



كلية العلوم
FACULTY OF SCIENCE

الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم
جامعة حلوان
(2025 – 2021)

يعتمد،،

عميد الكلية

أ.د/ مجدي عبده الحجري

كلمة السيد الأستاذ الدكتور

عميد كلية العلوم ورئيس لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية



بسم الله الرحمن الرحيم

إنطلاقاً من الرؤية الحديثة لجامعة حلوان في إنتاج وإستثمار المعرفة والسعى نحو الحصول على تصنيف عالمي متقدم وتقدم خدمات تعليمية ذكية ومتطرفة وفقاً لمعايير الجودة، فضلاً عن إجراء بحوث علمية راقية ومتمنية تسهم بشكل فاعل في النهوض بالمجتمع وتساعد في إيجاد حلول للمشكلات التي تعاني منها البلاد، وبما يتوافق مع خطة الدولة للتنمية المستدامة 2030، تم تشكيل فريق من كفاءات الكلية لإعداد الخطة الاستراتيجية الطموحة (2021-2025) لكلية العلوم - جامعة حلوان.

تختلف الخطة الاستراتيجية الحالية عما كان من قبل حيث تولى إهتماماً كبيراً بتحديث البنية التكنولوجية والرقمنة لجميع المعاملات داخل الكلية فضلاً عن دعم دور التعليم الرقمي والذاتي الذي يعتمد على التكنولوجيا الحديثة في التعليم والتعلم طبقاً لمعايير الجودة وبما يتوافق مع مستجدات العصر.

ترتكز الخطة الاستراتيجية (2021-2025) لكلية العلوم على خمسة محاور رئيسية شملت التعليم والتعلم المعتمد على التكنولوجيا الحديثة، دراسات عليا وبحث علمي مبتكر ومتميز، كوادر بشرية متميزة مهنياً، تعظيم الدور الإنتاجي والخدمي للكلية بما يسهم في النهوض بالمجتمع وتنمية البيئة، وأخيراً تعزيز الثقة لدى الأطراف المستفيدة من أجل الإرتقاء بالمكانة المجتمعية للكلية.

وفي هذا الإطار تهدف كلية العلوم - جامعة حلوان إلى الوصول بخريجيها إلى مستوى المعايير العالمية لكي يكونوا قادرين على المنافسة في سوق العمل بما يشهده من تغيرات متلاحقة وكذا دعم القطاعات الإنتاجية بالكوادر البشرية المتميزة، كما تسعى الكلية إلى تعزيز العمل بروح الفريق وتشجيع أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة والطلاب على النشر الدولي وتعظيم الشراكات مع الجامعات والمعاهد الدولية ذات التصنيف المتقدم.

وإذ أنتهز هذه الفرصة لإعراب عن خالص الشكر والتقدير لكل من شارك في إعداد هذه الخطة الطموحة من أبناء الكلية وخبرائها الذين يتمتعون بالمهنية والإخلاص والتفاني في العمل حيث أنهم بذلوا جهداً عظيماً في إعداد هذه الخطة في ظل ظروف جائحة كرونا الصعبة التي تمر بها البلاد والعالم أجمع.

وفقنا الله للبذل والعطاء لخدمة كلتنا العريقة ورفع رأية مصرنا الحبيبة بين البلدان.

عميد الكلية

أ.د/ مجدي عبده الحجري

أعضاء لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية (2021-2025) لكلية العلوم

أولاً: الفريق الإداري :

الإسم	الصفة
أ.د/ مجدي عبده الحجري	عميد الكلية (رئيساً للجنة)
أ.د/ عماد محمد أبوالدهب	عميد الكلية سابقاً
أ.د/ محمد عبد العزيز	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب سابقاً
أ.د/ مفى عبدالرحمن عثمان	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب سابقاً
أ.د/ مجدي عبده الحجري	القائم بعمل وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا و البحث
أ.د/ أحمد سعيد العزوني	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
أ.د/ محمد عبدالحميد صديق	القائم بعمل وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة سابقاً
أ.د/ وفاء غنيم شوشة	رئيس قسم الكيمياء
أ.د/ جمال المهدى	رئيس قسم الكيمياء سابقاً
أ.د/ ياسر الجندي	رئيس قسم الفيزياء
أ.د/ محمد عبد العزيز	رئيس قسم الرياضيات
أ.د/ أمين خليل	رئيس قسم الجيولوجيا
أ.د/ أيمن البدرى موريس	رئيس قسم الجيولوجيا سابقاً
أ.د/ أمانى أبوالنصر	رئيس قسم النبات
أ.د/ أحمد عصمت عبد المنعم	رئيس قسم علم الحيوان
أ.م.د/ إلهام رياض سلامه	رئيس معيار التخطيط الإستراتيجي
أ.م.د/ مصطفى سرحان عبد الحكم تونى	رئيس معيار التخطيط الإستراتيجي سابقاً

مدير وحدة ضمان الجودة	أ.م.د/ عفاف محمود عبدربه
نائب مدير وحدة ضمان الجودة	أ.م.د/ سحر كمال محمد
مدير وحدة ضمان الجودة سابقًا	د/ محمد ماهر عبدالغفار
نائب مدير وحدة ضمان الجودة سابقًا	د/ عادل دياب قطب
أمين الكلية	أ/ أحمد محمد عبد الباري

ثانياً: الفريق التنفيذي:

الاسم	الصفة
أ.م.د/ إلهام رياض سلامه سليمان	رئيس الفريق التنفيذي (حالياً)
أ.م.د/ مصطفى سرحان عبد الحكم تونى	رئيس الفريق التنفيذي (سابقاً)
أ.م.د/ عفاف محمود عبدربه	مدير وحدة ضمان الجودة
أ.م.د/ سحر كمال محمد	نائب مدير وحدة ضمان الجودة
د/ محمد ماهر عبدالغفار	مدير وحدة ضمان الجودة سابقًا
د/ عادل دياب قطب	نائب مدير وحدة ضمان الجودة سابقًا
رؤساء مجالس الأقسام العلمية	أعضاء
رؤساء معايير الاعتماد المؤسسي	أعضاء
مديري الوحدات الداعمة	أعضاء
أ.د/ عبد الفتاح بسطاوي فرج	أعضاء
أ.د/ عبد الفتاح بدر محمد	أعضاء
أ.د/ محمد نبيل يس	أعضاء
أ.د/ عادل عبد الفتاح درويش	أعضاء
أ.د/ علا حسن الهاشمي	أعضاء
أ.د/ ابتسام عبد الغنى حماد	أعضاء
أ.م.د/ أحمد محمد رشاد	أعضاء
د/ إيهاب عبد الرؤوف تهامي عيسوى	أعضاء

فريق مراجعة الخطة

الإسم	الوظيفة
أ.د/ هدى حامد الهنداوى	عضو لجنة المراجعة الداخلية بوحدة ضمان الجودة.
أ.د/ علا حسن الهاباط	عضو لجنة المراجعة الداخلية بوحدة ضمان الجودة.
أ.د/ أشرف عبد الفتاح درويش	عضو لجنة المراجعة الداخلية بوحدة ضمان الجودة.
أ.د/ حاتم عبد المنعم المزين	عضو لجنة المراجعة الداخلية بوحدة ضمان الجودة.
د/ إيهاب عبدالرؤف تهامي عيسوى	عضو لجنة المراجعة الداخلية بوحدة ضمان الجودة ومدير مكتب الحاضنات التكنولوجية بالجامعة.

** كما تمت مراجعة هذه الخطة من قبل وحدة التخطيط الاستراتيجي بجامعة حلوان.

** كما تمت مراجعة هذه الخطة من قبل وحدة ضمان الجودة بجامعة حلوان

المحتويات

2	كلمة السيد الأستاذ الدكتور عميد كلية العلوم ورئيس لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية	●
7	نبذة عن كلية العلوم	●
9	وسائل الإتصال	●
10	المنهجية المتبعة في إعداد الخطة الإستراتيجية	●
13	رؤية ورسالة وقيم جامعة حلوان في الخطة الاستراتيجية (2025-2021)	●
14	رؤية ورسالة وقيم كلية العلوم - جامعة حلوان	●
15	التحليل البيئي الرباعي لدراسة الوضع الراهن للكلية (SWOT Analysis)	●
16	اولاً: تحليل البيئة الداخلية للكلية	●
21	ثانياً: تحليل البيئة الخارجية للكلية	●
25	تنمية الاستراتيجيات البديلة باستخدام مصفوفة (TOWS)	●
27	الغايات والأهداف الاستراتيجية للخطة في ضوء التحليل البيئي وخطة الجامعة الاستراتيجية	●
29	سياسات الكلية	●
40	تحليل الفجوة بين الوضع الراهن والأهداف الاستراتيجية	●
49	تحديد الاحتياجات	●
49	المصادر المتاحة المختلفة لتوفير التمويل	●
50	ترتيب الأولويات في ضوء الأهمية النسبية والتمويل المتاح	●
51	الصعوبات والتحديات المتوقعة	●
52	مدى ارتباط الخطة الإستراتيجية للكلية بالخطة الإستراتيجية للجامعة	●
60	خطة إدارة المخاطر خلال المدة الزمنية للخطة الاستراتيجية	●

نبذة عن كلية العلوم



تأسست كلية العلوم - جامعة حلوان عام 1980، وقد أنشئت الكلية بقرار رئيس الجمهورية الصادر في 28 سبتمبر عام 1980 ، وتخضع للقانون رقم 49 لسنة 1972 بشأن تنظيم الجامعات. بدأت الدراسة الفعلية بها في أكتوبر 1983 عام. وقد بدأت الكلية بثلاث أقسام علمية هي أقسام الرياضيات والفيزياء والكيمياء قدمت ثلاثة برامج تعليمية على التوالي لطلاب كلية العلوم. بلغ عدد الطلاب الدفعة الأولى عام 1983 في الفرقة الأولى 82 طالباً وطالبة. وبلغ عدد الدفعة الأولى من الخريجين عام 1987 عدد (38) خريجاً. وقد تولت كلية العلوم منذ نشأتها مهام تدريس مقررات العلوم الأساسية في باقي كليات جامعة حلوان.

وكانت انطلاقة كلية العلوم عام 1995 حيث تم تأسيس باقي أقسامها العلمية وهي أقسام علم النبات وعلم الحيوان والجيولوجيا، وقدمت الكلية 18 برنامجاً تعليمياً لطلابها في مرحلة البكالوريوس و32 برنامجاً لمرحلة الدراسات العليا.

ومع بداية الألفية الثالثة، قامت الكلية بتعديل لائحتها التعليمية مواكبة لمتطلبات سوق العمل، وإشتملت اللائحة الداخلية عام 2002 على 23 برنامجاً تعليمياً في مرحلة البكالوريوس و42 برنامجاً تعليمياً في مرحلة الدراسات العليا، بالإضافة لما تقدمه كلية العلوم من مقررات دراسية بالكليات الأخرى بجامعة حلوان.

وبتأسيس الهيئة القومية لضمان الجودة والإعتماد ومن خلال مشروع إنشاء نظام داخلي للجودة على مستوى الكليات، والذي هدف إلى أن يكون لدى كل مؤسسة تعليمية رسالة معلنة وواضحة، وتصنيف وتوصيف جميع البرامج والمقررات بها، وكذا عمل تقرير ذاتي سنوي لتقييم جودة التعليم بها متضمناً خطة إستراتيجية تنفيذية للتطوير بها، قامت كلية العلوم بإنشاء وحدة ضمان الجودة بموجب قرار مجلس الكلية رقم 173 بتاريخ 2006/1/23.

وكان من أكبر التحديات التي واجهت المؤسسات التعليمية بمصر هو صدور القانون رقم 82 لسنة 2006 بإنشاء الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. ومع وجود معايير قياسية ومؤشرات قياس عناصر جودة التعليم بالمؤسسات التعليمية، قامت كلية العلوم جامعة حلوان بوضع خطة إستراتيجية على أساس التطوير والجودة والارتقاء طبقاً لمعايير الجودة التي تقرها الهيئة.

بدأت كلية العلوم في الاستعداد لمتطلبات الاعتماد بتطوير برامجها التعليمية والمقررات الدراسية بما يحقق التميز المهني الدائم لخريجيها وذلك على مستوى مرحلتي البكالوريوس والدراسات العليا. وجاءت لائحة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة والتي اعتمدت بالقرار الوزاري رقم (1234) في 2009/06/11 كبداية لهذا التطوير، ولقد بدأ تطبيق هذه اللائحة الجديدة بداية من العام الجامعي 2010/2011.

حصلت الكلية على الاعتماد المؤسسي من الهيئة القومية لضمان الجودة والإعتماد بقرار مجلس إدارة الهيئة رقم (179) بتاريخ 25/6/2018، وتستعد الكلية في الوقت الراهن لإعداد ملفات تجديد الإعتماد طبقاً لنظام الإعتماد البرامجي.

وإستمراراً لجهود تطوير وتحديث البرامج الأكademie بالكلية فقد تم اعتماد لائحة مرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة بالقرار الوزاري رقم (2087) في 27/6/2021، على أن يعمل بها بداية من العام الجامعي 2021/2022.

وسائل الاتصال
(Contacts)



SCAN ME

كلية العلوم - جامعة حلوان - 4034572 عين حلوان - القاهرة جمهورية مصر العربية	العنوان
http://sci.helwan.edu.eg/	الموقع الإلكتروني
science@helwan.edu.eg qualityunit@science.helwan.edu.eg	البريد الإلكتروني
https://www.facebook.com/profile.php?id=100042045334049	صفحة الكلية على موقع Facebook
(+202) 25552468	الטלפון
(+202) 25552468	الفاكس

المنهجية المتبعة في إعداد الخطة الاستراتيجية

في إطار التوجه العام لجامعة حلوان نحو التحول الرقمي و إنتاج واستثمار المعرفة بما يدعم تحقيق أهداف إستراتيجية التنمية المستدامة للدولة المصرية (2030)، وحيث أن منظومة التعليم العالي تمثل قاطرة الدولة المسئولة عن بناء العنصر البشري المؤهل لإنتاج واستثمار المعرفة المختلفة بما يحقق التنمية الاقتصادية والمجتمعية والبيئية، واستكمالاً لما تم إنجازه بالخطة الاستراتيجية السابقة (2015-2020) لكلية العلوم – جامعة حلوان فقد تم وضع الإطار التنظيمي لإعداد الخطة الاستراتيجية الجديدة (2021-2025) لكلية العلوم – جامعة حلوان في ضوء ما يلى:

- 1- وضع وتحديد معايير وأسس اختيار أعضاء فريق عمل التخطيط الإستراتيجي بالكلية.
- 2- تشكيل لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم – جامعة حلوان واعتمادها بمجلس الكلية رقم (463) بتاريخ 2019/11/18. وتحديثها بمجلس كلية رقم 524 بتاريخ 18-12-2023.
- 3- تقسيم إعضاء اللجنة إلى مجموعات عمل تتولى كل مجموعة مهام محددة.
- 4- دراسة تقارير متابعة الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية السابقة (2015-2020) للكلية وتحديد الأهداف التي تم تحقيقها كلياً والأهداف التي تم تحقيقها جزئياً والأهداف التي لم يتم تحقيقها وتحديد أهم المعوقات.
- 5- تحديد أهم المصادر و جمع البيانات والمادة العلمية لوضع الخطة الاستراتيجية.
- 6- الاطلاع على دليل الإعتماد لمؤسسات التعليم العالي الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.
- 7- الاطلاع على خطط إستراتيجية لكليات العلوم المناظرة محلياً وإقليمياً ، فضلاً عن الاستعانة ببعض المراجع العلمية والموقع الإلكتروني وآراء الخبراء في التخطيط الإستراتيجي.
- 8- الاطلاع على الخطة الاستراتيجية لجامعة حلوان (2021-2025).
- 9- الأخذ في الاعتبار خصائص تميز لكلية العلوم – جامعة حلوان ومنها:
 - الموقع الجغرافي المترفرد.
 - البنية التحتية الحديثة و التوزيع المتناسق لمباني الكلية.
 - البرامج الأكاديمية المتميزة

- أعضاء هيئة تدريس متميزون محلياً و دولياً.
 - تفوق الكلية في النشر العلمي الدولي.
 - حصول الكلية على العديد من المشروعات التنافسية الممولة.
- 10- عقد إجتماعات (سواء بالحضور المباشر أو عن بعد) مع قيادات الكلية بهدف تحليل التخصصات الأكاديمية والإمكانات والقدرات المتاحة بما يكفل توفير عدد من التصورات والخيارات المرغوبة لتحقيق رؤية الكلية.
- 11- عقد لقاءات (سواء بالحضور المباشر أو عن بعد) مع القيادات السابقة (عمداء ووكلاء و رؤساء أقسام، مدراء وحدة ضمان الجودة، رئيس الفريق التنفيذي للخطة الاستراتيجية السابقة) للنقاش معهم والاستفادة من خبراتهم في وضع آلية إعداد الخطة.
- 12- عقد لقاءات (سواء بالحضور المباشر أو عن بعد) بين أعضاء الفريق التنفيذي لإعداد الخطة الاستراتيجية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وأعضاء الجهاز الإداري بالكلية والطلاب بجميع فئاتهم (بكالوريوس، دراسات عليا ، طلاب وافدين) لتحديد وضع الكلية ومعرفة أهم المميزات والمعوقات والمشاكل التي تواجههم والتحسين والحلول المقترنة من وجهة نظرهم.
- 13- تحديث رؤية ورسالة وقيم الكلية بما يتواافق مع رؤية ورسالة وقيم جامعة حلوان وبما يعكس الطموحات والططلعات التي تسعى الكلية إلى تحقيقها.
- 14- طرح مقترن برسالة وقيم الكلية للنقاش مع مختلف الأطراف المعنية (أعضاء هيئة التدريس ومعاونיהם والجهاز الإداري والطلاب والخريجون والمستفدين من المجتمع المدني) وتجمیع الآراء ثم الاتفاق على الشكل النهائي واعتماده من مجلس الكلية.
- 15- عمل مسح بيئي للكلية والبيئات المحلية والإقليمية والعالمية من خلال الاستبيانات واللقاءات المباشرة مع فئات الكلية المختلفة (أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وأعضاء الجهاز الإداري والطلاب) و إجراء التحليل الرباعي (SWOT Analysis) لتحديد نقاط القوة و الضعف في البيئة الداخلية و الفرص و التهديدات الخارجية المحتملة للكلية.
- 16- تحليل نتائج الاستبيانات واللقاءات المباشرة و رصدها في تقرير أولي وعرض نتائج التحليل الرباعي على المجالس العلمية ومجلس الكلية.
- 17- عقد لقاءات نقاشية حرة (سواء بالحضور المباشر أو عن بعد) بين أعضاء الفريق التنفيذي لإعداد الخطة الاستراتيجية وفئات الكلية لتحديد الغايات والأهداف الاستراتيجية للكلية.

