنامج دراسي.</p> <p>6. استخدام وسائل إستطلاع رأي المستفيدين والأطراف المعنية في البرامج التعليمية وملاءمتها للتطور في مجال التخصص وإحتياجات سوق العمل.</p> <p>7. مراجعة إستبيانات ونتائج تقييم المقررات الدراسية بواسطة الطلاب، والاجراءات التصحيحية المتخذة بناء على نتائج التقييم.</p>	<p>تتبنى الكلية المعايير الأكاديمية القياسية القومية (NARS) في جميع برامجها الدراسية بمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا (أن وجدت) أو عمل (ARS) للبرامج التي لا يوجد لها (NARS). وتقف الموارد المالية حائلا أمام توفير المتطلبات اللازمة لتطبيقها على الوجه الأمثل. تلبي معظم البرامج التعليمية التي تقدمها الكلية إحتياجات المجتمع وسوق العمل، حيث يتم مراجعة وتحديث اللائحة الداخلية للبرامج التعليمية بمستويها بشكل دوري. كما يتم تصميم برامج تعليمية حديثة ومتطورة طبقا لإحتياجات سوق العمل المعاصرة.</p> <p>وتوضح التقارير السنوية للبرامج والمقررات الدراسية استخدام مراجع علمية حديثة تؤدي إلى رفع مستوى تلك البرامج الدراسية. كما يتم إستطلاع الآراء لقياس رضاء الطلاب عن طريق إستبيانات المقررات والبرامج الدراسية بالكلية.</p>	<p>7- المعايير الأكاديمية و البرامج التعليمية</p>

1. إعداد نماذج لأساليب التعليم غير التقليدية على مستوى البرامج والمقررات (تعلم ذاتي - إلكتروني تفاعلي - نشط).
  2. عمل قائمة بمجالات ومصادر التعلم الذاتي على مستوى الكلية والبرامج التعليمية.
  3. عمل قائمة بالمقررات الإلكترونية المفعلة (إحصائيات - عينات).
  4. تحديد سياسات الكلية في التعامل مع مشاكل التعليم (الكثافة العددية الزائدة للطلاب في المعامل - الدروس الخصوصية - ضعف الموارد المتاحة - نقص أعضاء هيئة التدريس - الكتاب الجامعي).
  5. وضع سياسة تنفيذية لبرامج التدريب الميداني للطلاب على مستوى البرامج التعليمية وآلية الإشراف والمتابعة والتقييم.
  6. المشاركة الفاعلة للأطراف المجتمعية في برامج تدريب الطلاب والمشاركة في تقييمهم.
  7. إستطلاع آراء الطلاب حول برامج التدريب الميداني.
  8. وضع لائحة متكاملة لنظام تقييم الطلاب وتحديد مواعيد الامتحانات وإعلان النتائج وقواعد نظام الرأفة وقرارات تشكيل لجان التصحيح.
  9. تحديد نظام الكنترول وآلية الإجراءات المتخذة في إدارة الامتحانات.
  10. عمل قاعدة بيانات مستوفاة تشمل جميع قوائم مساعدات التعليم والتعلم مثل معامل الحاسب والملاعب والمطاعم.
  11. إنشاء قاعدة بيانات ل قاعات المحاضرات والمعامل الدراسية تشمل المساحات، الإضاءة، التهوية، وسائل الإيضاح، تكنولوجيا التدريس، أعداد الطلاب.
  12. إنشاء قاعدة بيانات/سجلات للمعامل تشمل الأجهزة، والتجهيزات والمعدات والصيانة.
  13. عمل قاعدة بيانات لمكتبة الكلية تتضمن مساحة القاعات بالنسبة لأعداد الطلاب المترددين، التجهيزات، المراجع والدوريات العلمية، خدمات التطوير، تكنولوجيا المعلومات، تأهيل العاملين بالمكتبة، مواعيد العمل، نوعية الخدمات المقدمة للمترددين، تسجيل المترددين، وسيلة تلقي الشكاوى، مستوى رضا المستفيدين.
  - 14.
  - 15.
  - 16.
  17. إنشاء قاعدة بيانات/سجلات للمعامل تشمل الأجهزة، والتجهيزات والمعدات والصيانة.
18. لضمان جودة التعليم والاعتماد
- تم تطبيق لأئحة الساعات المعتمدة للكلية لمرحلة البكالوريوس إعتباراً من العام الجامعي 2022/2021.
  - تنظم اللائحة الداخلية لمرحلة البكالوريوس طرق التقويم لقياس المخرجات التعليمية المستهدفة (الاختبار التحريري و الشفهية و الاختبارات العملية) بالإضافة لأعمال السنة. تلتزم الكلية بالاعلان عن جداول الامتحانات في المواعيد المناسبة وفقاً لاحتياجات ورغبات الطلاب. وهناك آلية للتعامل مع تطلعات الطلاب من نتائج الامتحان.
  - لا توجد آلية للتأكد من ملائمة طرق التدريس المستخدمة لمخرجات التعلم المستهدفة. ويتوقف تحفيز الطلاب في التعلم الذاتي على المحاضر فقط. ولا توجد سياسة محددة لمواجهة نقص أعضاء هيئة التدريس بإستثناء الإنتداب من خارج الجامعة.
  - التدريب الميداني للطلاب هو جزء لا يتجزأ من متطلبات التخرج وتتواصل الإقسام العلمية مع بعض الجهات لتوفير فرص لتدريب الطلاب وفي بعض الأحيان يتولى الطلاب البحث عن جهة للتدريب الميداني.
  - لا يوجد بالكلية بنية تحتية تكنولوجية تناسب نظام التعلم عن بعد و انظام لتعليم الهجين.
  - قاعات المحاضرات والمعامل الدراسية ملائمة الى حد ما مع أعداد الطلاب وللعلمية التعليمية من حيث الإضاءة والتهوية ووسائل الإيضاح إلا انها تحتاج الى صيانات والتزويد بأدوات تكنولوجيا التدريس الحديثة. ولا تتوفر أعداد كافية مؤهلة من الفنيين في المعامل.
  - معامل الحاسب الألى بالكلية غير ملائمة لأعداد الطلاب كما ان اجهزتها وبرامجها تحتاج إلى تحديث وتطوير.
  - المكتبة ملائمة من حيث المساحة بالنسبة لأعداد الطلاب، ويتوافر بها التجهيزات المناسبة، ولكن المكتبة الرقمية غير مفعلة.
  - عدم تفعيل المقررات الإلكترونية والكتاب الجامعي الإلكتروني.
  - تحرص المؤسسة على قياس وتقييم رضا الطلاب من خلال الوسائل المناسبة ومنها قوائم الاستقصاء حيث يتم تحليل بيانات رضا الطلاب والتوصل الى النتائج التي تساعدها على معرفة مستوى رضائهم عن المقررات والبرامج الدراسية. ولم يتم الاستفادة بشكل تام من نتائج تقييم رضا الطلاب وإتخاذ قرارات مناسبة تساعد على تحسين هذا الرضا.
- كلية معتمدة من الهيئة القومية

19. إعداد إستبيانات ونتائج إستطلاع رأي الطلاب حول البنود السابقة للتسهيلات المادية للتعليم والتعلم.
20. عمل قاعدة بيانات مستوفاة تشمل جميع قوائم مساعدات التعليم والتعلم مثل معامل الحاسب والملاعب والمطاعم.
21. إنشاء قاعدة بيانات ل قاعات المحاضرات والمعامل الدراسية تشمل المساحات، الإضاءة، التهوية، وسائل الإيضاح، تكنولوجيا التدريس، أعداد الطلاب.
22. عمل قاعدة بيانات لمكتبة الكلية تتضمن مساحة القاعات بالنسبة لأعداد الطلاب المترددين، التجهيزات، المراجع والدوريات العلمية، خدمات التطوير، تكنولوجيا المعلومات، تأهيل العاملين بالمكتبة، مواعيد العمل، نوعية الخدمات المقدمة للمترددين، تسجيل المترددين، وسيلة تلقي الشكاوى، مستوى رضا المستفيدين.
23. إعداد إستبيانات ونتائج إستطلاع رأي الطلاب حول البنود السابقة للتسهيلات المادية للتعليم والتعلم.



<ol style="list-style-type: none"> <li>1. إصدار وثيقة معتمدة ومعلنة بسياسات الكلية لقبول وتحويل الطلاب.</li> <li>2. إعداد خطة معتمدة ومعلنة للدعم والإرشاد الطلابي طبقاً للاحتياجات الفعلية للطلاب تتضمن الدعم الأكاديمي، الدعم المادي، الرعاية الصحية، أساليب إكتشاف الطلاب المتفوقين والمتعثرين، نظم إرشاد وتوجيه الطلاب الجدد، رعاية الطلاب الوافدين.</li> <li>3. تحديث دليل الطالب بعد تطبيق نظام الساعات المعتمدة ليكون دليلاً للإرشاد الأكاديمي يتضمن نظام القبول بالكلية، الأقسام العلمية والدرجات التي تمنحها، خطوات التسجيل للطلاب المستجدين، المقررات الإلزامية والإختيارية، الرسوم الدراسية، جداول الدراسة والإمتحانات لجميع المستويات في الأقسام والتخصصات المختلفة، قواعد الإمتحانات، برامج وخدمات رعاية الشباب والخدمات الطلابية.</li> <li>4. إعداد وتوزيع نشرة أو كتيب عن وحدة خدمات الخريجين ومسؤولياتها والخدمات التي تقدمها.</li> <li>5. مراجعة وإعداد قواعد بيانات وسجلات الخريجين والتوجه الوظيفي.</li> <li>6. إصدار كتيب أو نشرة دورية عن رابطة الخريجين ودورها في دعم الإنتماء وأواصر التعاون بين الكلية وخريجها.</li> <li>7. وضع وتفعيل برامج لإعداد الطلاب والخريجين لسوق العمل.</li> </ol>	<p>يتم تنفيذ سياسات وزارة التعليم العالي ومكتب التنسيق وأحكام القانون رقم 49 لسنة 1972 بشأن تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية فيما يخص قبول وتحويل الطلاب بالكلية الحكومية. وتصدر الكلية سنوياً دليلاً للطلاب يتضمن معلومات كافية عن الكلية وبرامجها التعليمية وخدمات الدعم الطلابي.</p> <p>بالرغم من عدم وجود خطة معتمدة ومعلنة للدعم الطلابي، توفر الكلية من خلال الجامعة دعماً مادياً ومالياً طبقاً لقواعد محددة وكذا الرعاية الصحية. ولا تقدم الكلية منحاً دراسية نظراً لعدم توفر الموارد المالية اللازمة لتلك المنح.</p> <p>تسمح الكلية لطلابها بممارسة الأنشطة الطلابية والإشتراك في المسابقات المختلفة وتدعم هذه الأنشطة تحت الإشراف المباشر من السيد/ أ.د. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وقسم رعاية الشباب.</p>	<p>9- الطلاب والخريجون</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>8. إعداد وطباعة الكتاب السنوي للخريجين وتنظيم ملتقى سنوي للتوظيف.</li> <li>9. العمل المستمر على تذليل كافة المعوقات المتعلقة بتسجيل الطلاب الوافدين بالكلية.</li> <li>10. التواصل المستمر مع إدارة شئون الوافدين بالإدارة المركزية وبعض المبادرات مثل مبادرة ادرس في مصر (Study in Egypt).</li> <li>11. إعداد وتوزيع إستبيانات قياس رضا الطلاب عن سياسات القبول والتحويل ونتائجها وتحويلها لجهات الإختصاص.</li> <li>12. إعداد وتوزيع إستبيانات قياس وتقييم رضا الطلاب عن خدمات الدعم والإرشاد الطلابي.</li> </ol>	<p>يوجد وحدة خدمات الخريجين بالكلية لإستخراج شهادات التخرج وتفقر هذه الوحدة لوجود الكفاءات المدربة المؤهلة.</p> <p>لا يتم قياس رضا الطلاب عن سياسات القبول والتحويل أو عن خدمات الدعم والإرشاد الطلابي المقدمة من الكلية.</p>	

