

## تقرير عن أنشطة وإنجازات وحدة ضمان الجودة

خلال العام الأكاديمي 2022/2021

\*\*\*\*\*

### مقدمة:

ترتكز خطة الكلية في تطوير العمل الإداري والأكاديمي من خلال العديد من المحاور وتدريب جميع فئات مجتمع الكلية لرفع كفاءة الأداء. ويعتبر هذا التقرير هو تقييم للوضع الحالي لمنظومة الجودة داخل كلية العلوم خلال العام الأكاديمي 2022/2021 لتوضيح أوجه التعزيز والتطوير، ونقاط الضعف لإتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة. ويشمل التقرير عدد من المحاور:

#### 1- تعظيم الاستفادة من مركز ضمان الجودة بالجامعة.

#### 2- فاعليات إدارة الوحدة.

1-2 معايير الاعتماد البرامجي

2-2 معايير الاعتماد المؤسسي

#### 3- التحديات والمعوقات.

#### 4- مقترحات التحسين.

### 1- تعظيم الاستفادة من مركز ضمان الجودة بالجامعة:

استمر التواصل الدوري لفريق إدارة الوحدة مع إدارة مركز ضمان الجودة بالجامعة، من أجل متابعة آخر المستجدات والاستفادة من الدعم الفني لخبراء المركز لإستيفاء بنود معايير الاعتماد البرامجي، وكذلك اطلاع المركز علي نشاط الوحدة داخل الكلية، حيث تم الأتي:

- الاتصال المستمر بين إدارة الوحدة وإدارة المركز إلكترونياً للإطلاع علي كل ما هو جديد وأخذ الآراء وكذلك من أجل التنسيق الفعال بين الإدارتين.
- تنسيق دورات تدريبية بالتعاون مع مركز ضمان الجودة، لتقديم الدعم الفني لمنسقي البرامج الدراسية وفرق الجودة بالأقسام العلمية.
- حضور اجتماع مديري الوحدات بالجامعة للحصول علي التحديثات والتوجيهات وعرض المعوقات العامة للمناقشة والحل.

### 2- فاعليات إدارة الوحدة:

#### 1-2 معايير الاعتماد البرامجي:

قامت إدارة الوحدة بعدد من الأنشطة في إطار إستكمال معايير الاعتماد البرامجي منها:

1. متابعة تطبيق وإستيفاء بنود معايير الاعتماد البرامجي بالتوالي، وإخطار وحدة ضمان الجودة بما يفيد إستيفاء تلك البنود.

2. إجراء عدة لقاءات مع منسق برنامج التكنولوجيا الحيوية الجزيئية لمتابعة تطور وإنجاز أعمال جودة البرنامج.
3. عقد إجتماعات مع مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات ومسئول لجنة النشر والإعلان بوحدة ضمان الجودة، لمتابعة تطورات العمل بالموقع الإلكتروني للكلية بهدف رفع كفاءة العملية التعليمية. والتي تتضمن إعادة تصميم واجهات كل قسم بالموقع والتي تضم البرامج الدراسية لكل قسم وإنشاء رابط منفصل لكل برنامج لعرض جميع البيانات الخاصة بالبرنامج (محتوى مقررات البرنامج – دليل البرنامج – مخرجات التعلم – مواصفات خريج البرنامج – السمات المميزة للبرنامج ....)
4. متابعة استكمال توصيف وتقارير المقررات والبرامج على اللائحة القديمة بالنظام الفصلي.
5. متابعة إعداد توصيفات جديدة للبرامج الدراسية (عن العام الجامعي 2022/2021) مع مراعاة تحديث أساليب التعليم والتعلم وأساليب التقويم، بما يتوافق مع اللائحة الجديدة (بنظام الساعات المعتمدة) ونظام التعلم عن بعد.
6. إعداد توصيفات جديدة للمقررات الدراسية للمستوى الأول (عن العام الجامعي 2022/2021)، مع مراعاة تحديث أساليب التعليم والتعلم وأساليب التقويم، بما يتوافق مع اللائحة الجديدة (بنظام الساعات المعتمدة) ونظام التعلم عن بعد.
7. في إطار استعداد الكلية للتقدم للاعتماد البرامجي، فقد تم الاتفاق مع إدارة الكلية ولجنة المراجعة الداخلية بالوحدة، على تنظيم زيارات متابعة للأقسام العلمية، لتقييم الموقف ومدى استيفاء معايير الاعتماد لكل برنامج
8. في إطار الدعم الفني الذي تقدمه وحدة ضمان الجودة بالكلية، لفرق جودة البرامج الدراسية بالأقسام العلمية، فقد تم عقد ورشة عمل بالتعاون مع مركز ضمان الجودة بالجامعة، بعنوان (فنيات كتابة الدراسة الذاتية للبرنامج الأكاديمي) ، وذلك يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/٤/١٩ بوحدة ضمان الجودة بدءاً من الساعة ١٠ ص وحتى ١ م ، وقامت بإلقاء المحاضرة د. نهلة عبد المحسن – كلية الفنون التطبيقية جامعة حلوان وعضو بفريق جودة برنامج البكالوريوس الغزل والنسيج، والجدير بالذكر أن برنامج الغزل والنسيج يعد البرنامج الثاني المعتمد على مستوى جميع الجامعات المصرية والأول على مستوى جامعة حلوان.
9. تم عقد عدة اجتماعات دعم الفني مستمرة ومتواصلة من قبل لجنة الدعم الفني بالوحدة، لفرق الجودة بالأقسام العلمية، لإستكمال ملفات معايير البرامج الدراسية، بناءً على تقييمات الزيارات الإستطلاعية للأقسام العلمية.