- 18 تعديل الإطار الزمني للخطة الإستراتيجية للكلية (2020-2025) لتصبح (2021-2025) لتنوافق مع الإطار الزمني للخطة الإستراتيجية لجامعة حلوان (2021-2025) بموافقة مجلس الكلية في جلسته رقم 484 بتاريخ 19/4/2021.
- 19 بلورة مجموعة من الغايات الإستراتيجية للكلية (خمس غايات) شملت التعليم والتعلم المعتمد على التكنولوجيا الحديثة، دراسات عليا وبحث علمي متميز، كوادر بشرية متميزة مهنياً، تعظيم الدور الإنتاجي والخدمي للكلية بما يسهم في النهوض بالمجتمع وتنمية البيئة، وتعزيز الثقة لدى الأطراف المستفيدة من أجل الإرتقاء بالمكانة المجتمعية للكلية، يندرج تحت كل غاية مجموعة من الأهداف المنشودة إعداد مصغوفة إرتباط إستراتيجية الكلية بإستراتيجية الجامعة.
- 20 إخراج مسودة الخطة الاستراتيجية للكلية (2021-2025) ومراجعتها داخلياً من قبل أعضاء لجنة المراجعة الداخلية بوحدة ضمان الجودة بالكلية وخارجياً (من قبل وحدة التخطيط الاستراتيجي بالجامعة).
- 21 عرض مسودة الخطة الاستراتيجية للكلية (2021-2025) على الإقسام العلمية لمراجعتها ووضع الملاحظات عليها تمهدأ لاعتمادها وإقرارها.
- 22 اعتماد الوثيقة النهائية للخطة الاستراتيجية وإقرارها من قبل مجلس الكلية، والبدء في إعداد الخطة التنفيذية فور اعتماد الخطة الاستراتيجية للكلية.

رؤية ورسالة وقيم جامعة حلوان في الخطة الإستراتيجية (2021-2025)

أن تكون جامعة حلوان رائدة في إنتاج واستثمار المعرفة ذات تصنيف متقدم عالميا.

رؤية جامعة حلوان

تعمل جامعة حلوان على تحقيق أداء مؤسسي متميز يدعم إنتاج وإستثمار المعرفة نحو التنمية المستدامة من خلال تقديم خدمات تعليمية ذكية ومطورة وفقاً لمعايير الجودة وتنفيذ أبحاث علمية متميزة وحرارك تنافسي فعال بما يسهم في النهوض بالمجتمع.

رسالة جامعة حلوان

تمكين الشباب	الإنتماء والولاء
الإتقان والمهنية	الإبداع والإبتكار
الثقة والمحاسبية	الحرية الأكademية
التعاون والعمل الجماعي	التنافسية والريادة
التنوع وإحترام الاختلاف	المسؤولية المجتمعية والبيئية
العدالة وتكافؤ الفرص	النزاهة والشفافية

قيم جامعة حلوان

رؤية ورسالة وقيم كلية العلوم - جامعة حلوان

- تم تحديث الرؤية والرسالة لكلية العلوم طبقاً لآلية المراجعة المعتمدة من مجلس الكلية - جامعة حلوان للتتوافق مع رؤية ورسالة جامعة حلوان المحدثة في خطتها الاستراتيجية (2021-2025) وبما يعكس الطموحات والتطلعات التي تسعى الكلية إلى تحقيقها من خلال إستراتيجية واضحة ومتكاملة. كما تم تحديد مجموعة من القيم التي تتشد الكلية الالتزام بها وغرسها في أفراد مجتمعها بما يدعم تحقيق رؤيتها وتأديتها رسالتها على الوجه الأمثل.
- تم اعتماد الرؤية والرسالة والقيم الخاصة بكلية العلوم مجلس الكلية رقم (480) بتاريخ 18/1/2021 ثم تم اعتماد تحديث الرؤية والرسالة مجلس كلية رقم (526) بتاريخ 19/2/2024.

الريادة والإبتكار في تقديم خدمات علمية وبحثية في العلوم الأساسية وتطبيقاتها
لخدمة المجتمعات في إنتاج وإستثمار المعرفة.

رؤية كلية العلوم

إعداد خريج متميز علمياً وبحثياً قادر على المنافسة في سوق العمل محلياً وعالمياً من خلال برامج أكاديمية متميزة ومتغيرة في بيئة علمية وبحثية محفزة للابتكار والإستدامة تساعد في خدمة المجتمع وتنمية البيئة

رسالة كلية العلوم

- التسامح والإحترام
- حرية البحث العلمي
- دعم الإبتكار مادياً ومعنوياً
- التحفيز الم موضوعي العادل
- تبني روح الفريق
- التنافسية والريادة
- التنمية البشرية المستمرة
- إتقان العمل والإنتماء
- الشفافية والعدالة
- دعم قيم الجودة والتحسين المستمر
- الدعم الدائم لخلق مناخ تنظيمي ايجابي
- تبني الرقابة الايجابية التي تنهض بالاداء
- التفاعل الايجابي بين الاقسام العلمية
- المشاركة الفعالة مع قطاعات المجتمع

قيم كلية العلوم

مدى توافق رؤية ورسالة كلية العلوم مع رؤية ورسالة الجامعة

رؤياً جامعة حلوان ان تكون جامعة حلوان رائدة في إنتاج ذات تصنيف متقدم عالمياً واستثمار المعرفة		رؤياً كلية العلوم
X	X	الريادة والإبتكار في تقديم خدمات علمية وبحثية في العلوم الأساسية وتطبيقاتها
X	X	لخدمة المجتمعات في إنتاج وإستثمار المعرفة

رسالة كلية العلوم	رسالة جامعة حلوان	تعمل جامعة حلوان على تحقيق اداء مؤسسي متميز	يدعم إنتاج خدمات تعليمية نحو التنمية المستدامة	من خلال تقديم خدمات تعليمية ذكية ومطورة وفقاً لمعايير الجودة	وتحلية وتنافسي فعال	بما يسهم في النهوض بالمجتمع
X	X	X	X	X	X	
	X	X	X	X		إعداد خريج متميز علمياً وباحثياً قادر على المنافسة في سوق العمل محلياً وعالمياً
X	X					من خلال برامج أكاديمية متميزة ومتطرفة في بيئة علمية وباحثية محفزة للابتكار والاستدامة

التحليل البيئي الرباعي لدراسة الوضع الراهن للكلية (SWOT Analysis)

1

اعتمدت الكلية في التحليل البيئي للبيئة الداخلية (نقاط القوة والضعف) والبيئة الخارجية (الفرص والتهديدات) على المعايير التي وضعتها "الم الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد" طبقاً للدليل الصادر عن الهيئة لاعتماد مؤسسات التعليم العالي.

مصادر جمع البيانات:

أعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم والطلاب واعضاء الجهاز الادارى و الاطراف والجهات المستفيدة.

عناصر جمع البيانات:

استبيانات، لقاءات نقاشية مفتوحة، اجتماعات، ورش عمل، عصف ذهني..... الخ.

منهجية اجراء التحليل البيئي للكلية:

تم دراسة الوضع الراهن للكلية من خلال القيام بعملية المسح البيئي للكلية و إجراء التحليل البيئي و ذلك عن طريق الإجراءات التنفيذية الآتية:-

- 1- عقد ورشة عمل للتدريب على خطوات صياغة الخطة الاستراتيجية للكلية والتحليل البيئي كما تم فيها عملية عصف ذهني للحضور.
- 2- إستطلاع آراء قيادات الكلية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وأعضاء الجهاز الإداري والطلاب والأطراف المجتمعية حول نقاط القوة و الضعف في الكلية و تلقى مقرراتهم و ذلك من خلال مجموعة من لقاءات النقاش الحر سواء بالحضور المباشر أو عن بعد.
- 3- استطلاع رأي الطلاب من خلال استبيانات لتحديد نقاط القوة و الضعف في البيئة الداخلية للكلية و تحليل النتائج و رصدها.

4- استطلاع رأي للقيادات الأكademية والإدارية / أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وأعضاء الجهاز الإداري من خلال استبيانات لتحديد نقاط القوة والضعف في البيئة الداخلية و الفرص والتهديدات الخارجية المحتملة للكلية و تحليل النتائج و رصدها.

5- تم حساب الوزن النسبي لأهم العوامل الاستراتيجية من نقاط القوة والضعف و الفرص و التهديدات على النحو التالي:

أولاًً: بالنسبة للبيئة الداخلية:

تحديد وزن نسبي لكل نقطة من نقاط القوة ولكل نقطة من نقاط الضعف، ومراعاة أن مجموع الأوزان النسبية لنقاط القوة يكون (0.5) ومجموع الأوزان النسبية لنقاط الضعف يكون (0.5).

ثانياً: بالنسبة للبيئة الخارجية:

تحديد وزن نسبي لكل فرصة ولكل تهديد، ومراعاة أن مجموع الأوزان النسبية لفرص يكون (0.5) و مجموع الأوزان النسبية للتهديدات يكون (0.5).

أولاً: تحليل البيئة الداخلية للكلية:



نقاط الضعف	نقاط القوة
1. عدم وجود نظام رقمي يتيح التواصل الفعال بين أقسام وإدارات ووحدات الكلية المختلفة.	1. حصول الكلية على الإعتماد المؤسسي من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.
2. عدم تناسب الدعم المالي مع طموحات الكلية رغم تنوع مصادر التمويل الذاتي لها إلى جانب أن الوحدات ذات الطابع الخاص مازالت لاتحقق الدعم المالي الكافي للكلية.	2. وجود بنية تحتية جيدة للكلية.
3. عدم كفاية الفنيين المؤهلين بالمعامل والإداريين بالإدارات وكذلك العمال المدربين.	3. وجود هيكل تنظيمي يساعد على تحقيق الترابط بين إدارات ووحدات الكلية المختلفة.
4. عدم كفاية الأجهزة والمعدات.	4. نمط القيادة ديموقратي وينتصب بالبساطة وتسهيل الإجراءات.
5. عدم كفاية التجهيزات المعملية والتكنولوجية والإلكترونية بما يتناسب مع أعداد الطلاب.	5. وجود أعضاء هيئة تدريس وهيئة معاونة مؤهلين و ذي خبرات متميزة.
6. عدم وجود وحدات مجهزة لخدمة التعليم عن بعد.	6. وجود برامج تعليمية متنوعة تتوافق مع معايير الجودة المحلية والإقليمية.
7. عدم وجود التسهيلات الازمة، مثل الصوب الزراعية، لتدريس بعض المقررات لطلاب مرحلتي البكالوريوس و الدراسات العليا و إجراء الأبحاث العلمية.	7. تشمل البرامج التعليمية بالكلية برامج غير متكررة بالكلليات المناظرة على المستوى المحلي.
8. عدم كفاية برامج التدريب لتنمية المهارات المتخصصة لكل فئات الكلية.	8. وجود مزايا تنافسية تتمثل في مركز الرصد البيئي ومركز الطقس الفضائي و هي غير مكررة بكليات العلوم بالجامعات المصرية.
9. محدودية إقبال الطلاب الوافدين على التسجيل في برامج الكلية.	9. وجود معاشرة نباتية تضم أكثر من 8000 عينة نباتية مجمعة من مختلف المناطق بمصر من بينها نباتات نادرة ومهدهدة بالانقراض، ويتم من خلالها تعاون محلي و دولي في مجال الفلورا المصرية.
10. ضعف التسويق بين الأقسام العلمية في الخدمات الأكademية المقدمة.	10. استخدام الوسائل التكنولوجية في التعليم وتنمية مهارات التعليم لاسيما التعلم الذاتي والتعلم عن بعد لدى الطلاب.
11. الإعتماد على الكتاب الجامعي والمذكرات المختصرة خاصة في الفرق الأولى والثانية.	11. تنوع مصادر التمويل الذاتي بالكلية.
12. عدم تعظيم دور قسم تنمية الموارد الذاتية والتسويق.	12. وجود وحدات ذات طابع خاص.
13. عدم تعظيم دور وحدة الصيانة بالكلية.	13. حصول الكلية على مشاريع تنافسية والتي كان لها أثر واضح في تحديث وإعتماد بعض معاملها.
14. بالرغم من أن البنية التحتية للكلية جيدة إلا أنها تحتاج إلى إنشاء مصاعد وتوسيعة وتحديث.	14. الكلية تمثل بيت خبرة لخدمة البيئة المحيطة وتنمية المجتمع و يوجد بروتوكولات مفعولة بين الكلية والمؤسسات الإنتاجية والخدمية بالمجتمع المحيط بالكلية.

<p>15. عدم تكافؤ النسبة بين أعداد أعضاء هيئة التدريس بالكلية وأعداد الطلاب حيث أن الكلية تقوم بالتدريس للكليات الأخرى بالجامعة.</p> <p>16. عدم تفعيل دور وحدة متابعة الخريجين بالكلية.</p> <p>17. ضعف التواصل وعدم وجود بروتوكولات تعاون بين الكلية والكليات ومعاهد الأجنبية المماثلة والمكملة لنشاط الكلية.</p> <p>18. عدم تفعيل دور المكتبة الرقمية للكلية في تقديم الخدمات للطلاب.</p> <p>19. عدم تقديم برامج تدريبية متخصصة للطلاب لتحسين مهاراتهم التنافسية في سوق العمل.</p> <p>20. الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية تحتاج إلى تفعيل لدورها من خلال تحديث لوائحها بما يحفز أعضاء هيئة التدريس على المشاركة المجتمعية.</p>	<p>15. وجود قسم تنمية الموارد الذاتية والتسويق لخدمات الوحدات ذات الطابع الخاص والبرامج المتميزة للكلية.</p> <p>16. إنشاء الوحدات الداعمة لمنظومة الجودة مثل وحدة الصيانة ووحدة تكنولوجيا المعلومات ومكتب دعم الوافدين.</p> <p>17. وجود آلية تسمح بتطوير البرامج الأكademية، مثل إضافة أو حذف أهداف جديدة لمواكبة التطور الجاري.</p> <p>18. انتقال الكلية من النظام التقليدي إلى نظام الساعات المعتمدة للبكالوريوس.</p>	
---	---	--

مصفوفة العوامل الداخلية و الوزن النسبي لعناصر القوة والضعف وأوزانها المرجحة

الوزن المرجح	درجة الجاذبية	الوزن النسبي	العناصر الرئيسية
نقاط القوة			
0.416	4	0.104	حصول الكلية على الإعتماد المؤسسى من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.
0.132	4	0.023	وجود بنية تحتية جيدة للكلية.
0.099	3	0.033	وجود هيكل تنظيمي يساعد على تحقيق الترابط بين إدارات ووحدات الكلية المختلفة.
0.099	3	0.033	نمط القيادة ديمقراطي ويتصف بالبساطة وتسهيل الإجراءات.
0.12	3	0.04	وجود أعضاء هيئة تدريس وهيئة معاونة مؤهلين و ذي خبرات متميزة.
0.09	3	0.03	وجود برامج تعليمية متنوعة تتوافق مع معايير الجودة المحلية والإقليمية.
0.132	4	0.033	تشمل البرامج التعليمية بالكلية برامج غير متكررة بالكليات المناظرة على المستوى المحلي.
0.084	4	0.21	وجود مزايا تنافسية تتمثل في مركز الرصد البيئي ومركز الطقس الفضائي و هي غير مكررة بكليات العلوم بالجامعات المصرية.
0.084	4	0.21	وجود معاشرة نباتية تضم أكثر من 8000 عينة نباتية مجتمعة من مختلف المناطق بمصر من بينها نباتات نادرة ومهدهدة بالانقراض، ويتم من خلالها تعاون محلي و دولي في مجال الفلورا المصرية.
0.044	2	0.022	استخدام الوسائل التكنولوجية في التعليم وتنمية مهارات التعليم لاسيما التعلم الذاتي والتعليم عن بعد لدى الطلاب.
0.02	2	0.01	تنوع مصادر التمويل الذاتي بالكلية.
0.04	2	0.02	وجود وحدات ذات طابع خاص.

0.08	4	0.02	حصول الكلية على مشاريع تنافسية والتي كان لها أثر واضح في تحديث وإعتماد بعض معاملها.
0.12	4	0.03	الكلية تمثل بيت خبرة لخدمة البيئة المحيطة وتنمية المجتمع و يوجد بروتوكولات مفعلة بين الكلية والمؤسسات الإنتاجية والخدمية بالمجتمع المحيط بالكلية.
0.04	4	0.02	وجود قسم تنمية الموارد الذاتية والتسويق لخدمات الوحدات ذات الطابع الخاص والبرامج المتميزة للكلية.
0.12	4	0.03	إنشاء الوحدات الداعمة لمنظومة الجودة مثل وحدة الصيانة ووحدة تكنولوجيا المعلومات ومكتب دعم الوافدين.
نقاط الضعف			
0.05	2	0.025	عدم وجود نظام رقمي يتيح التواصل الفعال بين أقسام وإدارات ووحدات الكلية المختلفة.
0.05	2	0.025	عدم تناسب الدعم المالي مع طموحات الكلية رغم تنوع مصادر التمويل الذاتي لها إلى جانب أن الوحدات ذات الطابع الخاص مازالت لاتتحقق الدعم المالي الكافي للكلية.
0.15	2	0.075	عدم كفاية الفنيين المؤهلين بالمعامل والإداريين بالإدارات وكذلك العمال المدربين.
0.028	1	0.028	عدم كفاية الأجهزة والمعدات.
0.013	1	0.013	عدم كفاية التجهيزات المعملية والتكنولوجية والإلكترونية بما يتناسب مع أعداد الطلاب.
0.008	1	0.01	عدم وجود وحدات مجهزة لخدمة التعليم عن بعد.
0.004	1	0.004	عدم وجود التسهيلات الازمة، مثل الصوب الزراعية، لتدريب بعض المقررات لطلاب مرحلتي البكالوريوس والدراسات العليا و إجراء الأبحاث العلمية.
0.05	2	0.023	عدم كفاية برامج التدريب لتنمية المهارات المتخصصة لكل فئات الكلية.
0.022	1	0.022	محدودية إقبال الطلاب الوافدين على التسجيل في برامج الكلية.
0.025	1	0.025	ضعف التنسيق بين الأقسام العلمية في الخدمات الأكademie المقدمة.
0.025	1	0.025	الإعتماد على الكتاب الجامعي والمذكرات المختصرة خاصة في الفرق الأولى والثانية.