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. وضع خطة الكلية للبحث العلمي معتمدة ومعلنة ومرتبطة بخطة الجامعة وإحتياجات المجتمع والتوجهات القومية متضمنة الأنشطة وآليات التنفيذ، والفترة الزمنية، ومؤشرات النجاح.</li> <li>2. وضع خطط بحثية للأقسام العلمية، وخطط بحثية مشتركة بين الأقسام (بحوث بينية).</li> <li>3. عقد برامج تدريبية لتنمية القدرات البحثية وكتابة المشروعات البحثية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.</li> <li>4. إصدار مجلة علمية معتمدة خاصة بالكلية.</li> <li>5. إعداد قائمة بالمشروعات البحثية وبروتوكولات التعاون البحثي للكلية مع المؤسسات المحلية والإقليمية والدولية.</li> <li>6. إعداد قاعدة بيانات للبحوث العلمية المنشورة محلياً ودولياً.</li> <li>7. إعداد نشرة بالمراكز والوحدات البحثية بالكلية التي تقدم خدمات بحثية وتطبيقية.</li> <li>8. إعداد خطة الكلية لتمويل البحث العلمي (الموازنة السنوية - مصادر التمويل الذاتي - وسائل جذب التمويل).</li> <li>9. إصدار كتيب سنوي لأنشطة الكلية العلمية يشمل تنظيم أو المشاركة في المؤتمرات والندوات وورش العمل المحلية والدولية ودعم الكلية لمشاركة أعضاء هيئة التدريس في الأنشطة العلمية والتعاون مع المنظمات البحثية المحلية والإقليمية والدولية وعضوية الهيئات الدولية وتبادل الخبرات مع المؤسسات التعليمية المناظرة إقليمياً ودولياً.</li> </ol>	<p>يرتبط البحث العلمي بالكلية برغبات الدارسين ومؤسسات عملهم بالدرجة الأولى. وتسعى الكلية لتوفير الأجهزة والأدوات والخامات اللازمة للعملية البحثية في حود الامكانيات المتاحة . وتحرص الجامعة على تقدير الباحثين المتميزين مادياً ومعنوياً.</p> <p>إلى حد ما، تشجع الكلية تنظيم الندوات وورش العمل ولا يوجد مؤتمر علمي دوري بالكلية.</p> <p>تدعم الجامعة وفقاً لقواعدها المشاركة في المؤتمرات المحلية والإقليمية والدولية ولكن بدعم مالي غير ملائم لتكاليف السفر والإقامة مما يجعل بعض أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم يحجم عن السفر والمشاركة في حضور المؤتمرات الخارجية.</p>
--	---



<ol style="list-style-type: none"> <li>1. إعلان لائحة الدراسات العليا المعتمدة على موقع الكلية.</li> <li>2. إصدار كتيب لإجراءات التسجيل والإشراف الأكاديمي في الدراسات العليا.</li> <li>3. إعداد ملفات البرامج الدراسية المعتمدة (توصيف وتقرير البرامج والمقررات الدراسية) لبرامج الدبلوم والماجستير والدكتوراه سنوياً..</li> <li>4. إعداد قائمة بالكتب والمراجع العلمية المستخدمة في كل برنامج/مقررات.</li> <li>5. إعداد تقارير المراجعة الداخلية بواسطة لجان الجودة للبرامج / المقررات الدراسية وملاءمتها للتطور العلمي في مجال التخصص وطرق التدريس والتقييم.</li> <li>6. إعداد تقارير المراجعين الخارجية للبرامج / المقررات الدراسية.</li> <li>7. تشجيع إستقبال الطلاب الوافدين للدراسات العليا وتشكيل لجنة خاصة من الدراسات العليا لحل المشاكل المتعلقة بالتسجيلات مع الاقسام العلمية.</li> <li>8. التواصل المستمر مع إدارة شؤون الوافدين بالإدارة المركزية وبعض المبادرات مثل مبادرة ادرس في مصر (Study in Egypt).</li> <li>9. وضع نظام لتقييم طلاب الدراسات العليا.</li> <li>10. تحديث نظام الكنترول وإدارة الامتحانات وآلية الإجراءات.</li> <li>11. وضع وإعلان آلية تلقي شكاوى الطلاب من نتائج الامتحانات والبيت فيها.</li> <li>12. إجراء إستبيانات إستطلاع رأي لقياس وتقييم مستوى رضاء طلاب الدراسات.</li> </ol>	<p>تسعى الكلية إلى تحسين جودة برامج الدراسات العليا ويوجد بالكلية لائحة لبرامج الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة منذ العام الجامعي 2009-2010. كما تحرص الكلية على توفير مصادر التعلم المختلفة لطلاب الدراسات العليا. ويتم غالباً إختيار المشرفين طبقاً لرغبة الدارسين. وتلتزم الأقسام العلمية بتوزيع الإشراف على الرسائل وفقاً للتخصص. وهناك آليات لمتابعة المقيد بالدراسات العليا حيث تتوفر إجراءات موثقة لمتابعة وتقييم أداء الباحثين قبل وأثناء التسجيل للدرجات العلمية.</p> <p>يوجد نظام إلكتروني لتقديم الطلاب للإلتحاق ببرامج الدراسات العليا بالكلية بداية من العام الجامعي 2021/2022.</p> <p>يتم تقييم طلاب الدراسات العليا من خلال تقارير نصف سنوية (يناير ويونيو) تقدم من السادة المشرفين لإدارة الدراسات العليا.</p> <p>لا يتم قياس وتقييم رضاء طلاب الدراسات العليا.</p>	<p>11- الدراسات العليا</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. وضع خطة سنوية موثقة ومعلنة لبرامج خدمة المجتمع وتنمية البيئة طبقاً لإحتياجات المجتمع المحيط.</li> <li>2. إنشاء وحدة إدارية خاصة بالخدمات المجتمعية وشؤون البيئة لها هيكل تنظيمي محدد والمسؤوليات لأفراد الوحدة.</li> <li>3. الإستعانة بالقاعدة العريض من الخبرات المختلفة بالكلية في تقديم استشارات علمية للجهات المختلفة عن طريق الجامعة وبعد عمل قاعدة بيانات بالخبرة العملية والتطبيقية لاءضاء هيئة التدريس.</li> <li>4. تنشيط معمل الرصد البيئي وحل مشاكل استخدامه وامكانية التسويق التطبيق في الدراسات البيئية والتلوث وحصص الأنشطة الملوثة بالمجتمع المحيط.</li> <li>5. وضع خطة سنوية موثقة ومعلنة لبرامج خدمة المجتمع وتنمية البيئة طبقاً لإحتياجات المجتمع المحيط.</li> </ol>	<p>لا توجد بالكلية خطة موثقة ومعتمدة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة. ويقتصر النشاط على عقد بعض الندوات الثقافية والعلمية ونظراً لعدم تفاعل الكلية مع منظمات المجتمع بسبب قلة الموارد المالية وعدم وجود خطة فلا توجد ممارسات فعلية لتنمية وحماية البيئة.</p> <p>تعتمد خدمة المجتمع وتنمية البيئة على نشاط مركز الخدمات العلمية بالكلية والنشاط الفردي.</p> <p>وحيث ترتبط مساهمة أعضاء هيئة التدريس الطلاب في برامج خدمة المجتمع بإنتشار الوعي والدافع الذاتي مع وجود خطة للكلية، فلا يوجد نشاط ملموس في الوقت الحالي.</p>	<p>12- المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة</p>

<p>6. إستخدام امكانيات معمل الورق بالتنسيق مع الجامعة ووزارة الصناعة فى القيام بقياس جودة الورق وحل المشاكل المعوقة.</p> <p>7. إعداد وتوزيع نماذج إستبيانات قياس رضا منظمات سوق العمل والمجتمع المدني عن أداء الكلية ومستوى خريجها.</p> <p>8. تحليل نتائج الإستبيانات الخاصة بتقييم مستوى رضا الأطراف المجتمعية وتحديد إجراءات تصحيحية فى هذا الصدد بناء على التقييم.</p> <p>9. إنشاء وحدة لريادة الأعمال و حاضنة للشركات الناشئة.</p> <p>10. إجراء دراسة علمية حول إحتياجات سوق العمل طبقا لاستطلاعات رأي المستفيدين.</p>	<p>لم يتم إستطلاع الآراء أو إرسال إستبيانات لقياس رضا منظمات سوق العمل والمجتمع المدني عن أداء الكلية/مستوى الخريج.</p>
--	---

## تحديد الإحتياجات

## 5

يوضح تحليل قائمة الفجوة/الإحتياجات طبقاً لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد والأهداف الاستراتيجية لكلية أن الفجوة من النوع العادي والعام (Common Gap) وقد تشكلت بسبب غياب إتجاه إستراتيجية عمل واضحة. وتعتمد هذه الفجوة في المقام الأول على وجود خطة إستراتيجية ويمكن تجاوز هذه الفجوة بسرعة مع توفر الدعم المادي والمالي لتنفيذ جميع الأنشطة المطلوبة لتجاوزها. وقد تتشكل فجوة إستمرارية (Continuation Gap) أثناء تنفيذ الخطة الاستراتيجية عند التركيز على أنشطة معينة دون باقي الأنشطة أو عند حدوث خلل زمني أو كمي في التدفقات النقدية اللازمة للتنفيذ أو عند التباطؤ في التنفيذ حيث يؤدي ذلك إلى تشكل قمم جديدة خلال الإتجاه الصاعد، أو تشكل قيعان جديدة خلال الإتجاه الهابط. وفي العادة يمكن تغطية هذه الفجوة. وعادة ما يظهر نوع آخر من الفجوات قبل الإنتهاء من التنفيذ تعرف بإسم فجوة الإستنزاف (Prolonged Gap) أو الفجوة المنهكة (Exhausting Gap) حيث تكون هناك حالة من الإهتمام المتزايد أو شعور سلبي. ويتم ملئ هذه الفجوة بسرعة ولا تستغرق وقتاً طويلاً.