### الزيارات الإستطلاعية للأقسام العلمية



زيارة المتابعة لقسم علم الحيوان والحشرات، يومي الاثنين ٢٨/٢/٢٠٢٢ والخميس ٣/٣/٢٠٢٢



زيارة المتابعة لقسم النبات، أيام الأربعاء ٩/٣/٢٠٢٢ والإثنين ١٤/٣/٢٠٢٢ والأربعاء ١٦/٣/٢٠٢٢



زيارة المتابعة لبرنامج البيوتكنولوجي



زيارة المتابعة لقسم الفيزياء





زيارة المتابعة لقسم الجيولوجيا



زيارة المتابعة لبرنامج الكيمياء والكيمياء التطبيقية

ورشة عمل (فنيات كتابة الدراسة الذاتية للبرنامج الأكاديمي)





## إجتماعات الدعم الفني لفرق الجودة بالأقسام العلمية



## إجتماعات مع فريق جودة برنامج البيوتكنولوجيا





## 1-2 معايير الإعتاماد المؤسسي:

تعمل الكلية من خلال وحدة ضمان الجودة على تعزيز القدرة المؤسسية للكلية من خلال العديد من الممارسات الفعلية مثل:

1. متابعة نشر ثقافة الجودة ومتابعة الالتزام بمعايير الجودة على المستوى البرامجي والمؤسسي، وذلك من خلال عقد ورش عمل وتقديم الدعم الفني.
2. متابعة تنفيذ الخطط المختلفة للكلية.
3. تم الإنتهاء من إعداد الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية 2021-2025 وذلك من خلال عقد أربعة اجتماعات موسعة مع قيادات الكلية ورؤساء الأقسام العلمية ورؤساء المعايير لوضع خطة تنفيذية تفي بمتطلبات الكلية وتغطي احتياجات الأقسام العلمية والأقسام الإدارية. وتم عرض مقترح الخطة التنفيذية بمجلس الكلية رقم 501 بتاريخ 20/6/2022، وذلك إستجابة لتقرير المراجعة الوارد من مركز ضمان الجودة بتاريخ 2021/10/10 بشأن الخطة الاستراتيجية وخطتها التنفيذية 2021-2025.



4. تم اجراء تعديلات المراجعة الداخلية على الخطة الاستراتيجية 2021- 2025 ، ومن ثم ارسال الخطة الإستراتيجية والتنفيذية للكلية 2021-2025 للمراجع من قبل مركز ضمان الجودة بالجامعة.