0.05	2	0.025	عدم تعظيم دور قسم تنمية الموارد الذاتية والتسويق.
0.025	1	0.025	عدم تعظيم دور وحدة الصيانة بالكلية.
0.025	1	0.025	بالرغم من أن البنية التحتية للكلية جيدة إلا أنها تحتاج إلى إنشاء مصاعد وتوسيعة وتحديث.
0.026	1	0.026	عدم تكافؤ النسبة بين أعداد أعضاء هيئة التدريس بالكلية وأعداد الطلاب حيث أن الكلية تقوم بالتدريس للكليات الأخرى بالجامعة.
0.048	2	0.024	عدم تفعيل دور وحدة متابعة الخريجين بالكلية.
0.044	2	0.044	ضعف التواصل وعدم وجود بروتوكولات تعاون بين الكلية والكليات والمعاهد الأجنبية المماثلة والمكملة لنشاط الكلية.
0.028	1	0.028	عدم تفعيل دور المكتبة الرقمية للكلية في تقديم الخدمات للطلاب.
0.023	1	0.023	عدم تقديم برامج تدريبية متخصصة للطلاب لتحسين مهاراتهم التنافسية في سوق العمل.
0.027	1	0.027	الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية تحتاج إلى تفعيل دورها من خلال تحديث لوائحها بما يحفز أعضاء هيئة التدريس على المشاركة المجتمعية.
2.44		1	الإجمالي

تبين نتائج مصفوفة العوامل الاستراتيجية الداخلية للكلية القوة المتوسطة للوضع الاستراتيجي الداخلي للكلية بشكل عام حيث يبلغ إجمالي النقاط 2.44 وهذا متسق بين أعداد نقاط القوة وأعداد نقاط الضعف بالكلية. وهذا يعني أن الكلية في وضع متزن، وبالتالي فهذه العناصر محفزة وداعمة لاستراتيجيات التوسيع والنمو ويمكن للكلية الارتقاء ولكن تحتاج إلى مزيد من التطوير والإصلاح.



ثانياً: تحليل البيئة الخارجية للكلية:



التهديدات	الفرص
<p>1- تأثير العولمة على المنافسة في سوق العمل.</p> <p>2- الجامعات الخاصة وإنشاء الجامعات الأهلية بامكانياتها المميزة، مما يشكل تحديات كبيرة للجامعات الحكومية.</p> <p>3- استقطاب الجامعات الخاصة والجامعات العربية والأجنبية لأعضاء هيئة التدريس وخاصة الكفاءات المتميزة.</p> <p>4- التغيرات في الأوضاع الاقتصادية والاجتماعية والتطورات التكنولوجية السريعة والمترابطة.</p> <p>5- قلة تدبير الدرجات المالية للوظائف المختلفة.</p> <p>6- عدم كفاية الموازنة لإنشاء المعامل الرقمية الذكية المزودة بالأجهزة العلمية الحديثة.</p> <p>7- عدم وجود إدارة متخصصة في تطوير البنية التحتية.</p> <p>8- عدم وجود مركز متخصص لإدارة التطور الرقمي الذكي بالجامعة.</p> <p>9- عدم وجود مركز لتسويق الخدمات والمنتجات العلمية بالجامعة.</p> <p>10- عدم وجود مركز متخصص بإنشاء وإدارة الحاضنات التكنولوجية والشركات الناشئة بالجامعة.</p>	<p>1- وجود الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.</p> <p>2- وجود مركز ضمان الجودة بالجامعة لتقديم الدعم الفنى للكلية.</p> <p>3- تبني الدولة سياسة تطوير التعليم العالى والتحول إلى النظم الرقمية الذكية.</p> <p>4- وجود قوانين لحماية حقوق الملكية الفكرية.</p> <p>5- وجود إدارة لمشروعات التميز مانحة لدعم أنشطة التطوير.</p> <p>6- ثقة المجتمع الخارجى فى المكانة العلمية للجامعة تهئى الظروف لتسويق البحث العلمى والخدمات العلمية والاستشارية.</p> <p>7- توافر التواصل عبر شبكة المعلومات الدولية بالجامعة مع عصر المعلوماتية والافتتاح على العالم.</p> <p>8- إمكانية التعاون والمشاركة المجتمعية مع بعض المؤسسات الخدمية والإنتاجية بالمجتمع المحيط.</p> <p>9- إمكانية عقد اتفاقيات ومشروعات شراكة دولية.</p> <p>10- وجود هيئات ومؤسسات خدمية وصناعية توفر فرص عمل للخريجين.</p> <p>11- وجود مؤسسات صناعية ومعاهد ومراكز بحثية وشركات إنتاجية بالمجتمع المحيط بالكلية تتيح فرص تدريب للطلاب.</p> <p>12- الجوائز العلمية التى تمنحها الجامعة والدولة (التشجيعية، التفوق العلمي، التقديرية).</p> <p>13- وجود هيئات محلية ودولية تقدم منح وبعثات دراسية داخلية وخارجية.</p> <p>14- تفاعل المجتمع مع ضرورة الاستفادة من البحث العلمى فى حل المشكلات وزيادة الإنتاجية.</p> <p>15- وجود رغبة لدى الطلاب الوافدين عرباً وإفريقياً للالتحاق ببعض برامج الكلية.</p>

16- وجود بنك المعرفة المصري.

17- ثقة المؤسسات الحكومية والخاصة في مجتمع الكلية بما يؤدي إلى تقديم أعضاء هيئة التدريس إلى الاستشارات العلمية لها.

مصفوفة العوامل الخارجية و الوزن النسبي لعناصر الفرص والتهديدات و أوزانها المرجحة

العنصر الرئيسية	الوزن النسبي	درجة الجاذبية	الوزن المرجح
عناصر الفرص			
وجود الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.	0.03	4	0.12
وجود مركز ضمان الجودة بالجامعة لتقديم الدعم الفني للكلية.	0.029	4	0.116
تبني الدولة سياسة تطوير التعليم العالى والتحول إلى النظم الرقمية الذكية.	0.027	4	0.108
وجود قوانين لحماية حقوق الملكية الفكرية.	0.029	4	0.116
وجود إدارة لمشروعات التميز مانحة لدعم أنشطة التطوير.	0.027	4	0.108
ثقة المجتمع الخارجى فى المكانة العلمية للجامعة تهئى الظروف لتسويق البحث العلمى والخدمات العلمية والاستشارية.	0.029	4	0.116
توافر التواصل عبر شبكة المعلومات الدولية بالجامعة مع عصر المعلوماتية والإنفتاح على العالم.	0.022	3	0.066
إمكانية التعاون والمشاركة المجتمعية مع بعض المؤسسات الخدمية والإنتاجية بالمجتمع المحيط.	0.028	3	0.084
إمكانية عقد إتفاقيات ومشروعات شراكة دولية.	0.025	4	0.10
وجود هيئات ومؤسسات خدمية وصناعية توفر فرص عمل للخريجين.	0.029	2	0.058
وجود مؤسسات صناعية ومعاهد ومراكز بحثية وشركات إنتاجية بالمجتمع المحيط بالكلية تتيح فرص تدريب للطلاب.	0.029	4	0.116
الجوائز العلمية التى تمنحها الجامعة والدولة (التشجيعية، التفوق العلمى، التقديرية).	0.028	4	0.112
وجود هيئات محلية ودولية تقدم منح وبعثات دراسية داخلية وخارجية.	0.029	4	0.116
تفاعل المجتمع مع ضرورة الإستفادة من البحث العلمى فى حل المشكلات وزيادة الإنتاجية.	0.072	2	0.144

0.057	3	0.019	وجود رغبة لدى الطلاب الوافدين عربياً وإفريقياً للالتحاق بعض برامج الكلية.
0.116	4	0.029	وجود بنك المعرفة المصري.
0.057	3	0.019	ثقة المؤسسات الحكومية والخاصة في مجتمع الكلية بما يؤدي إلى تقديم أعضاء هيئة التدريس إلى الإستشارات العلمية لها.
عناصر التهديد			
0.05	1	0.05	تأثير العولمة على المنافسة في سوق العمل.
0.04	1	0.04	الجامعات الخاصة وإنشاء الجامعات الأهلية بإمكانياتها المميزة، مما يشكل تحديات كبيرة للجامعات الحكومية.
0.06	1	0.06	استقطاب الجامعات الخاصة والجامعات العربية والأجنبية لأعضاء هيئة التدريس وخاصة الكفاءات المتميزة.
0.05	1	0.05	التغيرات في الأوضاع الاقتصادية والاجتماعية والتطورات الفنولوجية السريعة والمترابطة.
0.04	1	0.04	قلة تدبير الدرجات المالية للوظائف المختلفة.
0.05	1	0.05	عدم كفاية الموارزنة لإنشاء المعامل الرقمية الذكية المزودة بالأجهزة العلمية الحديثة.
0.06	1	0.06	عدم وجود إدارة متخصصة في تطوير البنية التحتية.
0.05	1	0.05	عدم وجود مركز متخصص لإدارة التطور الرقمي الذكي بالمجامعة.
0.03	1	0.03	عدم وجود مركز لتسويق الخدمات والمنتجات العلمية بالمجامعة.
0.07	1	0.07	عدم وجود مركز متخصص بإنشاء وإدارة الحاضنات الفنولوجية والشركات الناشئة بالمجامعة.
2.21		1	الإجمالي

تبين نتائج مصفوفة العوامل الاستراتيجية الخارجية للكلية أن الوضع الاستراتيجي الخارجي للكلية أقل من المتوسط ويبلغ إجمالي النقاط 2.21 وهو ما يعبر عن وضع إستراتيجي يحتاج وبصفة أساسية إلى استراتيجيات للتطوير والتدعم بالإضافة إلى بعض الإستراتيجيات المرتبطة بالحصاد لاستغلال الفرص بشكل إيجابي، مما يؤدي إلى التغلب على التهديدات وأن التهديدات في مجملها يمكن التغلب عليها ولا تعيق حصول الكلية على تجديد الاعتماد.

تنمية الإستراتيجيات البديلة بإستخدام مصفوفة (TOWS)

2

نقاط الضعف (W)	نقاط القوة (S)	
<p>1. قصور الموارد المالية للكلية. 2. عدم وجود نظام رقمي يتبع التواصل الفعال بين أقسام وإدارات الكلية. 3. النقص في الجهاز الإداري مع نقص العمالة الفنية المدربة. 4. عدم كفاية الأجهزة والمعدات. 5. عدم وجود وحدات مجهزة لخدمة التعليم عن بعد. 6. قصور وحدة الصيانة في صيانة الأجهزة والمعدات.</p>	<p>1. وجود بنية تحتية جيدة للكلية. 2. وجود هيكل تنظيمي جيد. 3. وجود أعضاء هيئة تدريس ومعاونيهم مؤهلون وذو خبرات متميزة. 4. وجود برامج تعليمية متنوعة تتوافق مع معايير الجودة المحلية والإقليمية. 5. وجود نمط قيادة يتسم بالديمقراطية وتسهيل الإجراءات. 6. استخدام الوسائل التكنولوجية في التعليم وتنمية مهارات التعليم التعلم الذاتي والتعليم عن بعد. 7. حصول الكلية على مشاريع تنافسية ممولة.</p>	<p>العوامل الاستراتيجية الداخلية</p> <p>العوامل الاستراتيجية الخارجية</p>
<p>Weaknesses-Opportunities (WO) strategies إستراتيجيات التطوير والتحسين (الاستفادة من الفرص الخارجية للنغلب على نقاط الضعف الداخلية)</p> <p>1. تحسين البنية التحتية لمباني ومعامل الكلية. 2. استخدام الوسائل التكنولوجية في التعليم وتنمية مهارات التعلم الذاتي والتعليم عن بعد. 3. الارتقاء بمهارات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والإداريين. 4. توظيف نتائج البحث العلمي في تطوير البرامج التعليمية. 5. توظيف نتائج البحث العلمي في خدمة المجتمع.</p>	<p>Strength-Opportunities (SO) strategies إستراتيجيات النمو والتوسع (استخدام نقاط القوة للاستفادة من الفرص الخارجية الناجحة)</p> <p>1. البحث في تعزيز صور الشراكة مع الجامعات العربية والأجنبية وقطاعات المجتمع المدني. 2. الاستفادة من برامج الهيئة القومية لجودة التعليم والإعتماد في تعزيز ثقافة الجودة والدعم الفني. 3. الإستثمار في تطوير أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم. 4. الاستفادة من الاتفاقيات الدولية. 5. الاستفادة من تنوع برامج الدراسات العليا بأنواعها المختلفة في جنوب الطلاب الوافدين.</p>	<p>الفرص</p> <p>1. تبني الدولة سياسة تطوير التعليم العالي والتحول إلى النظم الرقمية الذكية. 2. التحسن في تكنولوجيا الإتصالات وشبكة الإنترنت. 3. تعدد الجهات الدولية والأنظمة المحلية التي توفر المنح ومشروعات شراكة دولية. 4. وجود نظام تحفيز للنشر العلمي من قبل الجامعة والدولة. 5. وجود مؤسسات صناعية ومعاهد ومراكز بحثية وشركات إنتاجية بالمجتمع المحلي بالكلية تتيح فرص تدريب للطلاب. 6. وجود هيئات ومؤسسات خدمية وصناعية توفر فرص عمل للخريجين. 7. إلتحاق الطلاب الوافدين عربياً وإفريقياً ببرامج الكلية.</p>

<p>6. ربط برامج التدريب والتطبيقات العملية باحتياجات المجتمع.</p> <p>7. تحديث وتطوير موقع الكلية على شبكة الإنترنت حيث يعد هذا الموضع الواجهة الإلكترونية للكلية.</p> <p>8. التوجه نحو التحول الرقمي والتوسيع في تطبيق الأنظمة الذكية.</p> <p>9. التوسيع في فتح الوحدات ذات الطابع الخاص لزيادة الموارد المالية للكلية.</p>		
<p>Weaknesses-Threats (WT) strategies إستراتيجيات الإنكماش (تقليل نقاط الضعف الداخلية وتجنب التهديدات الخارجية)</p> <p>1. توجيه كافة الأنشطة الأكademية والبحثية والإدارية والمالية نحو تحقيق الأهداف.</p> <p>2. إنشاء برامج أكademية جديدة وحديثة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.</p>	<p>Strength-Threats (ST) strategies إستراتيجيات الثبات والاستقرار (استخدام نقاط القوة لتجنب التهديدات الخارجية)</p> <p>1. جذب الطلاب من خلال إنشاء برامج أكademية جديدة وفريدة مرتبطة بإحتياجات سوق العمل العصرية.</p> <p>2. المحافظة على الخدمات المقدمة للطلاب من دعم إرشادي وأكاديمي.</p> <p>3. تنفيذ بروتوكولات تعاون مع المؤسسات الصناعية والخدمية بالمجتمع المحيط.</p> <p>4. تبادل نظم إتصال فعالة مع الكليات المناظرة.</p> <p>5. تحديث وتطوير موقع الكلية على شبكة الإنترنت حيث يعد هذا الموضع الواجهة الإلكترونية للكلية.</p> <p>6. تجهيز المعامل وقاعات التدريس بوسائل تدريس حديثة.</p>	<p>التهديدات</p> <p>1. وجود الجامعات الخاصة والأهلية بامكانياتها المميزة بشكل تحديات كبيرة للجامعات الحكومية.</p> <p>2. الفجوة بين دخل عضو هيئة التدريس وإلتزاماته الحياتية.</p> <p>3. ضعف الدعم المالي المخصص للتعليم والبحث العلمي.</p> <p>4. التغيرات في الأوضاع الاقتصادية والاجتماعية والتطورات التكنولوجية السريعة والمتألقة.</p> <p>5. القيود التشريعية والبيروقراطية المعيبة.</p> <p>6. ضعف الروابط بين إحتياجات سوق العمل ومخرجات العملية التعليمية مما يؤدي إلى محدودية فرص العمل وضعف الإقبال على كلية العلوم.</p> <p>7. الازمات الطارئة مثل جائحة فيروس كورونا وتاثيرها المباشر على العملية التعليمية والبحثية على مستوى العالم.</p>

الغایات والأهداف الإستراتيجية للخطة في ضوء التحليل البيئي وخطة الجامعة الإستراتيجية

3

- في ضوء تحديد رؤية ورسالة الكلية ونتائج التحليل البيئي من عناصر قوة و ضعف والفرص المتاحة والتهديدات المحتملة من البيئة الخارجية، تم تحديد خمس غایات إستراتيجية يتم العمل على تنفيذها بشكل متكامل لتحقيق رؤية ورسالة الكلية و تحقيق التميز التنافسي لها في ضوء معايير الجودة.
- تم بلورة مجموعة من الأهداف الإستراتيجية لتحقيق كل غایة أثناء فترة تنفيذ الخطة حيث تم مراعاة واقعية التنفيذ للغایات والأهداف في ضوء طموحات الكلية والإمكانات المتاحة.
- يوضح المخطط التالي الإطار العام للغایات والأهداف العامة للخطة الإستراتيجية للكلية (2021-2025).

الغايات

الغاية الأولى

بيئة تعليمية تعتمد على إستراتيجيات مبتكرة في التعليم والتعلم طبقاً لمعايير الجودة.

الغاية الثانية

بحث علمي متميز

الغاية الثالثة

كوادر بشرية متميزة علمياً ومهنياً وأخلاقياً.

الغاية الرابعة

تعظيم الدور الإنتاجي والخدمي للمساهمة في النهوض بخدمة المجتمع وتنمية البيئة.

الغاية الخامسة

تعزيز الثقة والتعاون مع الأطراف المستفيدة من أجل الارتقاء بالمكانة المجتمعية للكلية.

الأهداف الاستراتيجية

- تعزيز دور الكلية في حل المشكلات المجتمعية.
- بناء جسور تواصل بين طلاب الكلية ومؤسسات المجتمع الخارجي.
- بناء جسور التواصل مع الخريجين.

- تنمية الموارد الذاتية للكلية.
- ربط البحث العلمي بالصناعة وتقديم الإستشارات العلمية للمجتمع الداخلي والخارجي.
- إستثمار المعرفة و دعم ريادة الاعمال و إحتضان شركات ناشئة.