أما وقد تم تحديد عناصر الفجوة/الإحتياجات طبقاً لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد فقد تم وضع الخطة التنفيذية وإشتملت على الأفعال (Actions) التي يجب القيام بها لتحقيق كل الأهداف الاستراتيجية لكلية والتي تغطي معيار الهيئة القومية لضمان الجودة والإعتماد الأثنى عشر.

## المصادر المتاحة المختلفة لتوفير التمويل

## 6

نظراً لعدم كفاية مصادر التمويل الذاتية المتاحة لكلية سيتم توفير التمويل من خلال مصادر التمويل التي من المتوقع أن تكون متاحة خلال سنوات تنفيذ الخطة، والتي تشمل عدة مصادر تمويلية مختلفة داخلية وخارجية والتي يمكن العمل على تطويرها وتنميتها ومنها:

- 1 - إنشاء لجنة لتسويق الخدمات الخاصة بإستخدام المعامل البحثية ومعامل التحاليل المركزي على مستوى الجامعة وعلى مستوى المجتمع المحلي.
- 2 - الإستعانة بالقاعدة العريض من الخبرات المختلفة بالكلية في تقديم إستشارات علمية بمقابل للجهات المختلفة عن طريق الجامعة وبعد عمل قاعدة بيانات بالخبرة العملية والتطبيقية لأعضاء هيئة التدريس.

- 3 - تفعيل دور الوحدات ذات الطابع الخاص الموجودة بالكلية والتي تقدم خدماتها الإستشارية العلمية والمجتمعية والبيئية للمجتمع، فى الحفاظ على إستمرارية التمويل للحفاظ على مستوى الأداء العالى والجودة المطلوبة بشكل مستمر.
- 4 - عمل دورات تدريبية بمقابل مادي بإستخدام معمل الكمبيوتر بالتنسيق مع الجامعة لطلاب الجامعة والمجتمع المحلى.
- 5 - تشجيع إستقبال الطلاب الوافدين للدراسات العليا وتشكيل لجنة خاصة من الدراسات العليا لحل المشاكل المتعلقة بالتسجيلات مع الاقسام العلمية.
- 6 - تنشيط الدورات التدريبية التخصصية بمقابل مادي للاقسام العلمية لطلاب مرحلة البكالوريوس وإعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم (معمل الفضاء ، معمل الورق ، معمل المناعة معمل GIS) والمجتمع المحلى.
- 7 - تشجيع إستخدام المكتبة الرقمية لطلاب الدراسات العليا وطلاب البكالوريوس (البحث والمقال) بمقابل مادي وبالتنسيق مع المكتبة المركزية.
- 8 - إستحداث برامج دراسية جديدة وتمييزة بالكلية لإستقطاب الطلاب نتيجة لحاجة سوق العمل إليها.
- 9 - التمويل من المؤسسات والهيئات القومية والدولية من خلال المشاريع البحثية والتنموية.
- 10 - تفعيل بعض الوحدات بالكلية مثل "وحدة الخريجين" والتي من شأنها ربط الخريجين بسوق العمل، ولما لهذه الوحدات من دور هام للطرفين الخريجين والمستفيدين من سوق العمل، فإنها ستحافظ على إستمرارية التمويل.

## ترتيب الأولويات في ضوء الأهمية النسبية والتمويل المتاح

## 7

- إن ترتيب الأولويات من الأعمال الهامة للمحافظة على الوقت وحسن إستغلاله لبلوغ درجة الإستفادة القصوى من الوقت المتاح. وعن طريق الإدراك الشامل والمنظم لأنشطة سد الفجوة الاستراتيجية وبناءً على النتائج التي توصلت إليها الدراسة، تم تحديد الأولويات في ضوء الأهمية النسبية والتمويل المتاح على النحو التالى:
- 1 - تأهيل الكلية لتجديد الإعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم الإعتماد (طبقاً لنظام الإعتماد البرامجى)، والعمل على التطوير والتحسين المستمر لجودة العملية التعليمية والبحثية والعمليات المساندة بالكلية.

- 2 - التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني، والتعليم المفتوح، والتعليم عن بعد، وتوفير الموارد والبنية اللازمة لتحقيق ذلك، والتوسع في التعينات لأعضاء الهيئة المساعدة لمواجهة عدم التناسب بين أعداد الطلاب وأعضاء هيئة التدريس في الكلية.
- 3 - إنشاء برامج جديدة ذات تخصصات متميزة متفاعلة مع إحتياجات الأطراف المعنية وسوق العمل.
- 4 - تفعيل وعقد إتفاقات للعلاقات الثقافية مع المؤسسات التعليمية والبحثية على المستويات المحلية والإقليمية والعالمية لإنشاء برامج مشتركة على مستوى مرحلة البكالوريوس ومرحلة الدراسات العليا.
- 5 - تسويق خدمات الكلية الإستشارية والبحثية والإهتمام بقضايا البيئة والمجتمع والعمل على المساهمة الفاعلة في التنمية المستدامة عن طريق التوسع في البحوث والإهتمام بالبحوث متعددة التخصصات، وإسهامات الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية.
- 6 - الإهتمام بتحسين وصيانة البنية التحتية للكلية.
- 7 - التوسع في الأنشطة والرعاية الطلابية.
- 8 - الإهتمام بالتدريب المستمر للقيادات، وأعضاء هيئة التدريس، والهيئة المعاونة، والعاملين لرفع الكفاءة والفعالية وتحقيق التميز في الأداء الجامعي والبحثي وخدمة المجتمع والبيئة.

## الصعوبات والتحديات المتوقعة

## 8

- لتحقيق النجاح في تطوير وتنفيذ الخطة الاستراتيجية بالكلية يجب تحديد وتقييم المخاطر والعقبات المرتبطة بعملية تصميم وتطوير وتنفيذ الخطة لإتخاذ الخطوات اللازمة للتعامل مع تلك المخاطر والعقبات وتوفير الدعم ومقومات النجاح للخطة. وفيما يلي مصادر تلك المخاطر والعقبات المتوقعة:
- 1 - عدم كفاية الدعم من جانب إدارة الكلية والإدارة العليا بالجامعة، أو التغيير في نظرتها للأولويات وإتجاهاتها.
  - 2 - عدم كفاية الموارد اللازمة للتنفيذ.
  - 3 - عدم تكامل الخطة وشمولها وتحقيقها للتفاعل المطلوب بين جميع الأجزاء الفرعية المكونة لنظام الكلية والجامعة.
  - 4 - عدم وجود نظام رقمي ذكي يؤثر على كفاءة وفاعلية الإتصالات وتبادل المعلومات.
  - 5 - عدم توفر نظام لمتابعة تنفيذ وتطبيق آليات الجودة لاتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة في الوقت المناسب.
  - 6 - عدم الإستعداد والتهيئة لمواجهة التغيرات الطارئة (مثل المشكلات المتعلقة بالإقتصاد، جوائح... الخ).
  - 7 - إستنفاد الوقت والبطء في التنفيذ.

## مدى إرتباط الخطة الإستراتيجية لكلية بالخطة الاستراتيجية للجامعة

9

تم إعداد هذه الخطة فى ضوء الخطة الاستراتيجية لجامعة حلوان (2021 – 2025) المعتمدة بقرار مجلس الجامعة بجلسته رقم (506) بتاريخ 2021/2/23 ، حيث يوجد إرتباطاً وثيقاً لرؤية و رسالة الكلية و أهدافها الاستراتيجية مع و رؤية و رسالة الجامعة و أهدافها الاستراتيجية. وفى ضوء ذلك فإنه يمكن إجمالاً القول بأن الخطة الاستراتيجية للكلية تنبعث فى قواعدها من الخطة الاستراتيجية للجامعة. و تسعى الكلية جادة لتحقيق رؤيتها و رسالتها إتساقاً مع و رؤية و رسالة الجامعة فى خطتها الاستراتيجية (2021 – 2025) عن طريق التركيز على عدد من الغايات و الأهداف الاستراتيجية من خلال دعم و إبراز دورها الفعال و تاريخها العريق كنقاط قوة لا تتوافر فى المؤسسات التعليمية الأخرى و السعى إلى معالجة جوانب الضعف و إستثمار الفرص المتاحة و إيجاد حلول لمواجهة التهديدات التى تضعف من أدائها و تؤثر على المستوى العلمى لجميع الأطراف. و يمكن توضيح هذا الإرتباط الوثيق بين الخطة الاستراتيجية للكلية و الخطة الاستراتيجية للجامعة فى المصفوفة التالية:

الخطة الإستراتيجية لكلية العلوم - جامعة حلوان

(2025 – 2021)

مصفوفة إرتباط الخطة الإستراتيجية لكلية بالخطه الاستراتيجية للجامعة													
الغاية الخامسة			الغاية الرابعة			الغاية الثالثة		الغاية الثانية		الغاية الأولى		غايات وأهداف الكلية	
مكثنة مجتمعية مرموقة للكلية تعزز الثقة لدى الأطراف المستفيدة			دور إنتاجي وخدمي للكلية يسهم في النهوض بالمجتمع وتنمية البيئة			كوادر بشرية متميزة مهنيأ		دراسات عليا متطورة وبحث علمي متميز		بيئة تعليمية تعتمد على التكنولوجيا الحديثة في التعليم والتعلم طبقأ لمعايير الجودة			
بناء جسور التواصل مع الخريجين.	بناء جسور تواصل بين طلاب الكلية ومؤسسات المجتمع الخارجي.	تعزيز دور الكلية في حل المشكلات المجتمعية.	إستثمار المعرفة و دعم زيادة الاعمال و إحتضان شركات ناشئة.	ربط البحث العلمي بالصناعة و تقديم الإستشارات العلمية للمجتمع الداخلي والخارجي.	تنمية الموارد الذاتية للكلية	زيادة كفاءة الهيكل التنظيمي وتحسين مستوى الرضا الوظيفي للعاملين بالكلية.	تنمية قدرات و مهارات الكوادر البشرية بالكلية.	تنمية التواصل والتبادل العلمي محليأ ودولياً.	إنتاج بحوث علمية مبتكرة ومتميزة.	تطوير برامج الدراسات العليا بالكلية.	تحسين وتطوير البنية التحتية والبرمجيات للتكنولوجيا المعلومات والإتصالات بالكلية.	تحسين وتطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.	إعادة إعتداد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتداد.
									X		X	X	<p><b>الغاية الأولى</b></p> <p>توفير منظومة تعليم وتعلم ذكية داعمة للريادة والابتكار لبناء مجتمع المعرفة</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>تطوير بيئة تكنولوجية ذكية داعمة لمنظومة التعليم والتعلم.</li> <li>توفير برامج ومقررات أكاديمية متميزة ومرنة تلبي احتياجات سوق العمل طبقاً لمعايير الجودة.</li> <li>تنمية وتعزيز قدرات ومهارات الطلاب العلمية والابتكارية والإبداعية.</li> </ul>