اعداد تقرير مفصل للرد على الملحوظات والإستفسارات الواردة إلينا من من قبل مركز ضمان الجودة بالجامعة بشأن مراجعة الخطة الأستراتيجية والتنفيذية للكلية 2021-2025.



5. اجتماع مجلس ادارة الوحدة مع رؤساء المعايير والوحدات الداعمة بتاريخ 2021/11/17 لمناقشة تقرير مراجعة التقرير السنوي للكلية للعام الجامعي 2020/2021 والوارد من مركز ضمان الجودة بتاريخ 2021/11/2 وذلك من أجل اجراء التعديلات المطلوبة.



6. عقد اجتماعات مجلس إدارة الوحدة خلال الشهور سبتمبر 2021 – سبتمبر 2022، لمناقشة الآتي:

- إسرار وتيرة العمل في برنامج البيوتكنولوجي ، بما يحتاج إلى زيادة في أفراد الجودة بالبرنامج.
- تجهيز حزم ثنائية للبرامج الدراسية بالكلية، للتقدم للاعتماد البرامجي.
- مخاطبة الأقسام العلمية لتجهيز كل البرامج الدراسية (قبل بداية ديسمبر).
- متابعة إستجابة الأقسام العلمية لإستكمال وثائق معايير الإعتماد البرامجي والمؤسسي.



- دور رؤساء مجالس الأقسام العلمية في متابعة فرق الجودة بالأقسام إستعداداً لتقديم برامجهم للإعتداد (سواء بإعطاء حافز للعضو المنجز والمؤدي لمهامه الخاصة بالجودة أو بتطبيق المسائلة والمحاسبة)
- توسيع نطاق المشاركة بلجنة المراجعة الداخلية والدعم الفني
- وضع السقف الزمني لبرنامج (1) على الأقل ، بكل قسم علمي.
- تقارير مراجعة الخطة التنفيذية.
- مقترح الإطار الزمني للإنتهاء من ملفات الإعتداد البرامجي لعدد (1) برنامج على الأقل، من برامج كل قسم.

7. وأيضاً إجتماعات دورية مع منسقي معايير الإعتداد المؤسسي، لمتابعة سير العمل بالمعايير.



8. وأيضاً إجتماعات مع إدارة الكلية ورؤساء الأقسام العلمية لمناقشة سير العملية التعليمية وكيفية تقويمها، وتم الإتفاق على ما يلي:

- الحوكمة: ضبط نظام الجودة في الأقسام والكلية، وبحث آليات تفعيل المسائلة والمحاسبة لتحفيز أعضاء هيئة التدريس لتوسيع المشاركة في أعمال الجودة.
- إدارة الجودة بالقسم العلمي (الأرشفة - التواصل مع أعضاء القسم بفاعلية - تعديل صيغة الخطاب المرسل للوحدة بشأن إخلاء الطرف).
- الاستبيانات.



## 9. تم بدء العمل بلائحة نظام الساعات المعتمدة بدءا من العام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢١

– ونظمت وحدة التدريب بالكلية عدة دورات تدريبية للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للتعريف بنظام الساعات المعتمدة والإرشاد الأكاديمي، حاضر فيها أعضاء هيئة التدريس المشاركين فى وضع اللائحة وذوى الخبرة فى المجال وتتضمنت الدورة التدريبية عدة أيام :

- الأحد الموافق ٢٠٢١/٩/١٢ بقاعة السيمينار الساعة ١٠ ص
- الأربعاء الموافق ٢٠٢١/٩/١٥ بقاعة السيمينار الساعة ١٠ ص
- الأحد الموافق ٢٠٢١/٩/١٩ بقاعة السيمينار الساعة ١٢ ظ

– نظمت إدارة الكلية لقاء تعريفى للطلبة وأولياء الأمور عن اللائحة الجديدة ونظام الساعات المعتمدة والإرشاد الأكاديمي، بحضور عميد الكلية والكلاء ورؤساء الأقسام العلمية، ونخبة من أعضاء هيئة التدريس بالكلية.