- تنمية قدرات و مهارات الكوادر البشرية بالكلية.
- زيادة كفاءة الهيكل التنظيمي وتحسين مستوى الرضا الوظيفي للعاملين بالكلية.

- تطوير برامج الدراسات العليا بالكلية.
 - انتاج بحوث علمية مبتكرة ومتمززة.
 - تنمية التواصل والتبادل العلمي محلياً ودولياً.
- إصدار مجلة علمية معتمدة خاصة بالكلية.

- تجديد إعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.
- تحسين وتطوير البرامج الأكademية بالكلية.
- تحسين وتطوير البنية التحتية و تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بالكلية.

تحليل الفجوة بين الوضع الراهن والأهداف الإستراتيجية

4

يهدف تحليل الفجوة إلى معرفة الفرق بين الوضع الراهن والطموحات المستقبلية التي تحقق أهداف الكلية. ويتضمن هذا العنصر تحليل متكامل لكل من نتائج الدراسة الذاتية والتي تصف بوضوح الوضع الحالي للكلية، ومتضمنه الكلية من معايير وأهداف إستراتيجية في كافة العناصر السالفة ذكرها، ومعايير التقويم والإعتماد التي تمكنها من تطوير نفسها ذاتياً وتأهيل برامجها الأكاديمية للإعتماد وكذلك إعتماد مؤسسي لها. ودراسة الفجوة هي البداية التي تمكن الكلية من وضع خطتها التنفيذية. وفيما يلى تحليل الفجوة لمعرفة الفرق بين الوضع الراهن طموحات الكلية في ضوء المعايير الإعتماد التي وضعتها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد في إصدارها الثالث (يوليو 2015):

المعيار	الوضع الراهن بناءً على الدراسة الذاتية وتقرير المتابعة السنوي	
<p>1. تنفيذ أهداف وغايات الخطة الاستراتيجية تحتاج إلى المتابعة الجيدة.</p> <p>2. نقص الموارد المالية للكلية.</p> <p>3. عدم وجود المتابعة الدورية للخطة التنفيذية والوقوف على المعوقات التي تعيق تنفيذ أهداف وغايات الخطة الاستراتيجية.</p>	<p>يوجد لدى الكلية خطة إستراتيجية وسياسات وأنشطة داعمة لهذه الخطة، وترتبط هذه الخطة إرتباطاً وثيقاً بالإطار العام للخطة الاستراتيجية للجامعة ورؤية الدولة للتنمية المستدامة (2030).</p> <p>تعكس هذه الخطة الإستراتيجية السمات المميزة للكلية وخصائصها ودورها على المستوى المحلي، كما تعكس الخطة الوضع الإستراتيجي والتنافسي للكلية.</p>	<p>الخطيب الأسماء</p>

<ol style="list-style-type: none"> 1. الكلية في احتياج لوضع إستراتيجية وسياسة محددة واضحة للقيادة لا تتأثر بتغير القيادات الأكاديمية. 2. توفير منظومة ذكية لتحديث نظم المعلومات والتوثيق الرسمية. 3. حتمية وضع خطط تدريب لتنمية المهارات الإدارية للقيادات الأكاديمية. 4. تطبيق آلية إستقصاء الرأى (الإستبيانات) للأطراف المعنية (أعضاء هيئة التدريس ومعاونיהם - إداريون - طلاب - عاملون) حول نمط القيادة بالكلية. 5. وضع نظام وأسلوب فعال لشفافية ومصداقية التقييم المستمر لكفاءة إدارة الكلية. 6. وضع خطة قابلة للتنفيذ لتنمية الموارد الذاتية للكلية تتضمن مصادر التمويل وأليات ومسؤوليات التنفيذ والمتابعة ومؤشرات تقييم الأداء. 	<p>يتم اختيار القيادات الأكاديمية بحكم القانون رقم 49 لسنة 1972 بشأن تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية، كما يتم أيضاً تطبيق القواعد المتبعة في الجامعة في هذا الشأن، وnigeria لذلك يسود نمط القيادة التحكيمية "الأوتوقراطية". أما بالنسبة لاتخاذ القرارات المتعلقة بالتعليم والتعلم، تشارك مجالس الأقسام واللجان المتخصصة ومجلس الكلية في مناقشتها. هناك خطط تدريب لتنمية المهارات الإدارية للقيادات الأكاديمية ولكن تحتاج إلى تعظيم دورها الهام. وتفتق الكلية إلى نظم المعلومات والتوثيق الذكية.</p> <p>وفي حدود الوائح تدعم القيادات الأكاديمية إدارة نظم الجودة الداخلية للكلية ولكن نظراً لغياب القوانين الحاكمة فلا فعالية لإدارة الجودة.</p> <p>تهتم القيادات الأكاديمية بتنمية الموارد الذاتية للكلية ولكن دون فعالية ملموسة.</p> <p>لا يوجد نظام أو أسلوب مفعلي بشكل منتظم للتقييم المستمر لكفاءة إدارة الكلية.</p>	<p>نظام القيادة الإدارية</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. وضع آلية لتنفيذ الإجراءات التصحيحية المطلوبة بناءً على التقرير الذاتي السنوي عن الأداء الكامل للكلية. 2. متابعة التحسينات/الإنجازات (التي تم تنفيذها بناءً على نتائج التقويم الذاتي). 3. القيام بحملات توعية خاصة بضرورة التطوير والتغيير والتحديث. 4. نشر الممارسات الجيدة ومنح حواجز/جوائز/مكافآت للمتميزين في أدائهم. 	<p>تقوم وحدة ضمان الجودة منذ تأسيسها بالكلية بإصدار دراسة ذاتية وتقرير متابعة سنويًا بغرض التقويم الذاتي للأداء الكلي للكلية. ويتم عرض هذا التقرير على مجلس الكلية لمناقشته وإنخاذ الإجراءات التصحيحية المطلوبة في هذا الشأن.</p> <p>ونظراً لارتباط تلك الإجراءات التصحيحية بتوافر الموارد المالية وقرارات مجلس جامعة حلوان وموازنتها وأحكام القانون رقم 49 لسنة 1972 بشأن تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية وقانون العاملين المدنيين في الدولة الصادر بالقانون 47 لسنة 1978، فغالباً لا يتم تنفيذ الإجراءات التصحيحية بالشكل المطلوب مما يكون له أثراً سلبياً على إدارة نظم الجودة والتطوير بالكلية.</p>	<p>نظام الإشراف والتحسين</p>

<p>1. إعداد قاعدة بيانات لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تشمل الأعداد، والتخصصات العلمية والدرجات الأكademie، والمقررات التي يشاركون في تدريسها، وعدد ساعات العمل في مجالات التدريس والبحث العلمي وخدمة المجتمع، والإشتراك في المؤتمرات والندوات والمناقشات المفتوحة والمحاضرات العامة داخل وخارج الكلية، والإشراف على الرسائل العلمية طلاب الدراسات العليا، والإرشاد الأكاديمي، وال ساعات المكتبة.</p>	<p>نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب لا تتفق مع المعدلات الدولية المناظرة. ولا يوجد تنااسب معقول بين أعضاء هيئة التدريس وفقاً للدرجات الأكademie (أستاذ/ أستاذ مساعد/ مدرس). ويتم عادة الإستفادة من خبرات الأساتذة المتقربين. وتنأك مجالس الأقسام العلمية من ملائمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس للمقررات التي يشارك في تدريسها.</p>
<p>2. إعداد خطة معتمدة ومعلنة للإستفادة من أعضاء هيئة التدريس المتقربين وغير المتقربين.</p>	<p>تلزم الجامعة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بحضور عدة برامج تدريبية قبل الترقية للدرجة الأعلى.</p>
<p>3. وضع خطة للتعامل مع العجز في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.</p>	<p>عدم كفاية برامج التدريب لتنمية المهارات المتخصصة لكل فئات الكلية.</p>
<p>4. إعداد قاعدة بيانات يتم تحديثها دورياً لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم تشمل السيرة الذاتية و قائمة الأبحاث المنشورة.</p>	<p>يتم تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم فقط من خلال إستبيانات الطلاب للمقررات والبرامج الدراسية ولا توجد بالكلية آلية مفعولة للتعامل مع نتائج هذا التقييم.</p>
<p>5. إعداد خطة لتدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وفقاً للإحتياجات الفعلية تشمل عدد ونوعية البرامج التنفيذية، الفئة المستهدفة، آليات التنفيذ، معايير التقييم، الأداء وفاعلية التدريب، التغذية الراجعة من المتربين، قياس الأثر الذي أحدثه التدريب في الأداء.</p>	<p>كما لا توجد آلية لقياس وتقدير الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالكلية.</p>
<p>6. وضع قائمة موثقة ومعلنة بمعايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم تشمل الإلتزام بجدول التدريس والأنشطة العلمية الأخرى، المساهمة في أنشطة الريادة الطلابية والبحث العلمي وخدمة المجتمع، الأنشطة المحلية والقومية والعالمية، المشاركة في أعمال الجودة بالكلية، المساهمة في تنمية الموارد.</p>	
<p>7. وضع آلية بالكلية لربط الحوافز بمستويات الأداء وإخبار أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بنتائج التقييم.</p>	
<p>8. تفعيل إستبيانات استطلاع رأي وقياس وتقدير مستوى الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، والإجراءات التصحيحية المتخذة للمحافظة على الرضا الوظيفي.</p>	

<p>1. وجود وثيقة معايير اختيار وتعيين وترقية القيادات الإدارية معتمدة ومعلنة لخلق روح التنافس بين العاملين.</p> <p>2. تحديد الاحتياجات التدريبية للعاملين عن طريق دراسة الاحتياجات بالاستعانة بخبير إداري وأسلوب الإستقصاءات وإستطلاع الرأي وتقارير المتابعة.</p> <p>3. وضع خطة معتمدة ومعلنة للتدريب المستمر بناء على الاحتياجات.</p> <p>4. عمل قاعدة بيانات ذكية بالمؤهلات والخبرات للعاملين بالكلية.</p> <p>5. وضع سياسات معتمدة ومعلنة لربط الحوافز بالأداء الوظيفي المتميز.</p> <p>6. وضع وثيقة معايير معتمدة ومعلنة لتقدير أداء القيادات الإدارية والعاملين بالكلية.</p> <p>7. الوصول إلى جهاز إداري كفاء وفعال قادر على مواكبة التغيرات، يحسن إدارة موارد الكلية، ويقدم خدمة متميزة للأطراف المعنية ويتفاعل معهم.</p> <p>8. قياس وتقييم مستوى الرضا الوظيفي للعاملين بشكل دائم.</p>	<p>يتم اختيار وتعيين وترقية القيادات الإدارية بالكلية طبقاً لقانون العاملين المدنيين بالدولة وقانون الخدمة المدنية وطبقاً للأقدمية المطلقة.</p> <p>لا يوجد نظم لتقدير أداء القيادات الإدارية والعاملين باستثناء تقرير سنوي من القيادة الأعلى. وبالرغم من أن ظروف العمل قد تتطلب العمل لساعات زائدة وفقاً للمتطلبات الوظيفية في بعض إدارات الكلية إلا أن عدم وجود مكافآت للساعات الزائدة يقف حائلاً أمام العمل بعد ساعات العمل الرسمية.</p> <p>عدم كفاية برامج التدريب لتنمية المهارات المتخصصة لكل فئات الكلية.</p> <p>نظراً للعدم وجود نظام للتحفيز حيث يعتمد ذلك على الموارد المالية فلا مجال للتنافس وإظهار القدرات والمواهب وتقى الإدارة عاجزة عن الإستفادة من الموارد البشرية المتاحة نظراً لعدم وجود قاعدة بيانات أو سجلات دقيقة بالمؤهلات والخبرات المتاحة من العاملين بالكلية. كما يتدخل العامل الاجتماعي ورضا القيادات في ربط الحوافز/ المكافآت بمستويات الأداء. لا تنتشر ثقافة إسبييانات قياس رضا القيادات الإدارية والعاملين بالدرجة الكافية.</p>
<p>1. وجود نظام رقمي ذكي يتيح التواصل السريع والتنسيق بين أقسام وإدارات ووحدات الكلية المختلفة.</p> <p>2. وضع خطة سنوية موثقة ومعتمدة لدعم وصيانة البنية التحتية والمرافق وأليات تطبيق هذه الخطة.</p> <p>3. تصميم قاعدة بيانات/سجلات لمباني الكلية تتضمن التصميم الهندي والمساحة والإضاءة والتهوية ووسائل الأمان والسلامة.</p> <p>4. إعداد قاعدة بيانات/سجلات بالمعامل المتاحة وتجهيزاتها ومعداتها وصلاحتها للاستخدام وصيانتها وتحديثها.</p> <p>5. إعداد تقرير حول مستوى الموارد المتاحة يتضمن أولويات استخدام الموارد المتاحة وأساليب المراقبة والتفوييم المستمر لضمان كفاءة الإستخدام ونتائج التفوييم.</p> <p>6. وضع خطة لتطوير كفاءة الوحدات ذات الطابع الخاص وإصدار كتيب عن تلك الوحدات وتوزيعه والإعلان بكل الوسائل الممكنة عن أنشطتها وخدماتها.</p>	<p>عدم ت المناسب الدعم المالي مع طموحات الكلية رغم تنوع مصادر التمويل الذاتي لها إلى جانب أن الوحدات ذات الطابع الخاص مازالت لاتتحقق الدعم المالي الكافي للكلية. بالرغم من أن البنية التحتية للكلية جيدة إلا أنها تحتاج إلى إنشاء مصادر وتوسيعة وتحديث. هذا بالإضافة إلى عدم كفاية التجهيزات المعملية والتكنولوجية والإلكترونية بما يتناسب مع أعداد الطلاب وعدم وجود وحدات مجهزة لخدمة التعليم عن بعد.</p> <p>لا توجد ميزانية محددة لتحديث وصيانة ومتطلبات تشغيل الأجهزة والمعدات والمعامل الطلابية والبحثية بالكلية، ويرتبط الدعم الذي قد تقدمه الجامعة سنوياً للكلية فقط بشراء أجهزة حديثة.</p> <p>عدم وجود نظام رقمي يتيح التواصل الفعال بين أقسام وإدارات ووحدات الكلية المختلفة.</p>

<p>7. إنشاء لجنة لتسويق الخدمات الخاصة بمعمل التحاليل المركزي على مستوى الجامعة وعلى مستوى المجتمع المحلي.</p> <p>8. استخدام امكانيات معمل الورق بالتنسيق مع الجامعة ووزارة الصناعة في القيام بقياس جودة الورق وحل المشاكل المعاوقة.</p> <p>9. إلا ستعانة بالقاعدة العريض من الخبرات المختلفة بالكلية في تقديم استشارات علمية للجهات المختلفة عن طريق الجامعة وبعد عمل قاعدة بيانات بالخبرة العملية والتطبيقية لاعضاء هيئة التدريس.</p> <p>10. عمل دورات تدريبية بمقابل مادي باستخدام معمل الكمبيوتر بالتنسيق مع الجامعة لطلاب الجامعة والمجتمع المحلي.</p>	
<p>1. القيام بتوعية أعضاء هيئة التدريس ومعاونيههم بالمعايير الأكademية من خلال (ورش عمل - ندوات - لقاءات ومناقشات مفتوحة).</p> <p>2. تبصير وسائل فعالة وإتخاذ اجراءات مؤقتة ل توفير المتطلبات الازمة لتطبيق المعايير الأكademية القياسية.</p> <p>3. إعداد ملفات البرامج الدراسية ويتضمن ملف كل برنامج توصيف وتقرير البرنامج والمقررات الدراسية.</p> <p>4. إعداد قائمة بالوسائل التعليمية المستخدمة في التعليم والتعلم لكل برنامج دراسي خاصة في ظل تطبيق نظام التعليم الهجين والتعليم عن بعد.</p> <p>5. التحديث المستمر للكتب والمراجع المستخدمة لكل برنامج دراسي.</p> <p>6. استخدام وسائل إستطلاع رأي المستفيدين والأطراف المعنية في البرامج التعليمية وملاءمتها للتطور في مجال التخصص وإحتياجات سوق العمل.</p> <p>7. مراجعة إستبيانات ونتائج تقييم المقررات الدراسية بواسطة الطلاب، والإجراءات التصحيحية المتخذة بناء على نتائج التقييم.</p>	<p>تبني الكلية المعايير الأكademية القياسية القومية (NARS) في جميع برامجها الدراسية بمرحلة البكالوريوس والدراسات العليا (أن وجدت) أو عمل (ARS) للبرامج التي لا يوجد لها (NARS). وتقف الموارد المالية حائلا أمام توفير المتطلبات الازمة لتطبيقها على الوجه الأمثل. تلبي معظم البرامج التعليمية التي تقدمها الكلية إحتياجات المجتمع وسوق العمل، حيث يتم مراجعة وتحديث اللائحة الداخلية للبرامج التعليمية بمستوياتها بشكل دوري. كما يتم تصميم برامج تعليمية حديثة ومتطرفة طبقا لاحتياجات سوق العمل المعاصرة.</p> <p>وتوضح التقارير السنوية للبرامج والمقررات الدراسية استخدام مراجع علمية حديثة تؤدي إلى رفع مستوى تلك البرامج الدراسية. كما يتم إستطلاع الآراء لقياس رضاء الطلاب عن طريق إستبيانات المقررات والبرامج الدراسية بالكلية.</p>