الخطة الإستراتيجية لكلية العلوم - جامعة حلوان

(2025 – 2021)

الغاية الخامسة			الغاية الرابعة			الغاية الثالثة		الغاية الثانية			الغاية الأولى			غايات وأهداف الكلية
مكانة مجتمعية مرموقة للكلية تعزز الثقة لدى الأطراف المستفيدة			دور إنتاجي وخدمي للكلية يسهم في النهوض بالمجتمع وتنمية البيئة			كوادر بشرية متميزة مهنيًا		دراسات عليا متطورة وبحث علمي متميز			بيئة تعليمية تعتمد على التكنولوجيا الحديثة في التعليم والتعلم طبقاً لمعايير الجودة			
بناء جسور التواصل مع الخريجين.	بناء جسور تواصل بين طلاب الكلية ومؤسسات المجتمع الخارجي.	تعزيز دور الكلية في حل المشكلات المجتمعية.	إستثمار المعرفة و دعم زيادة الأعمال و إحتضان شركات ناشئة.	ربط البحث العلمي بالصناعة و تقديم الإستشارات العلمية للمجتمع الداخلي والخارجي.	تمنية الموارد الذاتية للكلية	زيادة كفاءة الهيكل التنظيمي وتحسين مستوى الرضا الوظيفي للعاملين بالكلية.	تنمية قدرات و مهارات الكوادر البشرية بالكلية.	تنمية التواصل والتبادل العلمي محلياً ودولياً.	إنتاج بحوث علمية مبتكرة و متميزة.	تطوير برامج الدراسات العليا بالكلية.	تحسين وتطوير البنية التحتية و البرمجيات لتكنولوجيا المعلومات و الإتصالات بالكلية.	تحسين وتطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.	إعادة اعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم و الاعتماد.	غايات وأهداف الجامعة
	X		X					X	X	X				
<p><b>الغاية الثانية</b></p> <p>زيادة القدرة التنافسية للجامعة في البحث العلمي والإبتكار</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>توفير بيئة محفزة وداعمة للبحث العلمي والإبتكار بالجامعة.</li> <li>الإرتقاء بمستوى النشر العلمي الدولي كماً وكيفاً.</li> <li>التوسع في الشراكات والمشروعات التنافسية في مجال البحث العلمي والإبتكار.</li> </ul>														



الخطة الإستراتيجية لكلية العلوم - جامعة حلوان

(2021 – 2025)

الغاية الخامسة			الغاية الرابعة			الغاية الثالثة		الغاية الثانية			الغاية الأولى			غايات وأهداف الكلية
مكانة مجتمعية مرموقة للكلية تعزز الثقة لدى الأطراف المستفيدة			دور إنتاجي وخدمي للكلية يسهم في النهوض بالمجتمع وتنمية البيئة			كوادر بشرية متميزة مهنيًا		دراسات عليا متطورة وبحث علمي متميز			بيئة تعليمية تعتمد على التكنولوجيا الحديثة في التعليم والتعلم طبقاً لمعايير الجودة			
بناء جسور التواصل مع الخريجين.	بناء جسور تواصل بين طلاب الكلية ومؤسسات المجتمع الخارجي.	تعزيز دور الكلية في حل المشكلات المجتمعية.	إستثمار المعرفة و دعم زيادة الأعمال و إحتضان شركات ناشئة.	ربط البحث العلمي بالصناعة و تقديم الإستشارات العلمية للمجتمع الداخلي والخارجي.	تمنية الموارد الذاتية للكلية	زيادة كفاءة الهيكل التنظيمي وتحسين مستوى الرضا الوظيفي للعاملين بالكلية.	تنمية قدرات و مهارات الكوادر البشرية بالكلية.	تنمية التواصل والتبادل العلمي محلياً ودولياً.	إنتاج بحوث علمية مبتكرة ومتميزة.	تطوير برامج الدراسات العليا بالكلية.	تحسين وتطوير البنية التحتية والبرمجيات لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات بالكلية.	تحسين وتطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.	إعادة اعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.	غايات وأهداف الجامعة
	X	X	X	X		X			X					<p><b>الغاية الثالثة</b></p> <p>تعظيم الدور الانتاجي والخدمي للجامعة بما يسهم في النهوض بالمجتمع وتنمية البيئة</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ربط تطبيقات المعرفة ومخرجات البحث العلمي والابتكار بأولويات الدولة واحتياجات المجتمع.</li> <li>تعزيز دور المسؤولية والمشاركة المجتمعية للجامعة.</li> <li>تعظيم الاستفادة من الموارد والخبرات المتاحة بالجامعة لتقديم منتجات وخدمات متميزة للمجتمع الداخلي والخارجي.</li> </ul>

الخطة الإستراتيجية لكلية العلوم - جامعة حلوان

(2021 – 2025)

الغاية الخامسة			الغاية الرابعة			الغاية الثالثة		الغاية الثانية			الغاية الأولى			غايات وأهداف الكلية
مكانة مجتمعية مرموقة للكلية تعزز الثقة لدى الأطراف المستفيدة			دور إنتاجي وخدمي للكلية يسهم في النهوض بالمجتمع وتنمية البيئة			كوادر بشرية متميزة مهنيًا		دراسات عليا متطورة ويبحث علمي متميز			بيئة تعليمية تعتمد على التكنولوجيا الحديثة في التعليم والتعلم طبقاً لمعايير الجودة			
بناء جسور التواصل مع الخريجين.	بناء جسور تواصل بين طلاب الكلية ومؤسسات المجتمع الخارجي.	تعزيز دور الكلية في حل المشكلات المجتمعية.	إستثمار المعرفة ودعم ريادة الاعمال و إحتضان شركات ناشئة.	ربط البحث العلمي بالصناعة وتقديم الإستشارات العلمية للمجتمع الداخلي والخارجي.	تنمية الموارد الذاتية للكلية	زيادة كفاءة الهيكل التنظيمي وتحسين مستوى الرضا الوظيفي للعاملين بالكلية.	تنمية قدرات و مهارات الكوادر البشرية بالكلية.	تنمية التواصل والتبادل العلمي محلياً ودولياً.	إنتاج بحوث علمية مبتكرة ومتميزة.	تطوير برامج الدراسات العليا بالكلية.	تحسين وتطوير البنية التحتية والبرمجيات لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات بالكلية.	تحسين وتطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.	إعادة إعمار الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.	غايات وأهداف الجامعة
		X	X	X	X			X	X			X		<p><b>الغاية الرابعة</b></p> <p>تعزيز التفاعل والتواجد الدولي للجامعة وتحسين صورتها الذهنية والاعلامية</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>التوسع والتنوع في شركات دولية متميزة وحراك دولي فعال.</li> <li>زيادة القدرة التنافسية للجامعة في الحصول على المشروعات الدولية.</li> <li>تحسين الصورة الذهنية والاعلامية للجامعة محليا واقليميا ودوليا.</li> </ul>

الخطة الإستراتيجية لكلية العلوم - جامعة حلوان

(2025 – 2021)

الغاية الخامسة			الغاية الرابعة			الغاية الثالثة		الغاية الثانية		الغاية الأولى			غايات وأهداف الكلية	غايات وأهداف الجامعة	
مكانة مجتمعية مرموقة للكلية تعزز الثقة لدى الأطراف المستفيدة			دور إنتاجي وخدمي للكلية يسهم في النهوض بالمجتمع وتنمية البيئة			كوادر بشرية متميزة مهنيًا		دراسات عليا متطورة وبحث علمي متميز		بيئة تعليمية تعتمد على التكنولوجيا الحديثة في التعليم والتعلم طبقاً لمعايير الجودة					
بناء جسور التواصل مع الخريجين.	بناء جسور تواصل بين طلاب الكلية ومؤسسات المجتمع الخارجي.	تعزيز دور الكلية في حل المشكلات المجتمعية.	إستثمار المعرفة و دعم زيادة الاعمال و إحتضان شركات ناشئة.	ربط البحث العلمي بالصناعة و تقديم الإستشارات العلمية للمجتمع الداخلي والخارجي.	تنمية الموارد الذاتية للكلية	زيادة كفاءة الهيكل التنظيمي وتحسين مستوى الرضا الوظيفي للعاملين بالكلية.	تنمية قدرات و مهارات الكوادر البشرية بالكلية.	تنمية التواصل والتبادل العلمي محلياً ودولياً.	إنتاج بحوث علمية مبتكرة و متميزة.	تطوير برامج الدراسات العليا بالكلية.	تحسين وتطوير البنية التحتية والبرمجيات لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات بالكلية.	تحسين وتطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.	إعادة إعتداد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتداد.	تعزيز البنية التحتية والتكنولوجية بما يحقق الاستدامة والإستثمار الامثل للقيم المادية بالجامعة	<ul style="list-style-type: none"> <li>تطوير منظومة ذكية لإدارة وصيانة الاصول المادية للجامعة.</li> <li>تطوير البنية التحتية لنظم المعلومات والاتصالات بالجامعة.</li> <li>بناء الهوية المكانية والحفاظ على الصورة البصرية الحضارية للجامعة.</li> </ul>
					X		X				X	X			

الخطة الإستراتيجية لكلية العلوم - جامعة حلوان

(2025 – 2021)

الغاية الخامسة			الغاية الرابعة			الغاية الثالثة		الغاية الثانية		الغاية الأولى			غايات وأهداف الكلية
مكانة مجتمعية مرموقة للكلية تعزز الثقة لدى الأطراف المستفيدة			دور إنتاجي وخدمي للكلية يساهم في النهوض بالمجتمع وتنمية البيئة			كوادر بشرية متميزة مهنيًا		دراسات عليا متطورة وبحث علمي متميز		بيئة تعليمية تعتمد على التكنولوجيا الحديثة في التعليم والتعلم طبقاً لمعايير الجودة			
بناء جسور التواصل مع الخريجين.	بناء جسور تواصل بين طلاب الكلية ومؤسسات المجتمع الخارجي.	تعزيز دور الكلية في حل المشكلات المجتمعية.	إستثمار المعرفة و دعم ريادة الاعمال و إحتضان شركات ناشئة.	ربط البحث العلمي بالصناعة و تقديم الإستشارات العلمية للمجتمع الداخلي والخارجي.	تنمية الموارد الذاتية للكلية	زيادة كفاءة الهيكل التنظيمي وتحسين مستوى الرضا الوظيفي للعاملين بالكلية.	تنمية قدرات و مهارات الكوادر البشرية بالكلية.	تنمية التواصل والتبادل العلمي محلياً ودولياً.	إنتاج بحوث علمية مبتكرة ومتميزة.	تطوير برامج الدراسات العليا بالكلية.	تحسين وتطوير البنية التحتية والبرمجيات لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات بالكلية.	تحسين وتطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.	إعادة اعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.
	X	X	X			X					X	X	
<p><b>الغاية السادسة</b></p> <p>تعظيم القدرة المالية والادارية للجامعة وضمان جودة عملياته</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>رقمنة المعاملات والخدمات الإدارية بالجامعة.</li> <li>إستثمار وتسويق موارد وخدمات الجامعة بكفاءة وفاعلية بما يحقق عائد اقتصادي.</li> <li>تطبيق معايير الجودة والتميز المؤسسي لكسب ثقة المجتمع الداخلي والخارجي.</li> </ul>													