صور من الدورات التدريبية للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة  
للتعريف بنظام الساعات المعتمدة والإرشاد الأكاديمي



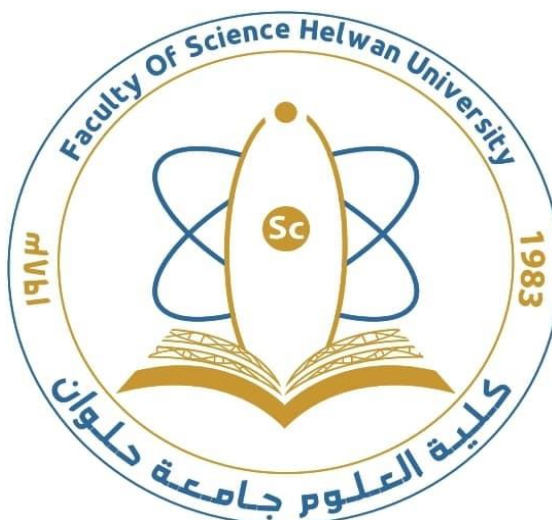
صورة من اللقاء التعريفي للطلبة وأولياء الأمور عن اللانحة الجديدة ونظام  
الساعات المعتمدة والإرشاد الأكاديمي

10. للتغلب على المشاكل التي تحدث في عملية تشجيع الطلاب تم عمل برنامج التشجيع لطلاب الكلية و تطوير برنامج لتسجيل الطلاب بنظام الساعات المعتمدة. وذلك من خلال مشاركة الطالب/ مصطفى محمود سيد البناء، وبإشراف من وحدة تكنولوجيا المعلومات.

11. للتغلب على المشاكل التي تحدث أثناء اعداد الجداول الدراسية تم تصميم برنامج للجداول الدراسية بالكلية، تنفيذ الطالب / ديفان جورج فرنسيس المقيد بالفرقة الثانية شعبة فيزياء ورياضة و فلك، وبإشراف من وحدة تكنولوجيا المعلومات.



12. تم طرح مسابقة لتصميم شعار جديد للكلية يدعم الهوية البصرية للكلية ويتفق مع شعار الجامعة، وتم إختيار شعار الطالب/ محمود حمى حسين – بالمستوى الاول شعبه علوم فيزيائيه ووافق عليه مجلس الجامعة بتاريخ 2022/7/26



صورة شعار الكلية الجديد

### 3- التحديات والمعوقات:

- تقاعس بعض أعضاء هيئة التدريس عن إنجاز وإستيفاء مهام الجودة الموكلة إليهم.
- تأخر تسليم تقارير البرامج والمقررات الدراسية عن الأعوام الجامعية السابقة 2019/2018 و 2020/2019 و 2021/2020 و 2022/2021
- ضعف تفاعل أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في المشاركة بملء الإستبيانات.
- ضعف الاستفادة من نتائج التقييم.
- عدم إستجابة قسم الشئون المالية لتوفير المستندات المالية الخاصة بالكلية، مما ترتب عليه عدم استيفاء معيار الموارد المالية بجميع البرامج الدراسية بالكلية.
- عدم تفعيل دور بعض المكاتب والوحدات الداعمة لمنظومة الجودة بالكلية، والتي لها دوراً مهماً في استيفاء المعايير البرامجية.
- عدم توافر شبكة الإنترنت بالقاعات التدريسية بالكلية.
- ضعف الموارد المادية (تجهيزات ومعدات) بالأقسام العلمية، مما يترتب عليه البطء في استيفاء معايير الإعتما

### 4- مقترحات التحسين:

- التقدم بمشروع ممول من الخطة الإستراتيجية للجامعة (تأهيل برامج الكلية للحصول على الإعتما المحلي)
- ضرورة تفعيل الساعات الأربع المخصصة لأعمال الجودة بجداول التدريس ، على أن يخصص اثنتين منها للعمل داخل وحدة ضمان الجودة لكل من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- تطبيق لائحة المسائلة والمحاسبة.
- إبلاغ السادة أعضاء هيئة التدريس بالأقسام العلمية عن طريق رئيس القسم العلمي، أنه لن يتم إمضاء إستمارة 200% إلا بعد أن يتم ملء الإستبيانات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس.
- تعظيم الاستفادة من نتائج التقييم.

مدير وحدة ضمان الجودة

د/ محمد ماهر عبد الغفار