- 1. إعداد نماذج لأساليب التعليم غير التقليدية على مستوى البرامج والمقررات (تعلم ذاتي – إلكتروني تفاعلي – نشط).
 - 2. عمل قائمة بمحالات ومصادر التعلم الذاتي على مستوى الكلية والبرامج التعليمية.
 - 3. عمل قائمة بالمقررات الإلكترونية المفعلة (إحصائيات – عينات).
 - 4. تحديد سياسات الكلية في التعامل مع مشاكل التعليم (الكثافة العددية الزائدة للطلاب في المعلم - الدروس الخصوصية - ضعف الموارد المتاحة - نقص أعضاء هيئة التدريس - الكتاب الجامعي).
 - 5. وضع سياسة تنفيذية لبرامج التدريب الميداني للطلاب على مستوى البرامج التعليمية وآلية الإشراف والمتابعة والتقييم.
 - 6. المشاركة الفاعلة للأطراف المجتمعية في برامج تدريب الطلاب والمشاركة في تقييمهم.
 - 7. إستطلاع اراء الطلاب حول برامج التدريب الميداني.
 - 8. وضع لائحة متكاملة لنظام تقييم الطلاب وتحديد مواعيد الامتحانات وإعلان النتائج وقواعد نظام الرأفة وقرارات تشكيل لجان التصحيح.
 - 9. تحديد نظام الكترونولوچيا والآلية الإجراءات المتخذة في إدارة الامتحانات.
 - 10. عمل قاعدة بيانات مستوفاة تشمل جميع قوائم مساعدات التعليم والتعلم مثل معامل الحاسوب والملعب والمطاعم.
 - 11. إنشاء قاعدة بيانات لقاعات المحاضرات والمعامل الدراسية تشمل المساحات، الإضاءة، التهوية، وسائل الإيضاح، تكنولوجيا التدريس، أعداد الطلاب.
 - 12. إنشاء قاعدة بيانات/سجلات للمعامل تشمل الأجهزة، والتجهيزات والمعدات والصيانة.
 - 13. عمل قاعدة بيانات لمكتبة الكلية تتضمن مساحة القاعات بالنسبة لأعداد الطالب المترددين، التجهيزات، المراجع والدوريات العلمية، خدمات التطوير، تكنولوجيا المعلومات، تأهيل العاملين بالمكتبة، مواعيد العمل، نوعية الخدمات المقدمة للمترددين، تسجيل المترددين، وسيلة تلقي الشكاوى، مستوى رضاء المستفيدين.
 - 14. إعداد إستبيانات ونتائج إستطلاع رأي الطلاب حول البنود السابقة للتسهيلات المادية للتعليم والتعلم.
- تم تطبيق لائحة الساعات المعتمدة للكلية لمرحلة البكالوريوس اعتباراً من العام الجامعي 2021/2022.
 - تنظم اللائحة الداخلية لمرحلة البكالوريوس طرق التقويم لقياس المخرجات التعليمية المستهدفة (الاختبار التحريرى والشفهية و الاختبارات العملية) بالإضافة لأعمال السنة. تلتزم الكلية بالاعلان عن جداول الامتحانات في المواعيد المناسبة وفقاً لاحتياجات ورغبات الطلاب. وهناك آلية للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحان.
 - لا توجد آلية للتأكد من ملائمة طرق التدريس المستخدمة لمخرجات التعلم المستهدفة. ويتوقف تحفيز الطلاب في التعلم الذاتي على المحاضر فقط. ولا توجد سياسة محددة لمواجهة نقص أعضاء هيئة التدريس بإستثناء الإنذاب من خارج الجامعة.
 - التدريب الميداني للطلاب هو جزء لا يتجزأ من متطلبات التخرج وتنوّصات الإقسام العلمية مع بعض الجهات لتوفير فرص لتدريب الطلاب وفي بعض الأحيان يتولى الطلاب البحث عن جهة لتدريب الميداني.
 - لا يوجد بالكلية بنية تحتية تكنولوجية تناسب نظام التعلم عن بعد و نظام تعليم المھجين.
 - قاعات المحاضرات والمعامل الدراسية ملائمة إلى حد ما مع أعداد الطلاب وللعملية التعليمية من حيث الإضاءة والتهوية ووسائل الإيضاح إلا أنها تحتاج إلى صيانات والتزويد بإدوات تكنولوجيا التدريس الحديثة. ولا تتوفر أعداد كافية مؤهلة من الفنيين في المعامل.
 - معامل الحاسب الآلي بالكلية غير ملائمة لأعداد الطلاب كما ان اجهزتها وبرامجها تحتاج إلى تحديث وتطوير.
 - المكتبة ملائمة من حيث المساحة بالنسبة لأعداد الطلاب، ويتوافر بها التجهيزات المناسبة، ولكن المكتبة الرقمية غير مفعلة.
 - عدم تفعيل المقررات الإلكترونية والكتاب الجامعي الإلكتروني.
 - تحرص المؤسسة على قياس وتقدير رضاء الطلاب من خلال الوسائل المناسبة ومنها قوائم الاستقصاء حيث يتم تحليل بيانات رضا الطلاب والتوصيل إلى النتائج التي تساعدها على معرفة مستوى رضائهم عن المقررات والبرامج الدراسية. ولم يتم الاستفادة بشكل تام من نتائج

- | | |
|--|--|
| 15. عمل قاعدة بيانات مستوفاة تشمل جميع قوائم مساعدات التعليم والتعلم مثل معامل الحاسب والملاءع والمطاعم. | تقييم رضا الطالب وإتخاذ قرارات مناسبة تساعد على تحسين هذا الرضا. |
| 16. إنشاء قاعدة بيانات لقاعات المحاضرات والمعامل الدراسية تشمل المساحات، الإضاءة، التهوية، وسائل الإيضاح، تكنولوجيا التدريس، أعداد الطالب. | |
| 17. إنشاء قاعدة بيانات/سجلات للمعامل تشمل الأجهزة، والتجهيزات والمعدات والصيانة. | |
| 18. عمل قاعدة بيانات لمكتبة الكلية تتضمن مساحة القاعات بالنسبة لأعداد الطالب المترددين، التجهيزات، المراجع والدوريات العلمية، خدمات التطوير، تكنولوجيا المعلومات، تأهيل العاملين بالمكتبة، مواعيد العمل، نوعية الخدمات المقدمة للمترددين، تسجيل المترددين، وسيلة تلقي الشكاوى، مستوى رضا المستفيدين. | |
| 19. إعداد إستبيانات ونتائج إستطلاع رأي الطالب حول البنود السابقة للتسهيلات المادية للتعليم والتعلم. | |

<p>1. إصدار وثيقة معتمدة ومعلنة بسياسات الكلية لقبول وتحويل الطلاب.</p> <p>2. إعداد خطة معتمدة ومعلنة للدعم والإرشاد الطلابي طبقاً للإحتياجات الفعلية للطلاب تتضمن الدعم الأكاديمي، الدعم المادي، الرعاية الصحية، أساليب إكتشاف الطلاب المتفوقين والمتغرين، نظم إرشاد وتوجيه الطلاب الجدد، رعاية الطلاب الوافدين.</p> <p>3. تحديث دليل الطالب بعد تطبيق نظام الساعات المعتمدة ليكون دليلاً للإرشاد الأكاديمي يتضمن نظام القبول بالكلية، الأقسام العلمية والدرجات التي تمنحها، خطوات التسجيل للطلاب المستجدين، المقررات الإجبارية والاختيارية، الرسوم الدراسية، جداول الدراسة والإمتحانات لجميع المستويات في الأقسام والتخصصات المختلفة، قواعد الإمتحانات، برامج وخدمات رعاية الشباب والخدمات الطلابية.</p> <p>4. إعداد وتوزيع نشرة أو كتيب عن وحدة خدمات الخريجين ومسؤولياتها والخدمات التي تقدمها.</p> <p>5. مراجعة وإعداد قواعد بيانات وسجلات الخريجين والتوجيه الوظيفي.</p> <p>6. إصدار كتيب أو نشرة دورية عن رابطة الخريجين ودورها في دعم الإنتماء وأواصر التعاون بين الكلية وخربيجها.</p> <p>7. وضع وتفعيل برامج لإعداد الطلاب والخريجين لسوق العمل.</p>	<p>يتم تنفيذ سياسات وزارة التعليم العالي ومكتب التنسيق وأحكام القانون رقم 49 لسنة 1972 بشأن تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية فيما يخص قبول وتحويل الطلاب بالكليات الحكومية. وتصدر الكلية سنوياً دليلاً للطالب يتضمن معلومات كافية عن الكلية وبرامجها التعليمية وخدمات الدعم الطلابي.</p> <p>بالرغم من عدم وجود خطة معتمدة ومعلنة للدعم الطلابي، توفر الكلية من خلال الجامعة دعماً مادياً ومالياً طبقاً لقواعد محددة وكذا الرعاية الصحية. ولا تقدم الكلية منحاً دراسية نظراً لعدم توفر الموارد المالية الازمة لتنال المنح.</p> <p>تسمح الكلية لطلابها بممارسة الأنشطة الطلابية والإشتراك في المسابقات المختلفة وتندعم هذه الأنشطة تحت الإشراف المباشر من السيد/ أ.د. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وقسم رعاية الشباب.</p>
<p>8. إعداد وطباعة الكتاب السنوي للخريجين وتنظيم ملتقى سنوي للتوظيف.</p> <p>9. العمل المستمر على تذليل كافة المعوقات المتعلقة بتسجيل الطلاب الوافدين بالكلية.</p> <p>10. التواصل المستمر مع إدارة شئون الوافدين بالإدارة المركزية وبعض المبادرات مثل مبادرة ادرس في مصر (Study in Egypt).</p> <p>11. إعداد وتوزيع إستبيانات قياس رضاء الطلاب عن سياسات القبول والتحويل ونتائجها وتحويلها لجهات الإختصاص.</p> <p>12. إعداد وتوزيع إستبيانات قياس وتقدير رضاء الطلاب عن خدمات الدعم والإرشاد الطلابي.</p>	<p>يوجد وحدة خدمات الخريجين بالكلية لاستخراج شهادات التخرج وتفتقر هذه الوحدة لوجود الكفاءات المدرية المؤهلة.</p> <p>لا يتم قياس رضاء الطلاب عن سياسات القبول والتحويل أو عن خدمات الدعم والإرشاد الطلابي المقدمة من الكلية.</p>

<p>1. وضع خطة الكلية للبحث العلمي معتمدة ومعلنة ومرتبطة بخطة الجامعة وإحتياجات المجتمع والتوجهات القومية متضمنة الأنشطة وأليات التنفيذ، والفترات الزمنية، ومؤشرات النجاح.</p> <p>2. وضع خطط بحثية للأقسام العلمية، وخطط بحثية مشتركة بين الأقسام (بحث ببنية).</p> <p>3. عقد برامج تدريبية لتنمية القرارات البحثية وكتابة المشروعات البحثية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونיהם.</p> <p>4. إصدار مجلة علمية معتمدة خاصة بالكلية.</p> <p>5. إعداد قائمة بالمشروعات البحثية وبروتوكولات التعاون البحثي للكلية مع المؤسسات المحلية والإقليمية والدولية.</p> <p>6. إعداد قاعدة بيانات للبحوث العلمية المنشورة محلياً ودولياً.</p> <p>7. إعداد نشرة بالمراكز والوحدات البحثية بالكلية التي تقدم خدمات بحثية وتطبيقية.</p> <p>8. إعداد خطة الكلية لتمويل البحث العلمي (الموازنة السنوية - مصادر التمويل الذاتي - وسائل جذب التمويل).</p> <p>9. إصدار كتيب سنوي لأنشطة الكلية العلمية يشمل تنظيم أو المشاركة في المؤتمرات والندوات وورش العمل المحلية والدولية ودعم الكلية لمشاركة أعضاء هيئة التدريس في الأنشطة العلمية والتعاون مع المنظمات البحثية المحلية والإقليمية والدولية وعضوية الهيئات الدولية وتبادل الخبرات مع المؤسسات التعليمية المناظرة إقليمياً ودولياً.</p>	<p>يرتبط البحث العلمي بالكلية برغبات الدارسين ومؤسسات عملهم بالدرجة الأولى. وتسعى الكلية لتوفير الأجهزة والأدوات والخامات الالازمة للعملية البحثية في حد الامكانيات المتاحة . وتحرص الجامعة على تقدير الباحثين المتميزين مادياً و معنوياً.</p> <p>إلى حد ما، تشجع الكلية تنظيم الندوات وورش العمل ولا يوجد مؤتمر علمي دوري بالكلية.</p> <p>تدعم الجامعة وفقاً لقواعدها المشاركة في المؤتمرات المحلية والإقليمية والدولية ولكن بدعم مالى غير ملائم لتكليف السفر والإقامة مما يجعل بعض أعضاء هيئة التدريس ومعاونיהם يحجم عن السفر والمشاركة في حضور المؤتمرات الخارجية.</p>
--	---

<ol style="list-style-type: none"> 1. إعلان لائحة الدراسات العليا المعتمدة على موقع الكلية. 2. إصدار كتيب لإجراءات التسجيل والإشراف الأكاديمي في الدراسات العليا. 3. إعداد ملفات البرامج الدراسية المعتمدة (توصيف وتقدير البرامج والمقررات الدراسية) لبرامج البليوم والماجستير والدكتوراه سنويًا. 4. إعداد قائمة بالكتب والمراجع العلمية المستخدمة في كل برنامج/مقررات. 5. إعداد تقارير المراجعة الداخلية بواسطة لجان الجودة للبرامج / المقررات الدراسية وملاءمتها للتطور العلمي في مجال التخصص وطرق التدريس والتقييم. 6. إعداد تقارير المراجعين الخارجيين للبرامج / المقررات الدراسية. 7. تشجيع إستقبال الطلاب الوافدين للدراسات العليا وتشكيل لجنة خاصة من الدراسات العليا لحل المشاكل المتعلقة بالتسجيلات مع الأقسام العلمية. 8. التواصل المستمر مع إدارة شئون الوافدين بالإدارة المركزية وبعض المبادرات مثل مبادرة ادرس في مصر (Study in Egypt). 9. وضع نظام لتقدير طلاب الدراسات العليا. 10. تحديث نظام الكنترول وإدارة الامتحانات وأآلية الإجراءات. 11. وضع وإعلان آلية تلقي شكاوى الطلاب من نتائج الامتحانات والبت فيها. 12. إجراء إستبيانات إستطلاع رأي لقياس وتقدير مستوى رضاء طلاب الدراسات. 	<p>تسعى الكلية إلى تحسين جودة برامج الدراسات العليا ويوجد بالكلية لائحة لبرامج الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة منذ العام الجامعي 2009-2010. كما تحرص الكلية على توفير مصادر التعلم المختلفة لطلاب الدراسات العليا. ويتم غالباً اختيار المشرفين طبقاً لرغبة الدارسين. وتلتزم الأقسام العلمية بتوزيع الإشراف على الرسائل وفقاً للشخص. وهناك آليات لمتابعة المعيدين بالدراسات العليا حيث تتوافر إجراءات موثقة لمتابعة وتقدير أداء الباحثين قبل وأثناء التسجيل للدرجات العلمية.</p> <p>يوجد نظام إلكتروني لتقدم الطالب للالتحاق ببرامج الدراسات العليا بالكلية بداية من العام الجامعي 2022/2021.</p> <p>يتم تقدير طلاب الدراسات العليا من خلال تقارير نصف سنوية (يناير ويونيو) تقدم من السادة المشرفين لإدارة الدراسات العليا.</p> <p>لا يتم قياس وتقدير رضاء طلاب الدراسات العليا.</p>
--	--

<p>1. وضع خطة سنوية موثقة ومعلنة لبرامج خدمة المجتمع وتنمية البيئة طبقاً لاحتياجات المجتمع المحيط.</p> <p>2. إنشاء وحدة إدارية خاصة بالخدمات المجتمعية وشئون البيئة لها هيكل تنظيمي محدد المسؤوليات لأفراد الوحدة.</p> <p>3. الاستعانة بالقاعدة العريض من الخبرات المختلفة بالكلية في تقديم استشارات علمية للجهات المختلفة عن طريق الجامعة وبعد عمل قاعدة بيانات بالخبرة العملية والتطبيقية لأعضاء هيئة التدريس.</p> <p>4. تنشيط معمل الرصد البيئي وحل مشاكل استخدامه وامكانية التسويق التطبيقي في الدراسات البيئية والتلوث وحصر الانشطة الملوثة بالمجتمع المحيط.</p> <p>5. وضع خطة سنوية موثقة ومعلنة لبرامج خدمة المجتمع وتنمية البيئة طبقاً لاحتياجات المجتمع المحيط.</p>	<p>لا توجد بالكلية خطة موثقة ومعتمدة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة. ويقتصر النشاط على عقد بعض الندوات الثقافية والعلمية ونظراً لعدم تفاعل الكلية مع منظمات المجتمع بسبب قلة الموارد المالية وعدم وجود خطة فلا توجد ممارسات فعلية لتنمية وحماية البيئة.</p> <p>تعتمد خدمة المجتمع وتنمية البيئة على نشاط مركز الخدمات العلمية بالكلية والنشاط الفردي.</p> <p>وحيث ترتبط مساهمة أعضاء هيئة التدريس وطلاب في برامج خدمة المجتمع بانتشار الوعي والدافع الذاتي مع وجود خطة للكلية، فلا يوجد نشاط ملموس في الوقت الحالي.</p>
<p>6. استخدام امكانيات معمل الورق بالتنسيق مع الجامعة ووزارة الصناعة في القيام بقياس جودة الورق وحل المشاكل المعوقة.</p> <p>7. إعداد وتوزيع نماذج إستبيانات قياس رضاء منظمات سوق العمل والمجتمع المدني عن أداء الكلية ومستوى خريجيها.</p> <p>8. تحليل نتائج الإستبيانات الخاصة بتقدير مستوى رضاء الأطراف المجتمعية وتحديد إجراءات تصحيحية في هذا الصدد بناء على التقديم.</p> <p>9. إنشاء وحدة لريادة الأعمال وحاضنة للشركات الناشئة.</p> <p>10. إجراء دراسة علمية حول إحتياجات سوق العمل طبقاً لاستطلاعات رأي المستفيدين.</p>	<p>لم يتم إستطلاع الآراء أو إرسال إستبيانات لقياس رضاء منظمات سوق العمل والمجتمع المدني عن أداء الكلية/مستوى الخريج.</p>

الصعوبات والتحديات المتوقعة

5

لتحقيق النجاح في تطوير وتنفيذ الخطة الاستراتيجية بالكلية يجب تحديد وتقدير المخاطر والعقبات المرتبطة بعملية تصميم وتطوير وتنفيذ الخطة لاتخاذ الخطوات الازمة للتعامل مع تلك المخاطر والعقبات وتوفير الدعم ومقومات النجاح للخطة. وفيما يلي مصادر تلك المخاطر والعقبات المتوقعة:

- 1- عدم كفاية الدعم من جانب إدارة الكلية والإدارة العليا بالجامعة، أو التغير في نظرتها للأولويات وإتجاهاتها.
- 2- عدم كفاية الموارد اللازمة للتنفيذ.
- 3- عدم تكامل الخطة وشمولها وتحقيقها لتفاعل المطلوب بين جميع الأجزاء الفرعية المكونة لنظام الكلية والجامعة.
- 4- عدم وجود نظام رقمي ذكي يؤثر على كفاءة وفاعلية الإتصالات وتبادل المعلومات.
- 5- عدم توفر نظام لمتابعة تنفيذ وتطبيق آليات الجودة لاتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة في الوقت المناسب.
- 6- عدم الإستعداد والتهيئة لمواجهة التغيرات الطارئة (مثل المشكلات المتعلقة بالإقتصاد، جوانح...الخ).
- 7- إستنفاذ الوقت والبطء في التنفيذ.