الخطة الإستراتيجية لكلية العلوم - جامعة حلوان

(2025 – 2021)

الغاية الخامسة			الغاية الرابعة			الغاية الثالثة		الغاية الثانية			الغاية الأولى			غايات وأهداف الكلية
مكانة مجتمعية مرموقة للكلية تعزز الثقة لدى الأطراف المستفيدة			دور إنتاجي وخدمي للكلية يساهم في النهوض بالمجتمع وتنمية البيئة			كوادر بشرية متميزة مهنيًا		دراسات عليا متطورة وبحث علمي متميز			بيئة تعليمية تعتمد على التكنولوجيا الحديثة في التعليم والتعلم طبقاً لمعايير الجودة			
بناء جسور التواصل مع الخريجين.	بناء جسور تواصل بين طلاب الكلية ومؤسسات المجتمع الخارجي.	تعزيز دور الكلية في حل المشكلات المجتمعية.	استثمار المعرفة ودعم ريادة الأعمال و احتضان شركات ناشئة.	ربط البحث العلمي بالصناعة وتقديم الإستشارات العلمية للمجتمع الداخلي والخارجي.	تنمية الموارد الذاتية للكلية	زيادة كفاءة الهيكل التنظيمي وتحسين مستوى الرضا الوظيفي للعاملين بالكلية.	تنمية قدرات و مهارات الكوادر البشرية بالكلية.	تنمية التواصل والتبادل العلمي محلياً ودولياً.	إنتاج بحوث علمية مبتكرة ومتميزة.	تطوير برامج الدراسات العليا بالكلية.	تحسين وتطوير البنية التحتية والبرمجيات لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات بالكلية.	تحسين وتطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.	إعادة اعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.	غايات وأهداف الجامعة
	X	X		X	X									الغاية السابعة
														إنشاء مؤسسات تعليمية جديدة تساهم في بناء مجتمع المعرفة
														<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ إنشاء جامعة حلوان الاهلية.</li> <li>▪ إنشاء كلية فنون الموضة بجامعة حلوان.</li> </ul>

خطة إدارة المخاطر خلال المدة الزمنية للخطة الإستراتيجية

100

الفترة الزمنية	مسئول التنفيذ	الأنشطة	مؤشرات النجاح	الأنشطة	الأهداف
<p>خلال فترة المدة الزمنية للخطة الاستراتيجية 2025-2021</p>	<p>إ.د. عميد الكلية إ.د. وكيل الكلية للدراسات العليا وحدة ضمان الجودة</p>	<p>متابعة وإستيفاء نماذج استمارات المشروعات التى تقدمها إدارة المشروعات زيارات ميدانية متبادلة للملحقات الثقافية العربية والإفريقية للتعريف بخدمات الكلية الإعلان والتسويق للوحدة</p>	<p>الاستفادة من برامج إدارة المشروعات الهيئة القومية للجودة والاعتماد في من خلال الحصول على مشروعات تميز وحدة للوافدين بالكلية وجود وحدة ذات طابع خاص</p>	<p>1. تعظيم الموارد الذاتية بالكلية. 2. تفعيل آليات جذب الطلاب الوافدين لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا. 3. تعظيم دور الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية.</p>	<p>زيادة الموارد المالية المخصصة للمعملية التعليمية والبحث العلمي.</p>
	<p>إ/ أمين الكلية قسم شئون العاملين بالكلية وحدة التدريب بالكلية</p>	<p>زيادة أعضاء العاملين وخاصة أخصائى ومحضر المختبرات والمعامل تنفيذ خطة تدريبية للجهاز الإدارى والعاملين طبقا للإحتياجات التدريبية بصفة دورية</p>	<p>تعاون إدارة الجامعة مع الكلية لزيادة الموارد البشرية بالجهاز الإدارى والفنى والعمال إستحداث وحدة للتدريب</p>	<p>1. إستيفاء الإعداد اللازمة بالأقسام الإدارية والمعامل. 2. خطة تدريبية للجهاز الإدارى والعاملين طبقا للإحتياجات التدريبية.</p>	<p>زيادة أعضاء الجهاز الإدارى مع نقص العمالة الفنية المدرية.</p>
	<p>إ.د. عميد الكلية قسم المشتريات قسم الشئون الهندسية</p>	<p>1. تفعيل خطة صيانة المباني والأجهزة 2. شراء عدد الأجهزة العلمية اللازمة 3. شراء أجهزة حاسب آلى 4. زيادة الكتب والدويات بالمكتبة 5. من ميزانية الكلية سنويا</p>	<p>إستيفاء نماذج مشروعات برامج إدارة المشروعات الهيئة القومية للجودة والاعتماد وتليل الإحتياجات وجود بنود صرف خاصة بميزانية الكلية سنويا</p>	<p>1. خطة صيانة المباني والأجهزة. 2. زيادة عدد الأجهزة العلمية اللازمة. 3. زيادة أجهزة حاسب آلى. 4. زيادة الكتب والدويات بالمكتبة</p>	<p>زيادة التجهيزات والإمكانات بالمعامل والمكتبة من أجهزة ومعدات وكتب وحاسبات.</p>
	<p>إ.د. وكيل شئون البيئة أمين الكلية قسم شئون العاملين بالكلية قسم الشئون الهندسة</p>	<p>زيادة عدد المهندسين والفنيين بالشئون الهندسية بالكلية. تعيين كوادر مدربة على صيانة الأجهزة العلمية.</p>	<p>- وجود قسم للشئون الهندسية مجهز بأدوات صيانة بالشئون</p>	<p>1. صيانة مباني ومنشآت الكلية. 2. صيانة الأجهزة والمعدات.</p>	<p>تفعيل وحدة الصيانة لصيانة الأجهزة والمعدات.</p>
	<p>إ.د. عميد الكلية وحدة ضمان الجودة قسم شئون أعضاء هيئة التدريس</p>	<p>تنفيذ الخطة التدريبية لأعضاء هيئة التدريس زيادة عدد المشتركين فى دورات تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس تعيين كوادر مدربة على صيانة الأجهزة العلمية</p>	<p>وجود وحدة للتعليم الإلكتروني بالكلية</p>	<p>زيادة عدد إشتراك أعضاء هيئة التدريس فى البرامج التدريبية ودورات المراجعين الخارجيين وزيادة عدد المققرات الإلكترونية</p>	<p>تحسين الإمكانيات لتطبيق الأساليب التكنولوجية الحديثة فى برامج التدريس المختلفة والإستخدام الأمثل لشبكة الإتصالات الدولية.</p>



وحدة ضمان الجودة

الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية لكلية العلوم - جامعة حلوان  
(2025 – 2021)



# الخطة التنفيذية

الغاية الأولى: بيئة تعليمية تعتمد على التكنولوجيا الحديثة في التعليم والتعلم طبقاً لمعايير الجودة

الهدف المحدد	المخرجات	الأنشطة	مؤشرات النجاح	قيمة التنفيذ	جهة التمويل	جهة التنفيذ	فترة التنفيذ
1/1 تجديد اعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.	1/1/1 اعتماد 60% من برامج مرحلة البكالوريوس تمهيداً لتجديد الاعتماد المؤسسى للكلية.	1/1/1/1 تشكيل فرق إدارة البرامج الدراسية بأقسام الكلية المختلفة.	وجود هيكل إدارى لكل برامج مرحلة البكالوريوس بالكلية.			وحدة ضمان جودة التعليم بالكلية الأقسام العلمية	2025-2021
2/1 تحسين وتطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.	2/1/1/1 تدريب أعضاء هيئة التدريس على متطلبات الاعتماد البرامجى.	2/1/1/1 تدريب أعضاء هيئة التدريس على متطلبات الاعتماد البرامجى.	● نسبة 70% من أعضاء هيئة التدريس متدربون على متطلبات الاعتماد البرامجى.	20.000 (4 دورات/عام)	ذاتي (موارد الكلية)	وحدة التدريب بالكلية وحدة ضمان جودة التعليم بالكلية الأقسام العلمية مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس	2023-2021
2/1 تحسين وتطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.	3/1/1/1 إعداد ملفات البرامج والمقررات الدراسية والمعايير المؤهلة للتقدم للإعتماد .	3/1/1/1 إعداد ملفات البرامج والمقررات الدراسية والمعايير المؤهلة للتقدم للإعتماد .	● إستكمال ما يزيد عن 80% من ملفات برامج مرحلة البكالوريوس بالكلية.	30.000	● ذاتي (موارد الكلية) ● هيئات تمويل محلية (مثل STDF) ● أو وحدة إدارة دعم المشروعات بوزارة التعليم التعليم العالى	إدارة الكلية الأقسام العلمية وحدة ضمان جودة التعليم بالكلية والجامعة.	2023-2022
2/1 تحسين وتطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.	1/1/2/1 تجهيز المعامل وقاعات التدريس بأجهزة حديثة و مستلزمات تشغيل للتخصصات المختلفة.	1/1/2/1 تجهيز المعامل وقاعات التدريس بأجهزة حديثة و مستلزمات تشغيل للتخصصات المختلفة.	● رفع كفاءة 6 معامل طلابية وبحثية و5 قاعات تدريسية وتزويدها بأجهزة حديثة. ● رفع مستوى رضا الطلاب	6.000.000	● ذاتي (موارد الكلية) ● الجامعة (إدارة دعم المشروعات) ● هيئات تمويل محلية (مثل STDF) ● أو وحدة إدارة دعم المشروعات بوزارة التعليم التعليم العالى	إدارة الكلية الأقسام العلمية	2025-2023 لم يتوافر التمويل الى الآن
2/1 تحسين وتطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.	2/1/2/1 التوسع في إنشاء معامل تعليمية وإفتراضية.	2/1/2/1 التوسع في إنشاء معامل تعليمية وإفتراضية.	● زيادة عدد المعامل الإفتراضيه (ليصبح عددها 2). ● انشاء معمل فمر صناعي تعليمي لتدريب الطلاب بالتعاون مع وكالة الفضاء المصرية	2.000.000	● هيئات تمويل محلية (مثل STDF) ● أو وحدة إدارة دعم المشروعات بوزارة التعليم التعليم العالى ● التخطيط الأستراتيجي بالجامعة	إدارة الكلية الأقسام العلمية	2025-2023 لم يتوافر التمويل الى الآن
2/1 تحسين وتطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.	3/1/2/1 عقد بروتوكولات تعاون مع الشركات والهيئات مما يساهم في تطوير المحتوى التقنى والبرمجى بالمعامل الطلابية.	3/1/2/1 عقد بروتوكولات تعاون مع الشركات والهيئات مما يساهم في تطوير المحتوى التقنى والبرمجى بالمعامل الطلابية.	● التوعية بالبرامج المتخصصة وقواعد البيانات الدولية المتطورة.			وكيل الكلية لشئون الطلاب و عميد الكلية	2024-2021
2/1 تحسين وتطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.	4/1/2/1 تحفيز أعضاء هيئة التدريس للتقدم للحصول على مشروعات تنافسية لبناء القدرة المؤسسية.	4/1/2/1 تحفيز أعضاء هيئة التدريس للتقدم للحصول على مشروعات تنافسية لبناء القدرة المؤسسية.	● حصول الكلية على عدد 4 مشاريع مموله لبناء أو تطوير القدرة المؤسسية.	6.000.000	● ذاتي (موارد الكلية) ● الجامعة (إدارة دعم المشروعات) ● هيئات تمويل محلية (مثل STDF) ● أو وحدة إدارة دعم المشروعات بوزارة التعليم التعليم العالى	إدارة الكلية الأقسام العلمية	2021-2023