مدى إرتباط الخطة الاستراتيجية للكلية بالخطة الاستراتيجية للجامعة

6

تم إعداد هذه الخطة في ضوء الخطة الاستراتيجية لجامعة حلوان (2021 – 2025) المعتمدة بقرار مجلس الجامعة بجلسته رقم (506) بتاريخ 2021/2/23 ، حيث يوجد إرتباطاً وثيقاً لرؤية ورسالة الكلية وأهدافها الاستراتيجية مع رؤية ورسالة الجامعة وأهدافها الاستراتيجية. وفي ضوء ذلك فإنه يمكن إجمالاً القول بأن الخطة الاستراتيجية للكلية تنتبع في قواعدها من الخطة الاستراتيجية للجامعة.

و تسعى الكلية جادة لتحقيق رؤيتها و رسالتها إتساقاً مع و رؤية و رسالة الجامعة في خطتها الاستراتيجية (2021 – 2025) عن طريق التركيز على عدد من الغايات والأهداف الاستراتيجية من خلال دعم و إبراز دورها الفعال و تاريخها العريق كنقطة قوة لا تتوافق في المؤسسات التعليمية الأخرى و السعي إلى معالجة جوانب الضعف و إستثمار الفرص المتاحة و إيجاد حلول لمواجهة التهديدات التي تضعف من أدائها و تؤثر على المستوى العلمي لجميع الأطراف.

و يمكن توضيح هذا الإرتباط الوثيق بين الخطة الاستراتيجية للكلية و الخطة الاستراتيجية للجامعة في المصفوفة التالية:

مصفوفة إرتباط الخطة الإستراتيجية للكلية بالخطة الاستراتيجية للجامعة

غایات وأهداف الكلية														
غایات وأهداف الجامعة														
الغاية الخامسة مكانة مجتمعية مرموقة للكلية تعزز الثقة لدى الأطراف المستفيدة	الغاية الرابعة دور إنتاجي وخدمي للكلية يسهم في النهوض بالمجتمع وتنمية البيئة	الغاية الثالثة كوادر بشرية متميزة مهنياً	الغاية الثانية دراسات عليا متطورة وبحث علمى متميز	الغاية الأولى بيئة تعليمية تعتمد على التكنولوجيا الحديثة في التعليم والتعلم طبقاً لمعايير الجودة										
بناء جسور التواصل مع الزبائن.	بناء جسور تواصل بين طلاب الكلية ومؤسسات المجتمع	تعزيز دور الكلية في حل المشكلات المجتمعية	استثمار المعرفة ودعم رؤية الاعمال واحتضان شركات ناشرة.	ربط البحث العلمي بالصناعة وتقديم الإرشاد العلمي المجتمعى الداخلى والخارجي.	تنمية الموارد الثانية للكلية	زيادة كفاءة الهيكل التنظيمي وتحسین مستوى الرضا الذاتي للعاملين بالكلية	تنمية قدرات ومهارات الكوادر البشرية بالكلية	تنمية التواصل والتبادل العلمي محلياً ودولياً	تنمية بحوث علمية مبتكرة ومتقدمة	تطوير برامج الدراسات العليا بالكلية.	تحسين وتطوير البنية التحتية والبرمجيات التكنولوجيا المعلوماتية والإتصالات	تحسين وتطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.	إعادة اعتماد الكلية الجامعة لضمان جودة التعليم والاعتماد.	

غایات وأهداف الكلية									
غایات وأهداف الجامعة									
الغاية الخامسة مكانة مجتمعية مرموقة للكلية تعزز الثقة لدى الأطراف المستفيدة	الغاية الرابعة دور انتاجي وخدمي للكلية يسهم في النهوض بالمجتمع وتنمية البيئة	الغاية الثالثة كوادر بشرية متميزة مهنياً	الغاية الثانية دراسات عليا متقدمة وبحث علمي متميز	الغاية الأولى بيئة تعليمية تعتمد على التكنولوجيا الحديثة في التعليم والتعلم طبقاً لمعايير الجودة					
بناء جسور التواصل مع المريجين. بناء جسور تواصل بين طلاب الكلية ومؤسسات المجتمع الخارجى. تعزيز دور الكلية في حل المشكلات المجتمعية.	استثمار المعرفة ودعم ريلادة العمل واحتضان شركات ناشئة. ربط البحث العلمي بالصناعة وتقديم الإسثمارات العلمية للمجتمع الداخلى والخارجي. تمنية الموارد الذاتية للكلية	زيادة كفاءة الهيكل التنظيمي وتحسين مستوى الرضا الوظيفي للعاملين بالكلية وتنمية قدرات ومهارات الكوادر البشرية بالكلية.	تطوير التواصل والتواصل العلمي وموبايل إنتاج بحوث علمية مبتكرة ومتقدمة. تطوير برامج التراسات العليا بالكلية	تحسين وتطوير البنية التحتية والبنية التحتية والاتصالات لائقاً وجهاً للعلماء والبرمائيات بالكلية. تحسين وتطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.	إعادة إعداد الكافية من الهيئة القرمية ل manus جودة التعليم والاعتماد.				

- الغاية الثالثة**
- تعظيم الدور الانتاجي والخدمي للجامعة بما يسهم في
النهوض بالمجتمع وتنمية البيئة
- ربط تطبيقات المعرفة ومخرجات البحث العلمي
 والابتكار بأولويات الدولة واحتياجات المجتمع.
 - تعزيز دور المسئولية والمشاركة المجتمعية
 للجامعة.
 - تعظيم الاستفادة من الموارد والخبرات المتاحة
 بالجامعة لتقديم منتجات وخدمات متميزة للمجتمع
 الداخلى والخارجى.

<p style="text-align: center;">غایات وأهداف الكلية</p>									
<p style="text-align: center;">غایات وأهداف الجامعة</p>									
الغاية الخامسة مكانة مجتمعية مرموقة لكلية تعزز الثقة لدى الأطراف المستفيدة	الغاية الرابعة دور إنتاجي وخدمي للكلية يسهم في النهوض بالمجتمع وتنمية البيئة	الغاية الثالثة كوادر بشرية متميزة مهنياً	الغاية الثانية دراسات عليا متقدمة وبحث علمى متميز	الغاية الأولى بيئة تعليمية تعتمد على التكنولوجيا الحديثة في التعليم والتعلم طبقاً لمعايير الجودة					
بناء جسور التواصل مع الخبراء.	بناء جسور تواصل بين طلاب الكلية ومؤسسات المجتمع المأهلي.	إنتشار المعرفة ودعم ريلادة الاعمال و احتضان شركات ناشئة.	زيادة كفاءة الهيكل التنظيمي وتحسين مستوى الرضا الوظيفي للعاملين بالكلية.	تنمية الشراصل والتبادل العلمي محلياً ودولياً.	تطوير برامج الدراسات العليا بالكلية.	تحسين وتطوير البنية التحتية والاتصالات التكنولوجيا المعلوماتية والبرمجيات بالكلية.	تحسين وتطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.	إعادة اعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.	

غایات وأهداف الكلية									
غایات وأهداف الجامعة									
الغاية الخامسة مكانة مجتمعية مرموقة للكلية تعزز الثقة لدى الأطراف المستفيدة	الغاية الرابعة دور انتاجي وخدمي للكلية يسهم في النهوض بالمجتمع وتنمية البيئة	الغاية الثالثة كوادر بشرية متميزة مهنياً	الغاية الثانية دراسات عليا متقدمة وبحث علمي متميز	الغاية الأولى بيئة تعليمية تعتمد على التكنولوجيا الحديثة في التعليم والتعلم طبقاً لمعايير الجودة					
بناء جسور التواصل مع الخبراء. بناء جسور تواصل بين طلاب الكلية ومؤسسات المجتمع المأجوري. تعزيز دور الكلية في حل المشكلات المجتمعية.	إنتشار المعرفة و دعم رقادة الاعمال و احتضان شركات ناشئة. ربط البحث العلمي بالصناعة و تقديم الإستشارات العلمية للمجتمع الداخلي والخارجي.	زراعة كفاءة الهيكل التنظيمي وتحسين مستوى الرضا الوظيفي للعاملين بالكلية.	تطوير برامج الدراسات العليا بالكلية. تطوير برامج التراسل والتبادل العلمي محلياً ودولياً.	تطوير البنية التحتية والبرمجيات لائلولوجيا المعلومات والاتصالات بالكلية.	تحسين وتطوير البنية التحتية والبرمجيات لائلولوجيا المعلومات والاتصالات بالكلية.	تحسين وتطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.	إعادة اعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم واعتماده.		

غایات وأهداف الكلية											
غایات وأهداف الجامعة											
الغاية الخامسة مكانة مجتمعية مرموقة لكلية تعزز الثقة لدى الأطراف المستفيدة	بناء جسور التواصل مع الخبراء.	بناء جسور تواصل بين طلاب الكلية ومؤسسات المجتمع المأهلي.	تعزيز دور الكلية في حل المشكلات المجتمعية.	الغاية الرابعة دور انتاجي وخدمي للكلية يسهم في النهوض بالمجتمع وتنمية البيئة	إنتشار المعرفة ودعم رؤية الاعمال واحتضان شركات ناشئة.	ربط البحث العلمي بالصناعة وتقديم الاستشارات العلمية للمجتمع الداخلي والخارجي.	الغاية الثالثة كوادر بشرية متميزة مهنياً	دراسات عليا متطورة وبحث علمى متميز	الغاية الأولى بيئة تعليمية تعتمد على التكنولوجيا الحديثة في التعليم والتعلم طبقاً لمعايير الجودة	غایات وأهداف الكلية	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	غایات وأهداف الجامعة	

		غایات وأهداف الكلية						
		غایات وأهداف الجامعة						
		الغاية الخامسة	الغاية الرابعة	الغاية الثالثة	الغاية الثانية	الغاية الأولى		
بناء جسور التواصل مع الخريجين.	مكانة مجتمعية مرموقة للكلية تعزز الثقة لدى الأطراف المستفيدة	دور إنتاجي وخدمي للكلية يسهم في النهوض بالمجتمع وتنمية البيئة	كوادر بشرية متميزة مهنياً	دراسات عليا متقدمة وباحث علمي متميز	بيئة تعليمية تعتمد على التكنولوجيا الحديثة في التعليم والتعلم طبقاً لمعايير الجودة			
بناء جسور تواصل بين طلاب الكلية ومؤسسات المجتمع الخارجى.	تعزيز دور الكلية في حل المشكلات المجتمعية.	إسثمار المعرفة ودعم رؤية الاعمال واحتضان شركات ناشئة.	زيادة كفاءة الهيكل التنظيمي وتحسين مستوى الرضا الوظيفي للعاملين بالكلية.	تنمية قدرات ومهارات الكوادر البشرية بالكلية.	تنمية التواصل والتواصل العلمي محلياً ودولياً.	تطوير برامج الدراسات العليا بالكلية.	تحسين وتطوير البنية التحتية والبرمجيات بالكلية.	إعادة اعتماد الكلية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
X	X	X	X					

خطة إدارة المخاطر خلال المدة الزمنية للخطة الإستراتيجية

7

الأهداف	الأنشطة	مؤشرات النجاح	الأنشطة	الفترة الزمنية	مسئول التنفيذ
<p>زيادة الموارد المالية المخصصة للعملية التعليمية والبحث العلمي.</p> <p>زيادة أعضاء الجهاز الإداري مع نقص العمالة الفنية المدربة.</p> <p>زيادة التجهيزات والإمكانيات بالمعامل والمكتبة من أجهزة ومعدات وكتب وحواسيب.</p> <p>تفعيل وحدة الصيانة لصيانة الأجهزة والمعدات.</p> <p>تحسين الإمكانيات لتطبيق الأساليب التكنولوجية الحديثة في برامج التدريس المختلفة والإستخدام الأمثل لشبكة الاتصالات الدولية.</p>	1. تعظيم الموارد الذاتية بالكلية. 2. تفعيل آليات جذب الطلاب الوفدين لمراحل البكالوريوس والدراسات العليا. 3. تعظيم دور الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية.	الاستفادة من برامج إدارة المشروعات الهنية القومية للجودة والاعتماد في من خلال الحصول على مشروعات تميز وحدة للاوافين بالكلية وجود وحدة ذات طابع خاص	الاستفادة من نماذج استثمارات المشروعات التي تقدمها إدارة المشروعات زيارات ميدانية متبادلة للملحقات الثقافية العربية والإفريقية للتعریف بخدمات الكلية الإعلان والتسويق للوحدة	<p> خلال المدة الزمنية للخطة الإستراتيجية 2025-2021</p>	أ.د. عميد الكلية أ.د. وكيل الكلية للدراسات العليا وحدة ضمان الجودة
	1. إستيفاء الإعداد اللازم بالأقسام الإدارية والمعامل. 2. خطة تدريبية للجهاز الإداري والعاملين طبقاً للإحتياجات التدريبية.	تعاون إدارة الجامعة مع الكلية لزيادة الموارد البشرية بالجهاز الإداري والفنى والعمال بسخاً وحدة للتدريب	زيادة أعضاء العاملين وخاصة أخصائي ومحضر المختبرات والمعامل تنفيذ خطة تدريبية للجهاز الإداري والعاملين طبقاً للإحتياجات التدريبية بصفة دورية		أ/ أمين الكلية قسم شئون العاملين بالكلية وحدة التدريب بالكلية
	1. خطة صيانة المباني والأجهزة. 2. زيادة عدد الأجهزة العلمية الازمة. 3. شراء أجهزة حاسب آلى. 4. زيادة الكتب والدوريات بالمكتبة 5. من ميزانية الكلية سنوياً	إستيفاء نماذج مشروعات برامج إدارة المشروعات الهنية القومية للجودة والاعتماد وتقليل الإحتياجات وجود بنود صرف خاصة بميزانية الكلية سنوياً	1. تفعيل خطة صيانة المباني والأجهزة 2. شراء عدد الأجهزة العلمية الازمة 3. شراء أجهزة حاسب آلى 4. زيادة الكتب والدوريات بالمكتبة 5. من ميزانية الكلية سنوياً		أ.د. عميد الكلية قسم المشتريات قسم الشئون الهندسية
	1. صيانة مباني ومنشآت الكلية. 2. صيانة الأجهزة والمعدات.	- وجود قسم للشئون الهندسية مجهز بأدوات صيانة بالشئون	زيادة عدد المهندسين والفنين بالشئون الهندسية بالكلية. تعيين كادر مدربة على صيانة الأجهزة العلمية.		أ.د. وكيل شئون البيئة أمين الكلية قسم شئون العاملين بالكلية قسم الشئون الهندسية
	زيادة عدد إشتراك أعضاء هيئة التدريس في البرامج التدريبية ودورات المراجعين الخارجيين وزيادة عدد المقتنيات الإلكترونية	وجود وحدة للتعليم الإلكتروني بالكلية	تنفيذ الخطة التدريبية لأعضاء هيئة التدريس زيادة عدد المشاركين في دورات تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس تعيين كادر مدربة على صيانة الأجهزة العلمية		أ.د. عميد الكلية وحدة ضمان الجودة قسم شئون أعضاء هيئة التدريس

الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية لكلية العلوم جامعة حلوان (2025-2021)

الخطة الإستراتيجية لكلية العلوم جامعة حلوان (2021-2025)

الغاية الأولى: بيئة تعليمية تعتمد على إستراتيجيات مبتكرة في التعليم والتعلم طبقاً لمعايير الجودة

الفترة التنفيذية	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
2021-2025 سبتمبر - أكتوبر من كل عام	وحدة ضمان جودة التعليم بكلية			وجود هيكل إداري لكل برامج مرحلة البكالوريوس بكلية.	1/1/1/1 تشكيل فرق إدارة البرامج الدراسية بأقسام الكلية المختلفة.	1/1/1 إعتماد 60% من برامج	1/1 تجديد إعتماد الكلية
2024-2021 فبراير-سبتمبر	وحدة التدريب بكلية وحدة ضمان جودة التعليم بكلية الأقسام العلمية مركز تطوير	ذاتي (موارد الكلية)	20.000 (2 دوره/عام)	• نسبة 70% من أعضاء هيئة التدريس متربون على متطلبات الإعتماد البرامجي.	1/1/1/2 تدريب أعضاء هيئة التدريس على متطلبات الإعتماد البرامجي.	مرحلة البكالوريوس تمهيداً لتجديد الإعتماد المؤسسى للكلية.	من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم و والإعتماد.
سبتمبر 2021- يوليو 2024	إدارة الكلية الأقسام العلمية وحدة ضمان جودة التعليم بكلية والجامعة.	• ذاتي (موارد الكلية) • هيئات تمويل محلية (مثل STDF • أو وحدة ادارة دعم	30.000	• إستكمال ما يزيد عن 80% من ملفات برامج مرحلة البكالوريوس بكلية.	1/1/1/3 إعداد ملفات البرامج والمقررات الدراسية والمعايير المؤهلة للتقدم للإعتماد .		

فترة التنفيذ	جهة التنفيذ	جهة التمويل	جهة التنفيذ	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
2025-2023 حين يتوفر التمويل	ادارة الكلية الأقسام العلمية	• ذاتي (موارد الكلية) • الجامعه (ادارة دعم المشروعات) • هيئات تمويل محلية (مثل STDF)	6.000.000	• رفع كفاءة 6 معامل طلابية وبحثية و 5 قاعات تدريسية وتزويدها بأجهزة حديثة. • رفع مستوى رضا الطالب	1/1/2/1 1/2/1 تجهيز المعامل وقاعات التدريس بأجهزة حديثة و مستلزمات تشغيل للتخصصات المختلفة.	1/2/1 معامل طلابية وقاعات تدريسية مطورة.	2/1 تحسين تطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.	
2025-2023 حين يتوفر التمويل	ادارة الكلية الأقسام العلمية	• هيئات تمويل محلية (مثل STDF) • أو وحدة ادارة دعم المشروعات بوزارة التعليم	2.000.000	• زيادة عدد المعامل الإفتراضية (اليصبح عددها 2). • انشاء معمل قمر صناعي تعليمي لتدريب الطالب بالتعاون مع وكالة الفضاء المصرية	2/1/2/1 التوسيع في إنشاء معامل تعليمية وإفتراضية.			
2024-2021	وكيل الكلية لشئون الطالب	•		• التوعية بالبرامج المتخصصة وقواعد البيانات الدولية	3/1/2/1 عقد بروتوكولات تعاون مع الشركات والهيئات مما يساهم في تطوير			

فترة التنفيذ	جهة التنفيذ	جهة التمويل	جهة التنفيذ	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
2021-2023 حصول أعضاء هيئة التدريس بكلية على تمويل عدد 13 مشروع بحثي وبنية تحتية إلى الآن	ادارة الكلية الأقسام العلمية	• ذاتي (موارد الكلية) • صندوق البحث العلمي بالمجتمع • الجامعه (ادارة دعم المشروعات)	6.000.000	• حصول الكلية على عدد 4 مشاريع مموله لبناء أو تطوير القدرة المؤسسية.	4/1/2/1 تحفيز أعضاء هيئة التدريس للتقدم للحصول على مشروعات تنافسية لبناء القدرة المؤسسية.			
2021-2025 دوره/عام (مارس)	الجامعة (الخطيط الاستراتيجي) الاستراتيجي)	الجامعة (الخطيط الاستراتيجي)	8.000	• عقد دورات تدريبية وورش عمل لتوسيع اعضاء هيئة التدريس بفنيات كتابة مشروعات البحث	5/1/2/1 عقد ورش عمل لتطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس في كتابة مشروعات البحث التنافسية و التوسيعية			
2021-2025 دورتين/عام (سبتمبر - فبراير)	الكلية (وحدة الصيانة، وحدة التدريب ، أمين الكلية، رؤساء الأقسام العلمية)	• ذاتي (موارد الكلية)	10.000	• تنفيذ 8 دورات تدريبية لفنيي المعامل الطلابية. • حصول ما يزيد عن 80 % من الفنين على الدورات التدريبية	6/1/2/1 تدريب الفنيين بالمعامل على كيفية تشغيل و صيانة الأجهزة.			

فترة التنفيذ	جهة التنفيذ	جهة التمويل	جهة التنفيذ	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
2023-2022	مكتبة الكلية المكتبة الرقمية بالمجتمع	جامعة	جامعة	45.000	<ul style="list-style-type: none"> • تنفيذ بعض الخدمات التي تقدمها المكتبة المركزية والمكتبة الرقمية من داخل مكتبة الكلية، مثل البحث الإلكتروني. • زيادة عدد المترددين على المكتبة 	1/2/2/1 ربط مكتبة الكلية بالمكتبة المركزية والمكتبة الرقمية بالجامعة. 2/2/2/1 تحديث أجهزة الكمبيوتر بالمكتبة (شراء 4 كمبيوتر وجهاز داتا شو)	2/2/1 مكتبة	مطورة.
2025-2021 يناير- سنوياً	مكتبة الكلية المكتبة الرقمية بالمجتمع	جامعة	جامعة	400.000	<ul style="list-style-type: none"> • تزويد المكتبة بأحدث المراجع العلمية (النسخ المطبوعة /الرقمية). 	2/2/2/1 إستقصاء دوري لأراء أعضاء هيئة التدريس والطلاب عن احتياجات المكتبة من المراجع العلمية.		
2025-2021 مايو- سنوياً					<ul style="list-style-type: none"> • زيادة نسبة رضاء المستفيدين عن الخدمات التي تقدمها المكتبة عن .%70 	3/2/2/1 قياس رضاء المستفيدين عن الخدمات التي تقدمها المكتبة.		
2023-2021 مستمر					<ul style="list-style-type: none"> • شبكة انترنت لاسلكية تغطي مساحة المكتبة بكفاءة. 	4/2/2/1 تقوية شبكة الإنترت وتفعيل الخدمات الرقمية وربطها بمصادر المعرفة مثل بنك المعرفة المصري.		

فترة التنفيذ	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
2024-2022	الجامعة	الجامعة		<ul style="list-style-type: none"> ٠ عدد الإداريين المناسب مع عدد المستعيدين من المكتبة. 	٥/٢/٢/١ دعم المكتبة بكوادر بشرية مؤهلة بما يتناسب مع أعداد الطلاب والتوجه نحو التحول الرقمي.		
2025-2021 يوليو-سنوايا"	وحدة التعليم الإلكتروني قدرات أعضاء الجامعة هيئة التدريس	مركز تنمية الإلكترونية		إنشاء عدد من المقرارات الإلكترونية المفعلة (٨ مقررات).	١/٣/٢/١ عقد ورش عمل لتصميم وتنفيذ المقرارات الإلكترونية.	٣/٢/١ مقرارات الإلكترونية مفعلة.	
2025-2023 أغسطس و سبتمبر / عام	المجلس الأعلى للجامعات	٠ وحدة التعليم الإلكتروني بالمجامعة ٠ المجلس الأعلى للجامعات			٢/٣/٢/١ إعداد المقرارات الإلكترونية		
2025-2023 أغسطس و عام/سبتمبر					٣/٣/٢/١ تحويل المقرارات الدراسية لمقرارات إلكترونية بالتعاون مع مركز التعليم الإلكتروني بالجامعة.		
2025-2023				<ul style="list-style-type: none"> ٠ تعدد أساليب التعليم والتعلم بالبرامج المختلفة. 	١/٤/٢/١ تطوير إستراتيجية التعليم والتعلم بما يتوافق مع نظام التعليم الهجين.	٤/٢/١ لجنة شئون تعليم	

فترة التنفيذ	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
2025-2022	الكلية <ul style="list-style-type: none"> • ذاتي (موارد الكلية) • هيئات تمويل محلية (مثل STDF أو وحدة إدارة دعم المشروعات بوزارة التعليم العالي التخطيط الاستراتيجي بالجامعة) • الكلية <ul style="list-style-type: none"> • الجامعة (إدارة شئون ورعاية الطلاب الوافدين) 	• ذاتي (موارد الكلية) • هيئات تمويل محلية (مثل STDF أو وحدة إدارة دعم المشروعات بوزارة التعليم العالي التخطيط الاستراتيجي بالجامعة) <ul style="list-style-type: none"> • الجامعة (إدارة شئون ورعاية الطلاب الوافدين) 	20.000 (الاستعانة بخبراء من الخارج + الندوات والوراث التعريفية)	زيادة اعداد البرامج الجديدة بالكلية.	2/4/2/1 مناقشة إنشاء برامج جديدة تتوافق مع متطلبات سوق العمل.	وطلاب مواكبة لمتطلبات سوق العمل.	

فترة التنفيذ	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
• 2021- 2025 • يوليو/سنويا"	• الكلية • جهات التدريب المحلية	• ذاتي (موارد الكلية) • المدربون	• 30.000/عام	• إرتفاع نسبة رضا جهات التوظيف عن مستوى الخريج.	• 1/5/2/1 تطوير فاعلية التدريب الميداني وربط خطة التدريب باحتياجات سوق العمل. • 2/5/2/1 تفعيل إتفاقيات مع الشركات والمصانع والمعاهد والمراكم البحثية لتدريب الطلاب. • 3/5/2/1 قياس رضا جهات التوظيف عن مستوى الخريج.	• 5/2/1 خريج متميز قادر على المنافسة في سوق العمل.	
• 2020- 2025	• الكلية • جهات التدريب المحلية	• ذاتي (موارد الكلية) • هيئات تمويل محلية (مثل STDF أو وحدة إدارة دعم المشروعات بوزارة التعليم العالي)	500,000	• استخدام تكنولوجيا المعلومات في العملية التعليمية • زيادة نسبة 10 % للمواد العلمية الالكترونية. • إنشاء وحدة للتعليم الإلكتروني. • زيادة نسبة 10 % للوثائق • تحديث وتطوير معامل الحاسب • زيادة في عدد زوار موقع الكلية • تقوية شبكة الإنترن بالكلية وجعلها متاحة لأعضاء هيئة التدريس	• 1/1/3/1 تفعيل دور وحدة تكنولوجيا المعلومات. • 2/1/3/1 يساهم في تطوير العملية التعليمية • 3/1/3/1 والتوسيع في المعلومات • 4/1/3/1 التعليم • 5/1/3/1 الإلكتروني	• 1/3/1 نظام لتطوير البنية التحتية والبرمجيات • 2/3/1 المعلومات بما يندرج تحتها • 3/3/1 المعلومات والتوسيع في • 4/3/1 التعليم • 5/3/1 التعليم الإلكتروني	• 3/1 تحسين وتطوير البنية التحتية والبرمجيات • 3/1 المعلومات بما يندرج تحتها • 3/1 المعلومات والتوسيع في • 3/1 التعليم • 3/1 التعليم الإلكتروني

فترة التنفيذ	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
2024-2022		الخطط الأستراتيجي بالمجتمع		<ul style="list-style-type: none"> وجود نظام لحفظ و تداول و استدعاء البيانات. تطوير و تحديث الحواسب الالكترونية اللازمه لتنظيم المعلومات الاداريه و قواعد البيانات . توفير وسائل الاتصالات الحديثة والبرامج المناسبة و توصيلها بشبكة المعلومات وربطها بإدارات الكلية المختلفة. اشتراك العاملين في دورات الجامعة التدريبية دوريا. 	<ul style="list-style-type: none"> إعداد خطة للتحول الرقمى بالكلية. عقد ورش عمل/ دورات تدريبية للكوادر البشرية بالكلية لتدريبهم على استخدام النظم الرقمية. 	<ul style="list-style-type: none"> نظام رقمي للربط بين أقسام وإدارات الكلية المختلفة. 	والاتصالات بالكلية.

الغاية الثانية: بحث علمي متميز

الفترة التنفيذية	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
2025-2021	<ul style="list-style-type: none"> • الكلية (الدراسات العليا) • الجامعة (الدراسات العليا) 		-	<ul style="list-style-type: none"> زيادة عدد برامج الدراسات العليا المطورة و المفعله بنسبة 10%. 	<ul style="list-style-type: none"> 1/1/1/2 تطوير و تفعيل البرامج الغير مفعلة. 	1/1/2 برامج دراسات عليا متطورة	1/2 تطوير برامج الدراسات العليا بالكلية.
2025-2022			-	<ul style="list-style-type: none"> زيادة وعي اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بجدوى استحداث البرامج الجديدة 	<ul style="list-style-type: none"> 2/1/1/2 إستحداث برامج جديدة طبقاً للمتغيرات التي تطرأ على سوق العمل. 	ومرنة تلائم سوق العمل.	العليا بالكلية.
2025-2022			قيمة %10 من الدبلومات الحالية	<ul style="list-style-type: none"> زيادة معدلات التوظيف لطلاب الدراسات العليا بالكلية 	<ul style="list-style-type: none"> 3/1/1/2 إستحداث دبلومات مهنية توافق تطورات سوق العمل . 		
	• وحدة التدريب بالكلية	• ذاتي (موارد الكلية)	4000	<ul style="list-style-type: none"> ارتفاع عدد الابحاث البنينية المنشورة محلياً ودولياً 	<ul style="list-style-type: none"> 4/1/1/2 عقد لقاءات بشكل دوري للتخصصات العلمية المختلفة بالكلية 		

الفترة التنفيذية	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
-2022 2025 يونية/سنوية"	<ul style="list-style-type: none"> وحدة ضمان جودة التعليم بالكلية الأقسام العلمية • 				<p>لتبادل الخبرات ومناقشة معوقات ومقترنات التطوير.</p> <p>5/1/1/2 تدعيم وتطوير دور لجنة الدراسات العليا.</p> <p>6/1/1/2 استطلاع أراء الأطراف المجتمعية عن البرامج و مدى ملائمتها مع احتياجات سوق العمل.</p>		
2025-2021				<ul style="list-style-type: none"> زيادة عدد المقيدين بمرحلة الدراسات العليا 	<p>1/1/2/2 توافق الموضوعات البحثية للرسائل العلمية بالخطة البحثية للكلية.</p>	<p>1/2/2 وضع خطة بحثية متقدمة</p>	<p>2/2 إنتاج بحوث</p>

الفترة التنفيذية	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
مستمر - سنوياً				<ul style="list-style-type: none"> زيادة عدد الابحاث المنشورة التي تناولت المشكلات المحلية 	2/1/2/2 انتاج بحوث علمية حديثة وقابلة للتطبيق في حل المشكلات البيئية والمجتمعية.	تقييم بمتطلبات الجودة.	علمية مبتكرة ومت米زة.
2025-2023 تم بالفعل 2023				<ul style="list-style-type: none"> افتتاح مجلس الكلية بالموافقة على إنشاء المجلة وجود هيكل اداري وعلمي للمجلة 	3/1/2/2 تحفيز الباحثين من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيه وطلاب الدراسات العليا على نشر بحوثهم في دوريات علمية متميزة.		
					4/1/2/2 عقد لقاءات مع الأطراف المجتمعية لمناقشة مشكلاتهم وتوجيه الأبحاث العلمية لحل تلك المشكلات لاسيما القطاع الصناعي.		

فترة التنفيذ	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
				<ul style="list-style-type: none"> وجود موقع إلكتروني للمجلة. ابرام برتوكول تعاون مع أحدى دور النشر العالمية 	<p>متخصصة في 2/2/2 إنشاء موقع الكتروني للمجلة.</p> <p>مجال العلوم 3/2/2 التعاقد مع دار نشر دولي لنشر الأساسية تحت المجلة.</p>		
2025-2021 حصلت الكلية منذ 2021- على 2023 تمويل 13 مشروع بحثي	<ul style="list-style-type: none"> الكلية الجامعة 	<ul style="list-style-type: none"> هيئات تمويل محلية (مثل STDF) أو وحدة إدارة دعم المشروعات بوزارة التعليم التعليم العالي الخطط الاستراتيجية وإدارة دعم المشروعات بالجامعة 		<ul style="list-style-type: none"> عدد 10 مشروعات بحثية ممولة. 	<p>1/3/2/2 تشجيع أعضاء هيئة التدريس على التقدم للحصول على مشروعات بحثية ممولة</p>	<p>3/2/2 توفير مصادر خارجية لتمويل البحث العلمي</p>	

فترة التنفيذ	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
2025-2021 سنويًا	<ul style="list-style-type: none"> • إدارة الكلية • الأقسام العلمية • التخطيط الاستراتيجي • إدارة دعم المشروعات بالجامعة • جهات تمويل دولية 	<ul style="list-style-type: none"> • هيئات تمويل محلية (مثل STDF أو وحدة إدارة دعم المشروعات بوزارة التعليم العالي) • التخطيط الاستراتيجي • إدارة دعم المشروعات بالجامعة • جهات تمويل دولية 		<ul style="list-style-type: none"> • عدد 10 بروتوكول على الأقل للتعاون مع المنظمات البحثية العالمية. 	<ul style="list-style-type: none"> • عقد 2/3/2/2 ورش عمل للفيئات كتابة المشروعات البحثية والتعريف بمؤسسات التمويل والجهات المانحة محلياً ودولياً. 		
2025-2021				<ul style="list-style-type: none"> • زيادة عدد الأبحاث التطبيقية المنشورة دولياً 	<ul style="list-style-type: none"> • تكوين 1/1/3/2 مجموعات بحثية بينية مع القطاع الأنتاجي والخدمي لعمل بحوث ومشروعات تطبيقية. 	<ul style="list-style-type: none"> • 1/3/2 تطوير البحث العلمي عن طريق تعزيز التواصل 	<ul style="list-style-type: none"> • 3/2 تربية التواصل والتبادل العلمي ودولياً: محلياً
2023-2022	إدارة الكلية	<ul style="list-style-type: none"> • ذاتي (موارد الكلية) 	10.000	<ul style="list-style-type: none"> • إنشاء قاعدة بيانات لخبرائنا بالداخل والخارج. 	<ul style="list-style-type: none"> • 2/1/3/2 بناء شبكة ربط مع خبراء الكلية بالداخل والخارج 		

الفترة التنفيذية	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
2025-2021 سنويًا				<ul style="list-style-type: none"> نسبة 50% من الهيئة المعاونه لها القدرة على التواصل والتعاون الدولي 	3/1/3/2 عقد دورات تدريبية لرفع الكفاءة والتنمية المهاريه لمعاونى أعضاء هيئة التدريس فيما له صلة بالتواصل والتعاون الدولي.	الجهات البحثية الخارجية.	
					4/1/3/2 تدريب كوادر بشرية من الإداريين لتنمية المهارات اللغوية للتواصل مع الجهات الأجنبية.		
				<ul style="list-style-type: none"> عقد بروتوكولات تعاون مع المؤسسات البحثية المحلية والإقليمية والدولية. 	5/1/3/2 بناء شراكات استراتيجية ب مجالات تميز الكلية بالبحث العلمي والابتكار.		
	<ul style="list-style-type: none"> الأقسام العلمية بالكلية 	<ul style="list-style-type: none"> ذاتي (موارد الكلية) 	4000	<ul style="list-style-type: none"> زيادة عددا الأبحاث البينيه المنشورة دوليا" 	عقد سيمينارات علمية شهرية بالكلية		

الفترة التنفيذية	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
- 2021 2025 من مايو / عام ابتدءاً	• الكلية الجامعة (ادارة شئون ورعاية الطلاب الوافدين)	• الجامعة (ادارة شئون ورعاية الطلاب الوافدين)	2% من قيمة عائدات الطلاب الوافدين بكلية	• زيادة اعداد الطلاب الوافدين المقيدين في مرحلة الدراسات العليا بنسبة 20 %.	1/2/3/2 الترويج لبرامج الكلية المختلفة عن طريق التواصل مع الملحقيات الثقافية لسفارات الدول المختلفة. 2/2/3/2 التحديث المستمر لموقع الكلية فيما يخص برامج الكلية ومواعيد إجراءات الالتحاق بها. 3/2/3/2 عقد لقاء سنوي مع الطلاب الوافدين على مستوى كليات العلوم بجامعات مصرية لتبادل الخبرات والترويج للخدمات والبرامج الجديدة التي تقدمها الكلية.	2/3/2 زيادة اعداد الطلاب الوافدين ومن ثم زيادة الموارد المالية	

فترة التنفيذ	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
					<p>4/2/3/2 العمل المستمر على تذليل كافة المعوقات المتعلقة بتسجيل الطلاب الوافدين بالكلية.</p> <p>5/2/3/2 دمج الطالب الوافدين في الأنشطة الرياضية والعلمية والإجتماعية بالكلية والجامعة.</p> <p>6/2/3/2 عمل إستبيانات دورية لقياس مستوى رضا الطالب الوافدين.</p> <p>7/2/3/2 التواصل المستمر مع إدارة شئون الوافدين بالإدارة المركزية وبعض المبادرات مثل مبادرة ادرس في مصر (Study in Egypt)</p>		

الغاية الثالثة: كوادر بشرية متميزة علمياً ومهنياً وأخلاقياً.