الهدف المحدد	المخرجات	الأنشطة	مؤشرات النجاح	قيمة التنفيذ	جهة التمويل	جهة التنفيذ	فترة التنفيذ
		5/1/2/1 عقد ورش عمل لتطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس في كتابة مشروعات البحوث التنافسية و التوعية بجهات التمويل المختلفة.	• عقد دورات تدريبية وورش عمل لتوعية اعضاء هيئة التدريس بفيئات كتابة مشروعات البحوث التنافسية .	8.000	الجامعة (التخطيط الاستراتيجي)	الجامعة (التخطيط الاستراتيجي)	2025-2021 دورته/ عام
		6/1/2/1 تدريب الفنيين بالمعامل على كيفية تشغيل و صيانة الأجهزة.	• تنفيذ 8 دورات تدريبية لفنيي المعامل الطلابية. • حصول ما يزيد عن 80 % من الفنيين على الدورات التدريبية	10.000	ذاتي (موارد الكلية)	الكلية (وحدة الصيانة, وحدة التدريب , أمين الكلية, رؤساء الأقسام العلمية)	2025-2021 دورتين/ عام
	2/2/1 مكتبة مطورة.	1/2/2/1 ربط مكتبة الكلية بالمكتبة المركزية والمكتبة الرقمية بالجامعة. 2/2/2/1 تحديث أجهزة الكمبيوتر بالمكتبة (شراء 4 كمبيوتر وجهاز داتا شو)	• تنفيذ بعض الخدمات التي تقدمها المكتبة المركزية والمكتبة الرقمية من داخل مكتبة الكلية, مثل البحث الإلكتروني). • زيادة عدد المترددين على المكتبة	45.000	الجامعة	مكتبة الكلية المكتبة الرقمية بالجامعة	2023-2022
		2/2/2/1 إستقصاء دوري لأراء أعضاء هيئة التدريس والطلاب عن إحتياجات المكتبة من المراجع العلمية.	• تزويد المكتبة بأحدث المراجع العلمية (النسخ المطبوعة /الرقمية).	400.000	الجامعة	مكتبة الكلية المكتبة الرقمية بالجامعة	2025-2021 سنويا"
		3/2/2/1 قياس رضا المستفيدين عن الخدمات التي تقدمها المكتبة.	• زيادة نسبة رضا المستفيدين عن الخدمات التي تقدمها المكتبة عن 70%.				
		4/2/2/1 تقوية شبكة الإنترنت وتفعيل الخدمات الرقمية وربطها بمصادر المعرفة مثل بنك المعرفة المصري.	• شبكة انترنت لاسلكية تغطي مساحة المكتبة بكفاءة.				2023-2021
		5/2/2/1 دعم المكتبة بكوادر بشرية مؤهلة بما يتناسب مع أعداد الطلاب والتوجه نحو التحول الرقمي.	• عدد الإداريين متناسب مع عدد المستفيدين من المكتبة.			الجامعة	2024-2022
	3/2/1 مقرارات إلكترونية مفعلة.	1/3/2/1. عقد ورش عمل لتصميم وتنفيذ المقرارات الإلكترونية. 2/3/2/1 إعداد المقرارات الإلكترونية	انشاء عدد من المقرارات إلكترونية المفعلة (8 مقررات).		مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس	وحدة التعليم الإلكتروني بالجامعة المجلس الأعلى للجامعات	2025-2021 سنويا" 2025-2023 2025-2023
		3/3/2/1 تحويل المقرارات الدراسية لمقرارات إلكترونية بالتعاون مع مركز التعليم الإلكتروني بالجامعة.			• وحدة التعليم الإلكتروني بالجامعة • المجلس الأعلى للجامعات		
	4/2/1 لجنة شئون تعليم وطلاب مواكبة لمتطلبات سوق العمل.	1/4/2/1 تطوير إستراتيجية التعليم والتعلم بما يتوافق مع نظام التعليم الهجين. 2/4/2/1 مناقشة إنشاء برامج جديدة تتوافق مع متطلبات سوق العمل.	• تعدد أساليب التعليم والتعلم بالبرامج المختلفة. • زيادة اعداد البرامج الجديدة بالكلية.	20.000 (لأستعانه بخبراء من الخارج + الندوات والوروات التعريفية)	ذاتي (موارد الكلية) • هيئات تمويل محلية (مثل STDF) • أو وحدة إدارة دعم المشروعات بوزارة التعليم العالي التخطيط الاستراتيجي بالجامعة	الكلية	2025-2023 2025-2022
		زيادة اعداد الطلاب والطلاب الوافدين للالتحاق بالبرامج الجديدة .	• زيادة اعداد الطلاب والطلاب الوافدين للالتحاق بالبرامج الجديدة .	2% من قيمة عائدات الطلاب الوافدين بالكلية	الجامعة (إدارة شئون ورعاية الطلاب الوافدين)	الكلية الجامعة (إدارة شئون ورعاية الطلاب الوافدين)	

الهدف المحدد	المخرجات	الأنشطة	مؤشرات النجاح	قيمة التنفيذ	جهة التمويل	جهة التنفيذ	فترة التنفيذ
	5/2/1 خريج متميز قادر على المنافسة في سوق العمل.	1/5/2/1 تطوير فاعليه التدريب الميداني وربط خطة التدريب باحتياجات سوق العمل. 2/5/2/1 تفعيل إتفاقيات مع الشركات والمصانع والمعاهد والمراكز البحثية لتدريب الطلاب. 3/5/2/1 قياس رضا جهات التوظيف عن مستوى الخريج.	• ارتفاع نسبة رضا جهات التوظيف عن مستوى الخريج.	30.000/عام	• ذاتي (موارد الكلية) • المتدربون	• الكلية • جهات التدريب المحلية	2021-2025 سنويا
3/1 تحسين وتطوير البنية التحتية والبرمجيات لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات بالكلية.	1/3/1 نظام لتكنولوجيا المعلومات بما يساهم في تطوير العملية التعليمية والتوسع في التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد.	1/1/3/1 تفعيل دور وحدة تكنولوجيا المعلومات. 2/1/3/1 إنشاء وحدة للتعليم الإلكتروني. 3/1/3/1 تحديث وتطوير معامل الحاسب الآلي الطلابية. 4/1/3/1 التحديث المستمر لموقع الكلية على شبكة الإنترنت. 5/1/3/1 تقوية شبكة الإنترنت بالكلية وجعلها متاحة لأعضاء هيئة التدريس والطلاب والإداريين.	• استخدام تكنولوجيا المعلومات في العملية التعليمية • زيادة نسبة 10 % للمواد العلمية الإلكترونية. • زيادة نسبة 10 % للوثائق الإلكترونية . • زيادة في عدد زوار موقع الكلية الإلكتروني بنسبة	500,000	• ذاتي (موارد الكلية) • هيئات تمويل محلية (مثل STDF) • أو وحدة إدارة دعم المشروعات • بوزارة التعليم العالي • التخطيط الاستراتيجي بالجامعة	• الكلية • جهات التدريب المحلية	2025-2022
2/3/1 نظام رقمي للربط بين أقسام وإدارات الكلية المختلفة.	1/2/3/1 إعداد خطة للتحويل الرقمي بالكلية. 2/2/3/1 عقد ورش عمل/ دورات تدريبية للكوادر البشرية بالكلية لتدريبهم على استخدام النظم الرقمية.	• وجود نظام لحفظ و تداول و استدعاء البيانات. • تطوير و تحديث الحواسيب الإلكترونية اللازمة لتنظيم المعلومات الاداريه و قواعد البيانات . • توفير وسائل الاتصالات الحديثة والبرامج المناسبة وتوصيلها بشبكة المعلومات وربطها بإدارات الكلية المختلفة. • اشتراك العاملين في دورات الجامعة التدريبية دوريا.					2024-2022

### الغاية الثانية: دراسات عليا متطورة وبحث علمي متميز

الهدف المحدد	المخرجات	الانشطة	مؤشرات النجاح	قيمة التنفيذ	جهة التمويل	جهة التنفيذ	فترة التنفيذ
1/2 تطوير برامج الدراسات العليا بالكلية.	1/1/2 برامج دراسات عليا متطورة ومرنة تلائم سوق العمل.	1/1/1/2 تطوير و تفعيل البرامج الغير مفعلة.	• زيادة عدد برامج الدراسات العليا المطورة و المفعلة بنسبة 10%.	-	• ذاتي (موارد الكلية)	• الكلية (الدراسات العليا) • الجامعة (الدراسات العليا)	2025-2021
		2/1/1/2 إستحداث برامج جديدة طبقاً للمتغيرات التي تطرأ على سوق العمل.	• زيادة وعى اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بجدوى استحداث البرمج الجديدة	-			2025-2022
		3/1/1/2 إستحداث دبلومات مهنية تواكب تطورات سوق العمل .	• زيادة معدلات التوظيف لطلاب الدراسات العليا بالكلية	10% من قيمة عائد الدبلومات الحالية			2025-2022
		4/1/1/2 عقد لقاءات بشكل دورى للتخصصات العلمية المختلفة بالكلية لتبادل الخبرات ومناقشة معوقات ومقترحات التطوير .	• ارتفاع عدد الابحاث البيئية المنشورة محليا ودولياً	4000			2025-2022 سنويا
		5/1/1/2 تدعيم وتطوير دور لجنة الدراسات العليا .	• زيادة عدد المقيدين بمرحلة الدراسات العليا				
2/2 انتاج بحوث علمية مبتكرة ومتميزة.	1/2/2 وضع خطة بحثية متطورة تفي بمتطلبات الجودة.	1/1/2/2 توافق الموضوعات البحثية للرسائل العلمية بالخطة البحثية للكلية.	• زيادة عدد الأبحاث المنشورة المتضمنة للخطة البحثية للكلية.		• ذاتي (موارد الكلية)	• وحدة التدريب بالكلية • وحدة ضمان جودة التعليم بالكلية • الأقسام العلمية	2025-2021
		2/1/2/2 انتاج بحوث علمية حديثة وقابلة للتطبيق فى حل المشكلات البيئية والمجتمعية.	• زيادة عدد الابحاث المنشورة التى تناقش المشكلات المحلية				
		3/1/2/2 تحفيز الباحثين من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وطلاب الدراسات العليا على نشر بحوثهم فى دوريات علمية متميزة.					
		4/1/2/2 عقد لقاءات مع الأطراف المجتمعية لمناقشة مشكلاتهم وتوجيه الأبحاث العلمية لحل تلك المشكلات لاسيما القطاع الصناعى.					
2/2/2 إقرار الية إنشاء مجلة علمية متخصصة فى مجال العلوم الأساسية تحت مظلة جامعة حلوان	2/2/2 إقرار الية إنشاء مجلة علمية متخصصة فى مجال العلوم الأساسية تحت مظلة جامعة حلوان	1/2/2/2 إنشاء مجلة علمية متخصصة فى مجال العلوم الأساسية مدرجة ضمن قواعد البيانات الدولية.	• اقرار مجلس الكلية بالموافقة على إنشاء المجلة • وجود هيكل اداري وعلمي للمجلة • وجود موقع إلكتروني للمجلة		• ذاتي (موارد الكلية)	• الكلية • الجامعة	2025-2023
		2/2/2/2 إنشاء موقع الكتروني للمجلة.	• ابرام برتوكول تعاون مع إحدى دور النشر العالمية				
3/2/2 توفير مصادر خارجية لتمويل البحث العلمى	3/2/2 توفير مصادر خارجية لتمويل البحث العلمى	1/3/2/2 تشجيع أعضاء هيئة التدريس على التقدم للحصول على مشروعات بحثية ممولة	• عدد 10 مشروعات بحثية ممولة.		• هينات تمويل محلية (مثل STDF • أو وحدة إدارة دعم المشروعات بوزارة التعليم التعليم العالى • التخطيط الأستراتيجي وإدارة دعم المشروعات بالجامعة	• الكلية • الجامعة	2025-2021

الهدف المحدد	المخرجات	الانشطة	مؤشرات النجاح	قيمة التنفيذ	جهة التمويل	جهة التنفيذ	فترة التنفيذ
		2/3/2/2 عقد ورش عمل لفنيات كتابة المشروعات البحثية والتعريف بمؤسسات التمويل والجهات المانحة محلياً ودولياً.	• عدد 10 بروتوكول على الأقل للتعاون مع المنظمات البحثية العالمية.		• هيئات تمويل محلية (مثل STDF)	• إدارة الكلية • الأقسام العلمية • التخطيط الاستراتيجي و إدارة دعم المشروعات بالجامعة	2025-2021 سنويا
3/2 تنمية التواصل والتبادل العلمى ودولياً". محلياً"	1/3/2 تطوير البحث العلمى عن طريق تعزيز التواصل مع الجهات البحثية الخارجية.	1/1/3/2 تكوين مجموعات بحثية ببنية مع القطاع الأنتاجي والخدمي لعمل بحوث ومشروعات تطبيقية.	• زيادة عدد الأبحاث التطبيقية المنشوره دولياً"		• ذاتي (موارد الكلية)		2025-2021
		2/1/3/2 بناء شبكة ربط مع خبراء الكلية بالداخل و الخارج	• إنشاء قاعدة بيانات لخبرائنا بالداخل والخارج.	10.000		إدارة الكلية	2023-2022
		3/1/3/2 عقد دورات تدريبية لرفع الكفاءة والتنمية مهارية لمعاونى أعضاء هيئة التدريس فيما له صلة بالتواصل والتعاون الدولى.	• نسبة 50% من الهيئة المعاونه لها القدرة على التواصل والتعاون الدولى				2025-2021 سنويا
		4/1/3/2 تدريب كوادر بشرية من الإداريين لتنمية المهارات اللغوية للتواصل مع الجهات الأجنبية.					
		5/1/3/2 بناء شراكات استراتيجة بمجالات تميز الكلية بالبحث العلمى والأبتكار.	• عقد بروتوكولات تعاون مع مع المؤسسات البحثية المحلية والإقليمية والدولية.		• ذاتي (موارد الكلية)	• الأقسام العلمية بالكلية	
		عقد سمينارات علمية شهرية بالكلية	• زيادة عددا الأبحاث البينية المنشوره دولياً"	4000			
2/3/2 زيادة أعداد الطلاب الوافدين ومن ثم زيادة الموارد المالية	1/2/3/2 الترويج لبرامج الكلية المختلفة عن طريق التواصل مع الملحقبات الثقافية لسفارات الدول المختلفة. 2/2/3/2 التحديث المستمر لموقع الكلية فيما يخص برامج الكلية ومواعيد وإجراءات الإلتحاق بها. 3/2/3/2 عقد لقاء سنوى مع الطلاب الوافدين على مستوى كليات العلوم بالجامعات المصرية لتبادل الخبرات والترويج للخدمات والبرامج الجديدة التى تقدمها الكلية. 4/2/3/2 العمل المستمر على تذليل كافة المعوقات المتعلقة بتسجيل الطلاب الوافدين بالكلية. 5/2/3/2 دمج الطلاب الوافدين فى الأنشطة الرياضية والعلميه والإجتماعية بالكلية والجامعة. 6/2/3/2 عمل إستبيانات دورية لقياس مستوى رضا الطلاب الوافدين. 7/2/3/2 التواصل المستمر مع إدارة شؤون الوافدين بالإدارة المركزية وبعض المبادرات مثل مبادرة ادرس فى مصر (Study in Egypt)	• زيادة اعداد الطلاب الوافدين المقيدون فى مرحلة الدراسات العليا بنسبة 20 %.	2% من قيمة عائدات الطلاب الوافدين بالكلية	• الجامعة (إدارة شئون ورعاية الطلاب الوافدين)	• الكلية • الجامعة (إدارة شئون ورعاية الطلاب الوافدين)	2025-2021	

### الغاية الثالثة: كوادر بشرية متميزة مهنيًا

الهدف المحدد	المخرجات	الانشطة	مؤشرات النجاح	قيمة التنفيذ	جهة التمويل	جهة التنفيذ	فترة التنفيذ
1/3 تنمية قدرات و مهارات الكوادر البشرية بالكلية.	1/1/3 نمط قيادة فعال و متطور.	1/1/1/3 تنفيذ دورات تدريبية في المجالات التالية: (القيادة الفعالة – التحول الرقمي – الملكية الفكرية – الإتصال والتواصل – تخطيط إستراتيجي)	• زيادة نسبة الرضاء عن اداء القيادات	10.000 (2 دورات/عام)	ذاتي (موارد الكلية)	وحدة التدريب بالكلية وحدة ضمان جودة التعليم بالكلية الأقسام العلمية مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس	2025-2021
		2/1/1/3 متابعة تنفيذ الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية للكلية.	• تقارير سنوية عن ما تم انجازة في الخطط.				
		3/1/1/3 استطلاع آراء مجتمع الكلية في نمط القيادة.					
2/1/3 جدارات أعضاء هيئة التدريس.	2/2/1/3 جدارات أعضاء هيئة التدريس.	1/2/1/3 تنفيذ دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس في المجالات التالية: (التحول الرقمي – الملكية الفكرية – التدريس الفعال – الإتصال والتواصل)	• وجود خطة تدريب موقفة لتنمية قدرات و مهارات اعضاء هيئة التدريس بناء على دراسة الاحتياجات التدريبية.	10.000 (2 دورات/عام)	ذاتي (موارد الكلية)	مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس	2025-2021
		2/2/1/3 رفع الوعي بأخلاقيات المهنة وحقوق الملكية الفكرية.	• زيادة أعضاء هيئة التدريس المجتازين للدورات				
3/1/3 جدارات الهيئة المعاونة.	3/2/1/3 جدارات الهيئة المعاونة.	1/3/1/3 تنفيذ دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس في المجالات التالية: (التحول الرقمي – الملكية الفكرية – التدريس الفعال – الإتصال والتواصل)	• وجود خطة تدريب موقفة لتنمية قدرات و مهارات الهيئة المعاونة بناء على دراسة الاحتياجات التدريبية.	10.000 (2 دورات/عام)	ذاتي (موارد الكلية)	مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس	2025-2021
		2/3/1/3 رفع المهارات البحثية و المهنية للهيئة المعاونة.	• عقد ندوات لنشر ثقافة الحفاظ على حقوق الملكية الفكرية.				
		3/3/1/3 رفع الوعي بأخلاقيات المهنة وحقوق الملكية الفكرية.					
4/1/3 جدارات الكوادر الإدارية.	4/2/1/3 جدارات الكوادر الإدارية.	1/4/1/3 تدريب الجهاز الإداري على التطوير في العمل من خلال تنفيذ دورات تدريبية في المجالات التالية: (التحول الرقمي – الإتصال والتواصل – إدارة الوقت)	• زيادة رضاء الطلاب و اعضاء هيئة التدريس عن الاداء الوظيفي للجهاز الاداري.	10.000 (2 دورات/عام)	ذاتي (موارد الكلية)	مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس	2025-2021
2/3 زيادة كفاءة الهيكل التنظيمي وتحسين مستوى الرضا الوظيفي للعاملين بالكلية.	1/2/3 هيكل تنظيمي متجانس وفعال	1/1/2/3 سد العجز في الجهاز الإداري.	• عمل دراسة لعدد العاملين بالكلية و نسبتهم الى الابعاء الوظيفية التي يقومون بها.	-	إدارة الجامعة	إدارة الكلية إدارة الجامعة	2023-2022
		2/1/2/3 اعادة هيكلة الجهاز الأدراري بالكلية لتنفيذ برامج التطوير الوظيفي تراعى تحقيق العدالة بين الجنسين وتكافؤ الفرص بالكلية.	• هيكل تنظيمي للكلية محدث و معتمد.				2023-2022
		3/1/2/3 إدارة وتحليل التحديات والمخاطر المرتبطة بتطبيق برامج التطوير الوظيفي بالكلية ووضع الآليات الملائمة لتجاوزها وأسباب اعتمادها أو استبعادها	• نتائج استطلاعات الرأي حول برامج التطوير الوظيفي				2023-2022

فترة التنفيذ	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الانشطة	المخرجات	الهدف المحدد
2025-2021				<ul style="list-style-type: none"> <li>نتائج استطلاعات الرأي حول برامج الرفاهية الخاصة بالمرأة داخل الكلية</li> <li>اعتماد و اعلان وسائل قياس و تقييم الرضاء الوظيفى للعاملين.</li> <li>نماذج من القرارات المتخذة لزيادة مستوى الرضاء الوظيفى للعاملين</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>4/1/2/3 عمل برامج ترفيهية تحقق رفاهية الكوادر البشرية بالكلية.</li> <li>5/1/2/3 تمكين المرأة بما يحقق رضا مجتمع الكلية.</li> <li>6/1/2/3 تحسين مستوى الرضاء الوظيفى للعاملين وأعضاء هيئة التدريس بالكلية.</li> </ul>		



الغاية الرابعة: دور انتاجي وخدمي لكلية بما يسهم في النهوض بالمجتمع و تنمية البيئة.