الفترة التنفيذية	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
2021-2025	<ul style="list-style-type: none"> وحدة التدريب بالكلية وحدة ضمان جودة التعليم بالكلية الأقسام العلمية مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس 	<ul style="list-style-type: none"> ذاتي (موارد الكلية) مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس 	<ul style="list-style-type: none"> 10.000 دورات/عام) 2) 	<ul style="list-style-type: none"> زيادة نسبة الرضا عن اداء القيادات تقارير سنوية عن ما تم انجازه في الخطط. 	<ul style="list-style-type: none"> 1/1/3 تنفيذ دورات تدريبية في المجالات التالية: (القيادة الفعالة – التحول الرقمي – الملكية الفكرية – الاتصال والتواصل – تخطيط إستراتيجي) 2/1/3 متابعة تنفيذ الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية للكلية. 3/1/3 استطلاع أراء مجتمع الكلية في نمط القيادة. 	<ul style="list-style-type: none"> 1/1/3 نمط قيادة فعال و متطور. 	<ul style="list-style-type: none"> 1/3 تنمية قدرات و مهارات الكوادر البشرية بالكلية.
2025-2021	وحدة التدريب بالكلية	ذاتي (موارد الكلية)	10.000 دورات/عام)	2)	<ul style="list-style-type: none"> وجود خطة تدريب موثقة لتنمية قدرات و مهارات أعضاء هيئة التدريس بناءً 	<ul style="list-style-type: none"> 1/2/3 تنفيذ دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس في المجالات التالية: 	

الفترة التنفيذية	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	الخرجات	الهدف المحدد
	<ul style="list-style-type: none"> وحدة ضمان جودة التعليم بالكلية الأقسام العلمية 	<ul style="list-style-type: none"> مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس 		<p>على دراسة الاحتياجات التدريبية.</p> <ul style="list-style-type: none"> زيادة أعضاء هيئة التدريس المجتازين للدورات 	<p>(التحول الرقمي - الملكية الفكرية - التدريس الفعال - الإتصال والتواصل)</p> <ul style="list-style-type: none"> رفع الوعي بأخلاقيات المهنة وحقوق الملكية الفكرية. 	<p>2/1/3 جدارات أعضاء هيئة التدريس.</p>	
-2021 2025	<ul style="list-style-type: none"> وحدة التدريب بالكلية وحدة ضمان جودة التعليم بالكلية الأقسام العلمية 	<ul style="list-style-type: none"> ذاتي (موارد الكلية) مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس 	<ul style="list-style-type: none"> 10.000 دورات/عام) 	<p>وجود خطة تدريب موثقة لتنمية قدرات ومهارات الهيئة المعاونة بناءاً على دراسة الاحتياجات التدريبية.</p>	<p>1/3/1/3 تنفيذ دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس في المجالات التالية:</p> <p>(التحول الرقمي - الملكية الفكرية - التدريس الفعال - الإتصال والتواصل)</p> <ul style="list-style-type: none"> رفع المهارات البحثية و المهنية للهيئة المعاونة. 	<p>3/1/3 جدارات الهيئة المعاونة.</p>	

الفترة التنفيذية	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	الخرجات	الهدف المحدد
	مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس			• عقد ندوات لنشر ثقافة الحفاظ على حقوق الملكية الفكرية.	3/3/1/3 رفع الوعي بأخلاقيات المهنة وحقوق الملكية الفكرية.		
2025-2021	<ul style="list-style-type: none"> • وحدة التدريب بالكلية • وحدة ضمان جودة التعليم بالكلية • الأقسام العلمية • مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس 	<ul style="list-style-type: none"> • ذاتي (موارد الكلية) مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس 	<ul style="list-style-type: none"> 10.000 2) دورات/عام) 	<ul style="list-style-type: none"> زيادة رضاء الطلاب و اعضاء هيئة التدريس عن الاداء الوظيفى للجهاز الادارى. 	<ul style="list-style-type: none"> 1/4/1/3 تدريب الجهاز الإدارى على التطوير فى العمل من خلال تنفيذ دورات تربوية فى المجالات التالية: (التحول الرقمى – الإتصال والتواصل – إدارة الوقت) 	4/1/3 جدارات الكوادر الإدارية.	

الفترة التنفيذية	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	الخرجات	الهدف المحدد
-2022 2023	ادارة الكلية ادارة الجامعة	ادارة الجامعة	-	<ul style="list-style-type: none"> عمل دراسة لعدد العاملين بالكلية ونسبتهم الى الاعباء الوظيفية التي يقومون بها. هيكل تنظيمى للكلية محدث و معتمد. 	1/1/2/3 سد العجز في الجهاز الأداري. 2/1/2/3 اعادة هيكلة الجهاز الأداري بالكلية لتنفيذ برامج التطوير الوظيفي تراعى تحقيق العدالة بين الجنسين وتكافؤ الفرص بالكلية.	1/2/3 هيكل تنظيمى متجانس وفعال	2/3 زيادة كفاءة الهيكل التنظيمى وتحسين مستوى الرضا الوظيفى للعاملين بالكلية.
-2022 2023				<ul style="list-style-type: none"> نتائج استطلاعات الرأي حول برامج التطوير الوظيفى 	3/1/2/3 إدارة وتحليل التحديات والمخاطر المرتبطة بتطبيق برامج التطوير الوظيفي بالكلية ووضع الأدليات الملائمة لتجاوزها وأسباب اعتمادها أو استبعادها		

الفترة التنفيذية	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	الخرجات	الهدف المحدد
-2021 2025 فبراير و أغسطس/عام				<ul style="list-style-type: none"> • نتائج استطلاعات الرأي حول برامج الرفاهية الخاصة بالمرأة داخل الكلية • اعتماد و اعلان وسائل قياس و تقييم الرضا الوظيفي للعاملين. • نماذج من القرارات المتخذة لزيادة مستوى الرضا الوظيفي للعاملين 	4/1/2/3 رفاهية الكوادر البشرية بالكلية. 5/1/2/3 تمكين المرأة بما يحقق رضا مجتمع الكلية. 6/1/2/3 تحسين مستوى الرضا الوظيفي للعاملين وأعضاء هيئة التدريس بالكلية.		

الغاية الرابعة: تعظيم الدور الإنتاجي والخدمي للمساهمة في النهوض بخدمة المجتمع وتنمية البيئة.

فترة التنفيذ	جهة التمويل	جهة التنفيذ	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
-2022	• مشابع ممولة من الخطة الاستراتيجية ووحدة للجامعة	• الجامعة (وحدة ادارة دعم المشروعات ووحدة الصيانة)	2000000	• وجود أجهزه هامه تخدم كثير من الباحثين في مختلف المجالات وتعيين أخصائي معمل.	1/1/1/4 تفعيل خدمات المعمل المركزي بالكلية	1/1/4 معامل خدمات بحثية مركزية	1/4 تنمية الموارد الذاتية للكلية.
2023	• مشاريع ممولة من الجهات الخارجية			• مشاركة أعضاء هيئة التدريس بالكلية في انشاء مركز النانوتكنولوجي بجامعة حلوان	2/1/1/4 المشاركة الفاعلة لكوادر الكلية بانشاء مراكز بحثية مركزية خاصة بجامعة حلوان.		
-2021	• مشاريع ممولة من الجهات الخارجية			• مشاركة أعضاء هيئة التدريس بالكلية في انشاء مركز النانوتكنولوجي بجامعة حلوان	2/1/1/4 المشاركة الفاعلة لكوادر الكلية بانشاء مراكز بحثية مركزية خاصة بجامعة حلوان.		
2025							
2022	• الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية • الجامعة (ادارة دعم المشروعات)	• الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية	• 62% من قيمة عائد الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية	• وجود وحدات ذات طابع خاص كوحدة معمل البيئة بقسم النبات والميكروبيولوجي بالكلية	1/2/1/4 الترويج للوحدات ذات الطابع الخاص الموجوده بالكلية 2/2/1/4 إعلان قائمة الأسعار والخدمات	2/1/4 وحدات ذات طابع خاص	

الفترة التنفيذية	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
-2021 2023	<ul style="list-style-type: none"> • الجامعة (وحدة ادارة دعم المشروعات • إدارة الكلية 	<ul style="list-style-type: none"> • مشابع ممولة من الخطة الاستراتيجية للجامعة مشاريع ممولة من الجهات الخارجية 		<ul style="list-style-type: none"> • حصول عدد من أعضاء هيئة التدريس بالكلية على عدد من المشروعات المموله من داخل وخارج الجامعة. 	<ul style="list-style-type: none"> 2/1/4 تشجيع اعضاء هيئة التدريس على التقدم بمشاريع لإنشاء وحدات جديدة ذات طابع خاص في المجالات الحديثة 		

الفترة التنفيذية	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
-2022 2024	• ذاتي (موارد الكلية)	• ذاتي (موارد الكلية) (للدعائية والأعلان)	10.000	<ul style="list-style-type: none"> زيادة أعداد البرامج الدراسية المستحدثة (برنامج في قسم علم الحيوان وأخر بقسم النبات والميكروبولوجي) ماجستير في الفيزياء الطبية التطبيقية دبلومه الفسيولوجى والتحاليل المعملية 	<ul style="list-style-type: none"> 1/3/1/4 استحداث برامج دراسية جديدة بمصروفات لمرحلة البكالوريوس والدراسات العليا. 	<ul style="list-style-type: none"> 3/1/4 برامج أكاديمية متميزة بمصروفات 	

فترة التنفيذ	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	الخرجات	الهدف المحدد
-2022 2025	<ul style="list-style-type: none"> الكلية بالتعاقد مع بعض شركات إعادة تدوير المخلفات الخطرة والصلبة 	<ul style="list-style-type: none"> ذاتي (موارد الكلية) ادارة الجامعة 	2.000.000	<ul style="list-style-type: none"> وجود وحدة مجهزة وتشكيل معتمد لمجلس ادارة الوحدة. صيانة أجهزة إنذار الحرائق . توفر وسائل امنه للتخلص من المواد الخطرة بمعامل الكلية 	<ul style="list-style-type: none"> 1 دعم وحدة لإدارة الأزمات والكوارث وتحديث الهيكل التنظيمى لها. 2 خطة معينة وآليات لمتابعة ومواجهة الأزمات والكوارث. 3 مراجعة اجراءات الامن وسلامة و الصحة المهنية بالكلية. 4 تنفيذ تجارب الاخلاء دوريا 	<ul style="list-style-type: none"> 4/1/4 ضمان سلامة موارد الكلية. 	

فترة التنفيذ	جهة التنفيذ	جهة التمويل	جهة التنفيذ	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
-2022 2025 مايو/عام	<ul style="list-style-type: none"> • وكيل الكلية للدراسات العليا • وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع 	<ul style="list-style-type: none"> • ذاتي (موارد الكلية) 	<ul style="list-style-type: none"> • ذاتي (موارد الكلية) 	10.000 •	<ul style="list-style-type: none"> • وجود جدارات بأعضاء هيئة التدريس ومنهم استشاريون لعدد من الشركات 	<ul style="list-style-type: none"> • 1/1/2/4 التسويق لتقديم خدمات بحثية واستشارات علمية وتقعيل وحدة تربية الموارد والتسويق بالكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> • 1/2/4 ربط الكلية بالمجتمع المحيط. 	<ul style="list-style-type: none"> 2/4 ربط البحث العلمي بالصناعة وتقديم الإستشارات العلمية للمجتمع الداخلي والخارجي.
	<ul style="list-style-type: none"> • وحدة التدريب • إدارة الكلية 	<ul style="list-style-type: none"> • ذاتي (موارد الكلية) 	<ul style="list-style-type: none"> • ذاتي (موارد الكلية) 	16.000 •	<ul style="list-style-type: none"> • تنفيذ عدد من الدورات التدريبية بواقع عدد 2 دوره كل عام. 	<ul style="list-style-type: none"> • 1/2/2/4 زيادة الوعي العام بمشكلات مجتمع الكلية 	<ul style="list-style-type: none"> • 2/2/4 المجتمع المحيط 	

الفترة التنفيذية	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
				<ul style="list-style-type: none"> وجود وحدة لمتابعة الخريجين اليوم التوظيفي المقامة كل عام بالتعاون مع ادارة الجامعه بمقر الكلية 	2/2/4 توقيع بروتوكولات تعاون مع جهات التوظيف ورجال الأعمال والمجتمع المدني		

2025-2022	<ul style="list-style-type: none"> • الكلية • جهات التدريب المحلية 	<ul style="list-style-type: none"> • ذاتي (موارد الكلية) • المتربون 	120.000 (30.000/عام)	<ul style="list-style-type: none"> • التدريب الميداني لربط الدراسة النظرية بسوق العمل. • مقرر خاص (البعض الشعب) • تم تطبيق لائحة الساعات المعتمدة لمرحلة البكالوريوس متضمنه مقررات تطبيقية في كل المجالات.. • تم اعداد لائحة الساعات المعتمدة الموحدة للدراسات العليا متضمنه مقررات تطبيقية في كل المجالات.. • القيام بالرحلات العلمية للطلاب في مختلف التخصصات لربط الدراسة النظرية بالجانب التطبيقي. 	<p>1/3/2/4 تطوير مقررات دراسية ذات توجه تطبيقي</p> <p>3/2/4 دراسية تطبيقية</p>
-----------	--	---	-------------------------	---	--

فترة التنفيذ	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
2025-2021	<ul style="list-style-type: none"> مكتب الحاضنات التكنولوجية بجامعة حلوان (بقلم بإنضان الشركات الناشئة) نادي ريادة الأعمال بجامعة حلوان 	<ul style="list-style-type: none"> أكاديمية البحث العلمي 	500.000	<ul style="list-style-type: none"> زيادة عدد المتدربين على ثقافة العمل الحر و ريادة الأعمال إنشاء عدد من الشركات الناشئة المنطلقة من كلية العلوم. 	<ul style="list-style-type: none"> إنشاء حاضنة أعمال تكنولوجية لدعم الحر بمجتمع الشركات الناشئة و القائمة على أفكار إبتكارية و تابع المشكلات وادي العلوم و التكنولوجيا بالجامعة الكلية في أنشطة وحدة ريادة الأعمال لدعم الطلاب بالكلية و 	<ul style="list-style-type: none"> 1/3/4 نشر ثقافة العمل الحر بمجتمع الكلية حل 2/3/4 المشكلات المجتمعية بأفكار تكنولوجيا مبتكرة 3/3/4 تأسيس شركات تكنولوجية ناشئة تطلق من كلية العلوم 	<ul style="list-style-type: none"> 3/4 إستثمار المعرفة ودعم ريادة الأعمال وإحتضان شركات ناشئة.

الفترة التنفيذ	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
					تتبع نادي رياضة الأعمال بالجامعة.		

الغاية الخامسة : تعزيز الثقة والتعاون مع الأطراف المستفيدة من أجل الارتقاء بالمكانة المجتمعية للكلية.

الفترة التنفيذية	جهة التنفيذ	جهة التمويل	جهة التنفيذ	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
-2021	• الكلية	• إدارة	• إداره	80.000 •	• دعم رجال الصناعة للمؤتمرات العلميه التي تقيمها الكلية (مؤتمرات التغير المناخي)	1/1/1/5 إعتماد خطه سنوية لإحتياجات المجتمع. (حل مشكلات بيئية ومجتمعية))	1/1/5 تفاعل الكلية مع المجتمع	1/5 تعزيز دور الكلية في حل المشكلات المجتمعية.
2025	(وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع)	الجامعة المصانع المحيطة بالجامعة	(الجامعة المصانع المحيطة بالجامعة)	(20.000/عام)	• (دعم بنك القاهرة لصيانة احلال وتجديد اجهزة الكلية)تقديم خدمات استشارية للمستفيدين • تنظيم و عقد ندوات توعوية للمجتمع المدني. • تدريب الطلاب على كيفية محو الأمية.	2/1/1/5 الاعلان عن الخدمات التي تقدمها كلية الكلية لخدمة المجتمع و شئون البيئة على الموقع الالكتروني للكلية.	3/1/1/5 عقد مؤتمر سنوي بمشاركة الاطراف المجتمعية لمناقشة جميع الموضوعات ذات الصلة 4/1/1/5 توقيع بروتوكولات تعاون مع الجهات المستفيدة	3/1/1/5 عقد مؤتمر سنوي بمشاركة الاطراف المجتمعية لمناقشة جميع الموضوعات ذات الصلة 4/1/1/5 توقيع بروتوكولات تعاون مع الجهات المستفيدة
	• الكلية • جهات التدريب	• ذاتي موارد الكلية	• موارد الكلية	120.000 • (30.000/عام)	• زيادة أعداد الطلاب المتدربين • زيادة وتنوع جهات التدريب •	1/1/2/5 عقد إتفاقيات مع الشركات والمصانع لتدريب الطلاب.	1/2/5 زيادة القدرة التنافسية لطلاب الكلية	2/5 بناء جسور تواصل بين

الفترة التنفيذية	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
المحليه والمصانع	• وحدة متابعة الخريجين بالكلية	•	•	• تحدث قاعدة بيانات الخريجين . • زيادة عدد المتصفحين لموقع وحدة متابعة الخريجين	2/1/2/5 تدريب الطلاب بالشركات والمصانع والمراكم البحثية والمستشفيات	في سوق العمل	طلب الكلية ومؤسسات مجتمع الخارجي.
					1/1/3/5 اعتماد تحدث تشكيل مكتب متابعة الخريجين. 2/1/3/5 تجهيز وحدة متابعة الخريجين و انشاء موقع الكترونى يضم قاعدة بيانات بالخريجين. 3/1/3/5 ورشة عمل لطلاب الفرقه الرابعة للتعريف بدور وأنشطة وحدة متابعة الخريجين 4/1/3/5 العمل على إيجاد بعض فرص العمل الأوائل الخريجين باليئات التي تم تدريبهم بها.	1/3/5 وحدة متابعة خريجين	بناء جسور تواصل مع الخريجين.

الفترة التنفيذ	جهة التنفيذ	جهة التمويل	قيمة التنفيذ	مؤشرات النجاح	الأنشطة	المخرجات	الهدف المحدد
					5/1/3/5 دراسة تطور نسب تشغيل الخريجين من كل برنامج		