الهدف المحدد	المخرجات	الانشطة	مؤشرات النجاح	قيمة التنفيذ	جهة التمويل	جهة التنفيذ	فترة التنفيذ
1/4 تنمية الموارد الذاتية للكلية.	1/1/4 معامل وخدمات بحثية مركزية	1/1/1/4 تفعيل خدمات المعمل المركزي بالكلية	• وجود أجهزه هامه تخدم كثير من الباحثين في مختلف المجالات وتعيين أخصائي معمل.	2000000	• مشاريع ممولة من الخطة الاستراتيجية للجامعة	• الجامعة (وحدة ادارة دعم المشروعات ووحدة الصيانة)	2023-2022
		2/1/1/4 المشاركة الفاعلة لكوادر الكلية بانشاء مراكز بحثية مركزيه خاصة بجامعة حلوان.	• مشاركة أعضاء هيئة التدريس بالكلية في انشاء مركز النانوتكنولوجيا بجامعة حلوان				• مشاريع ممولة من الجهات الخارجية
2/1/4 وحدات ذات طابع خاص	2/1/4 وحدات ذات طابع خاص	1/2/1/4 الترويج للوحدات ذات الطابع الخاص الموجوده بالكلية	• وجود وحدات ذات طابع خاص كوحدة معمل البيئة بقسم النبات والميكروبيولوجي	%2 من قيمة عائد الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية	• الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية	• الجامعة (ادارة دعم المشروعات)	2022
		2/2/1/4 إعلان قائمة الأسعار والخدمات المقدمة للباحثين والجهات المستفيدة على موقع الكلية.	• حصول عدد من أعضاء هيئة التدريس بالكلية على عدد من المشروعات المموله من داخل وخارج الجامعة.				• مشاريع ممولة من الجهات الخارجية
3/1/4 برامج أكاديمية متميزة بمصروفات	3/1/4 برامج أكاديمية متميزة بمصروفات	1/3/1/4 استحداث برامج دراسية جديدة بمصروفات لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا.	• زياده أعداد البرامج الدراسية المستحدته ( برنامج في قسم علم الحيوان وآخر بقسم النبات والميكروبيولوجي) ماجستير في الفيزياء الطبية التطبيقية	10.000 (للدعاية والأعلان)	• ذاتي (موارد الكلية)		2024-2022
• دبلومه الفسيولوجي والتحليل المعملية							

الهدف المحدد	المخرجات	الانشطة	مؤشرات النجاح	قيمة التنفيذ	جهة التمويل	جهة التنفيذ	فترة التنفيذ
	4/1/4 ضمان سلامة موارد الكلية.	1/4/1/4 دعم وحدة لإدارة الأزمات والكوارث وتحديث الهيكل التنظيمي لها. 2/4/1/4 خطة معلنة وآليات لمتابعة ومواجهة الأزمات والكوارث. 3/4/1/4 مراجعة اجراءات الامن و السلامة و الصحة المهنية بالكلية. 4/4/1/4 تنفيذ تجارب الإخلاء دوريا 5/4/1/4 إعداد الية معتمدة وفعالة للتعامل والتخلص الأمن من المواد الخطرة و مخلفات المعامل 6/4/1/4 معالجه مياه صرف المعامل الطلابيه	• وجود وحدة مجهزة و تشكيل معتمد لمجلس ادارة الوحدة. • صيانه أجهزة إنذار الحرائق . • توفر وسائل امنه للتخلص من المواد الخطرة بمعامل الكلية	2.000.000	• ذاتي (موارد الكلية) • إدارة الجامعة	• الكلية بالتعاقد مع بعض شركات إعادة تدوير المخلفات الخطرة والصلبة	2025-2022
2/4 ربط البحث العلمي بالصناعة وتقديم الإستشارات العلمية للمجتمع الداخلي والخارجي.	1/2/4 ربط الكلية بالمجتمع المحيط.	1/1/2/4 التسويق لتقديم خدمات بحثية واستشارات علمية وتفعيل وحده تنمية الموارد والتسويق بالكلية.	• وجود جدارات بأعضاء هيئة التدريس ومنهم استشاريون لعدد من الشركات	10.000	• ذاتي (موارد الكلية)	• وكيل الكلية للدراسات العليا • وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	2025-2022
	2/2/4 زيادة الوعي العام بمشكلات المجتمع المحيط	1/2/2/4 عقد دورات تدريبية وورش عمل بين مجتمع الكلية والجهات المستفيدة.	• تنفيذ عدد من الدورات التدريبية بواقع عدد 2 دورة كل عام.	16.000	• ذاتي (موارد الكلية)	• وحدة التدريب • إدارة الكلية	
		2/2/2/4 توقيع بروتوكولات تعاون مع جهات التوظيف ورجال الأعمال والمجتمع المدني	• وجود وحدة لمتابعة الخريجين • اليوم التوظيفي المقام كل عام بالتعاون مع ادارة الجامعه بمقر الكلية				
3/2/4 مقررات دراسية تطبيقية	1/3/2/4 تطوير مقررات دراسية ذات توجه تطبيقي	التدريب الميداني لربط الدراسة النظرية بسوق العمل. مقرر خاص (لبعض الشعب) تم تطبيق لائحة الساعات المعتمده لمرحلة البكالوريوس متضمنه مقررات تطبيقية في كل المجالات.. تم اعداد لائحة الساعات المعتمده الموحد للدراسات العليا متضمنه مقررات تطبيقية في كل المجالات.. القيام بالرحلات العلمية للطلاب في مختلف التخصصات لربط الدراسة النظرية بالجانب التطبيقي.	120.000 (30.000/عام)	• ذاتي (موارد الكلية) • المتدربون	• الكلية • جهات التدريب المحلية	2025-2022	



فترة التنفيذ	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الانشطة	المخرجات	الهدف المحدد
2025-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>مكتب الحاضنات التكنولوجية بجامعة حلوان (يقوم باحتضان الشركات الناشئة)</li> <li>نادي ريادة الأعمال بجامعة حلوان</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>أكاديمية البحث العلمي</li> </ul>	500.000	<ul style="list-style-type: none"> <li>زيادة عدد المتدربين علي ثقافة العمل الحر و ريادة الأعمال</li> <li>انشاء عدد من الشركات الناشئة المنطلقة من كلية العلوم.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1/1/3/4 إنشاء حاضنة أعمال تكنولوجية لدعم الشركات الناشئة و القائمة علي أفكار إبتكارية و تتبع وادي العلوم و التكنولوجيا بالجامعة</li> <li>2/1/3/4 مشاركة الكلية في أنشطة وحدة ريادة الأعمال لدعم الطلاب بالكلية و تتبع نادي ريادة الأعمال بالجامعة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1/3/4 نشر ثقافة العمل الحر بمجتمع الكلية</li> <li>2/3/4 حل المشكلات المجتمعية بأفكار تكنولوجية مبتكرة</li> <li>3/3/4 تأسيس شركات تكنولوجية ناشئة تنطلق من كلية العلوم</li> </ul>	3/4 إستثمار المعرفة ودعم ريادة الأعمال وإحتضان شركات ناشئة.

الغاية الخامسة : مكانة مجتمعية مرموقة لكلية تعزز الثقة لدى الأطراف المستفيدة.

فترة التنفيذ	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الانشطة	المخرجات	الهدف المحدد
2021-2025	• الكلية (وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع)	• إدارة الجامعة • المصانع المحيطة بالجامعة	• 80.000 (عام/20.000)	• دعم رجال الصناعات للمؤتمرات العلمية التي تقيمها الكلية (مؤتمر التغير المناخي) • (دعم بنك القاهرة لصيانة احلال وتجديد اجهزة الكلية) تقديم خدمات إستشارية للمستفيدين • تنظيم و عقد ندوات توعوية للمجتمع المدني. • تدريب الطلاب على كيفية محو الأمية.	1/1/1/5 اعتماد خطه سنوية لإحتياجات المجتمع. (حل مشكلات بيئية ومجتمعية)) 2/1/1/5 الاعلان عن الخدمات التي تقدمها كالة الكلية لخدمة المجتمع وشئون البيئة على الموقع الالكتروني للكلية. 3/1/1/5 عقد مؤتمر سنوى بمشاركة الاطراف المجتمعية لمناقشة جميع الموضوعات ذات الصلة 4/1/1/5 توقيع بروتوكولات تعاون مع الجهات المستفيدة	1/1/5 تفاعل الكلية مع منظمات المجتمع	1/5 تعزيز دور الكلية في حل المشكلات المجتمعية.
	• الكلية • جهات التدريب المحلية والمصانع	• ذاتي (موارد الكلية) • المتدربون	• 120.000 (عام/30.000)	• زيادة أعداد الطلاب المتدربين • زيادة وتنوع جهات التدريب	1/1/2/5 عقد إتفاقيات مع الشركات والمصانع لتدريب الطلاب. 2/1/2/5 تدريب الطلاب بالشركات والمصانع والمراكز البحثية والمستشفيات	1/2/5 زيادة القدرة التنافسية لطلاب الكلية في سوق العمل	2/5 بناء جسور تواصل بين طلاب الكلية ومؤسسات لمجتمع الخارجي.
	• وحدة متابعة الخريجين بالكلية	•	•	• تحديث قاعدة بيانات الخريجين . • زيادة عدد المتصفحين لموقع وحدة متابعة الخريجين	1/1/3/5 اعتماد تحديث تشكيل مكتب متابعة الخريجين. 2/1/3/5 تجهيز وحدة متابعه الخريجين و انشاء موقع الكترونى يضم قاعدة بيانات بالخريجين. 3/1/3/5 ورشة عمل لطلاب الفرقة الرابعة للتعريف بدور وأنشطة وحدة متابعة الخريجين 4/1/3/5 العمل على إيجاد بعض فرص العمل الأوانل الخريجين بالهيئات التي تم تدريبهم بها. 5/1/3/5 دراسة تطور نسب تشغيل الخريجين من كل برنامج	1/3/5 وحدة متابعة خريجين فعالة.	3/5 بناء جسور تواصل مع الخريجين.



الخطة الإستراتيجية (2021-2025)

كلية العلوم – جامعة حلوان